

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю
Директор АНО ДПО
«Учебный центр СКБ Контур»




Т.В. Рубан
1 сентября 2023 г.

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
повышения квалификации**

ТЕНДЕРНЫЙ ОТДЕЛ: ПОСТРОЕНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ

Москва, 2023 г.

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
1	Тендерный отдел: особенности работы	22	16	6	Зачет
1.1	Структура отдела и принципы его работы	8	6	2	Тестирование
1.2	Распределение обязанностей сотрудников тендерного отдела	7	5	2	Тестирование
1.3	Отчетность сотрудника перед руководителем	7	5	2	Тестирование
2	Показатели эффективности закупок	29	21	8	Зачет
2.1	Система оплаты и мотивации сотрудников	8	6	2	Тестирование
2.2	КРІ в закупках	7	5	2	Тестирование
2.3	Требования к товарам, работам, услугам	7	5	2	Тестирование
2.4	Бюджетное планирование участия в закупках	7	5	2	Тестирование
3	Управление пулом заказчиков, стратегии взаимодействия	42	30	12	Зачет
3.1	Анализ заказчиков и конкурентов	7	5	2	Тестирование
3.2	Условие поставки товаров, работ, услуг	7	5	2	Тестирование
3.3	Взаимодействие с партнерами: соисполнитель, субподрядчик	7	5	2	Тестирование
3.4	Переговоры о закупке: как и когда можно общаться с заказчиком	7	5	2	Тестирование
3.5	Стратегии переговоров	7	5	2	Тестирование
3.6	Основы деловой переписки и переговоров	7	5	2	Тестирование

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
3.7	Уведомительная и претензионная работа с заказчиком	7	5	2	Тестирование
4	Механизмы минимизации рисков при участии в закупках	28	20	8	Зачет
4.1	Комплаенс в закупках	7	5	2	Тестирование
4.2	Основные риски, возникающие при нарушениях правил участия в госзакупках	7	5	2	Тестирование
4.3	Антимонопольная политика компании	7	5	2	Тестирование
5	Эффективное управление отделом	42	28	14	Зачет
5.1	Планирование задач отдела. Анализ результатов работы	6	4	2	Тестирование
5.2	Постановка задач	6	4	2	Тестирование
5.3	Выстраивание новых бизнес-процессов	6	4	2	Тестирование
5.4	Основы тайм-менеджмента	6	4	2	Тестирование
5.5	Подбор персонала в отдел. Требования к кандидатам	6	4	2	Тестирование
5.6	Управление персоналом, развитие сотрудников отдела	6	4	2	Тестирование
5.7	Основы юнит-экономики	6	4	2	Тестирование
6	Софт-скилл для руководителя	35	25	10	Зачет
6.1	Soft Skills руководителя и как их развивать	7	5	2	Тестирование
6.2	Полезные навыки для руководителя	7	5	2	Тестирование
6.3	Эмоциональный интеллект для руководителя	7	5	2	Тестирование
6.4	Наставничество и самоанализ	7	5	2	Тестирование

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
6.5	Управление конфликтами и принятие решений	7	5	2	Тестирование
7	Итоговая аттестация	2	-	2	Зачет
-	Всего	200	142	58	-