

Бухгалтерский учет. Кадровое делопроизводство

Продолжительность курса: 352 академических часа | 14 недель

Даты проведения курса: с 12.02.2024 по 20.05.2024

Вид программы: профессиональная переподготовка

Документ: диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации

Профстандарт: Бухгалтер (А) и Специалист по управлению персоналом (А, В, С, D, E)

Преподаватели курса:

- **Букина Ольга Александровна**
аудитор, эксперт по бухгалтерскому и налоговому учету
- **Бусыгина Юлия Олеговна**
эксперт Контур.Школы по бухгалтерскому учету, зарплате, кадрам, трудовому праву
- **Татаров Константин Юрьевич**
эксперт по налоговому учету
- **Никитченко Наталья Михайловна**
эксперт Контур.Школы по бухгалтерскому и налоговому учету
- **Федорова Елена Евгеньевна**
эксперт по трудовому и гражданскому праву
- **Конюхова Евгения Владимировна**
эксперт в сфере трудового законодательства и кадрового делопроизводства
- **Евдокимова Татьяна Сергеевна**
эксперт сервиса Контур.Бухгалтерия, практикующий налоговый консультант

- **Бударина Екатерина**
куратор курса

Формат:

- Трансляции уроков по расписанию
- Весь период обучения круглосуточный доступ к видеозаписям уроков
- Ответы преподавателей и экспертов на ваши вопросы
- Методическое пособие в электронном виде
- Темы открываются по расписанию и доступны до окончания периода курса

Расписание занятий на образовательной онлайн-платформе				
Дата и время	Дисциплина	Вид занятий	Ак.часы	Преподаватель
	Правила обучения на курсе	Лекция	0,5	Бударина Е.В.
12.02.2024 14.00 (мск)	Тема 1. Основы ведения бухгалтерского учета			
1 урок 14.20-15.50	Содержание бухгалтерского учета - Понятие, объекты, элементы и методы бухучета - Нормативные документы по бухучету - Профессиональная этика бухгалтера - Малый бизнес: особенности учета	Лекция	2	Букина О.А.
2 урок	Бухгалтерский баланс и структура баланса - Сущность балансового обобщения информации - Строение баланса - Классификация бухгалтерских балансов	Лекция	2	Букина О.А.
3 урок	Бухгалтерские счета и двойная запись - Счет бухгалтерского учета, его строение, назначение и виды - План счетов - Двойная запись. Бухгалтерские проводки - Типы хозяйственных операций	Лекция	2	Букина О.А.
4 урок	Документы в бухгалтерском учете - Классификация документов - Требования к заполнению и хранению первичных документов - Электронный документооборот - Внесение исправлений. Регистры бухгалтерского учета	Лекция	2	Букина О.А.
5 урок	Учетная политика организации. Организация бухгалтерского учета - ПБУ 1/2008 - Учетная политика - Требования бухгалтерского учета - Допущения бухгалтерского учета - Порядок применения УП, ее состав - Изменение УП - Организация бухгалтерского учета. Профстандарт «Бухгалтер»	Лекция	2	Букина О.А.
6 урок	Налог на добавленную стоимость - Налогоплательщики НДС - Объекты, подлежащие налогообложению НДС - Операции, не облагаемые НДС - Налоговые ставки и налоговые вычеты	Лекция	2	Букина О.А.
7 урок	Налоги и страховые взносы - Законодательство о налогах и взносах - Элементы налогообложения - Участники налоговых правоотношений. Ответственность налогоплательщика - Виды налогов и сборов - Страховые взносы	Лекция	2	Букина О.А.
26.02.2024 14.00 (мск)	Тема 2. Учет внеоборотных активов			
8 урок 14.00-15.30	Учет основных средств и капитальных вложений - Капитальные вложения - Учет основных средств - Типовые проводки - Разбор практического задания	Лекция	2	Никитченко Н.М.
9 урок	Особенности ведения учета основных средств - Изменение стоимости основных средств - Общие положения по учету аренды - Учет у арендодателя - Учет у арендатора	Лекция	2	Никитченко Н.М.

10 урок	Учет нематериальных активов (НМА) - НМА: виды, оценка - Принятие НМА к учету - Порядок начисления амортизации - Списание расходов по НМА у компаний малого бизнеса - Разбор практического задания	Лекция	2	Татаров К.Ю.
11 урок	Выбытие капитальных вложений, ОС и НМА - Выбытие капитальных вложений - Выбытие основных средств - Выбытие нематериальных активов	Лекция	2	Никитченко Н.М.
26.02.2024 15.00 (мск)	Тема 3. Учет оборотных активов			
12 урок	Учет материалов - Материалы – понятие, состав, оприходование - Списание материалов - Упрощенный порядок оценки материалов для - Разбор практического задания	Лекция	2	Татаров К.Ю.
13 урок	Учет товаров - Договор купли-продажи товаров - Документальное оформление операций с товарами - Учет в оптовой торговле - Учет в розничной торговле - Учет авансов	Лекция	2	Никитченко Н.М.
14 урок	Учет затрат на производство продукции, работ, услуг - Система учета затрат - Методы себестоимости и калькулирование - Основное и вспомогательное производство - Общехозяйственные и общепроизводственные расходы - Состав незавершенного производства - Разбор практического задания	Лекция	2	Букина О.А.
15 урок	Учет готовой продукции - Поступление готовой продукции на склад. - Документальное оформление - Реализация готовой продукции	Лекция	2	Букина О.А.
16 урок	Учет денежных средств - Организация работы кассы. Лимит остатка наличности - Документальное оформление и учет кассовых операций - Операции по расчетному счету: открытие, ведение, проводки - Разбор практического задания	Лекция	2	Бусыгина Ю.О.
17 урок	Учет расчетных операций - Нормативная база - Расчеты с поставщиками и подрядчиками - Расчеты с дебиторами и кредиторами - Резервы сомнительных долгов	Лекция	2	Бусыгина Ю.О.
18 урок	Учет кредитов и займов - Виды кредитов и займов - Бухгалтерский учет получения кредитов и займов - Бухгалтерский учет процентов и погашения кредитов и займов - Отнесения процентов к расходам для целей налогообложения в соответствии с гл. 25 НК РФ	Лекция	2	Татаров К.Ю.

11.03.2024 14.00 (мск)	Тема 4. Расчеты с персоналом. Налоги с ФОТ			
19 урок 14.00-16.15	Учет расчетов с персоналом по оплате труда ▪ Нормативная база ▪ Положение об оплате труда. Документальное оформление ▪ Рабочее время ▪ Системы оплаты труда ▪ Состав зарплаты ▪ Начисление зарплаты ▪ Бухгалтерский учет и налоговый учет ▪ Разбор практического задания	Лекция	3	Бусыгина Ю.О.
20 урок	Расчет среднего заработка ▪ Нормативная база. Средний заработок ▪ Отпускные. Командировка - Социальные пособия. Документальное оформление	Лекция	2	Бусыгина Ю.О.
21 урок	Удержание из заработной платы. Выплата зарплаты ▪ Нормативная база. НДФЛ и алименты ▪ Удержания по инициативе работодателя и по инициативе работника ▪ Выплата зарплаты	Лекция	2	
22 урок	Страховые взносы ▪ Тарифы, предельная база ▪ Взносы на травматизм. Подтверждение основного вида деятельности ▪ Уплата страховых взносов. Сдача отчетности ▪ Бухгалтерский учет ▪ Разбор практического задания	Лекция	2	Татаров К.Ю.
23 урок	Учет расчетов с персоналом по прочим операциям ▪ Нормативная база. Расчеты с подотчетными лицами ▪ Расчеты с работниками по прочим операциям ▪ Разбор практического задания	Лекция	2	Бусыгина Ю.О.
11.03.2024 15.00 (мск)	Тема 5. Капитал и резервы			
24 урок	Учет доходов и расходов. Финансовый результат ▪ Инвентаризация ▪ Доходы и расходы организации ▪ Формирование финансового результата (закрытие месяца) ▪ Реформация баланса. Подготовка к составлению бухгалтерской отчетности ▪ Разбор практического задания	Лекция	2	Букина О.А.
25 урок	Капитал организации ▪ Капитал, виды, формирование ▪ Распределение чистой прибыли ▪ Начисление и выплата дивидендов ▪ Разбор практического задания	Лекция	2	Татаров К.Ю.
11.03.2024 15.00 (мск)	Тема 6. Ведение учета. Отчетность			
26 урок	Бухгалтерская отчетность ▪ Состав и формы отчетности ▪ Формы отчетности. Баланс: актив ▪ Баланс: пассив ▪ Отчет о финансовых результатах ▪ Приложения к балансу ▪ Порядок предоставления отчетности ▪ Исправление ошибок	Лекция	2	Букина О.А.

27 урок	УСН — специальный налоговый режим ▪ Что такое УСН ▪ "Упрощенка" и бухгалтерский учет ▪ Выбор объекта налогообложения ▪ Упрощенка и НДС ▪ Ограничения на применение УСН ▪ Риск потери права применения УСН	Лекция	2	Никитченко Н.М.
28 урок	Использование бухгалтерских программ для ведения учета ▪ Выбор программы для ведения учета ▪ Начало работы в сервисе ▪ Зарплатный блок ▪ Бухгалтерский блок ▪ Налоговый учет ▪ Отчетность	Лекция	2	Евдокимова Т.С.
25.03.2024 11.00 (мск)	Тема 7. Разбор домашнего задания			
29 урок	Пошаговый и полный разбор домашнего задания ▪ Проверка расчетов ▪ Проверка проводок ▪ Проверка заполнения анализа счетов ▪ Проверка ОСВ	Лекция	2	Никитченко Н.М.
25.03.2024 11.00 (мск)	Тема 8. Кадровое делопроизводство и управление персоналом			
30 урок	Обязательные локальные нормативные акты работодателя ▪ Общие вопросы ▪ Этапы разработки ЛНА. Способы ознакомления ▪ Штатное расписание ▪ ПВТР и ЛНА по оплате труда ▪ Положение по персональным данным и график отпусков ▪ Актуальное состояние и развитие системы кадрового делопроизводства и управления персоналом	Лекция	20 мин 2	Конюхова Е.В.
31 урок	Организация защиты персональных данных при ведении кадрового делопроизводства ▪ Общие положения ▪ Категории персональных данных ▪ Общие требования к обработке персональных данных ▪ Согласие на обработку персональных данных ▪ Меры по защите персональных данных - Политика и ЛНА в отношении обработки персональных данных - Хранение персональных данных - Уведомление Роскомнадзора ▪ Права работников	Лекция	2	Конюхова Е.В.
32 урок	Прием и оформление на работу ▪ Правовые вопросы найма персонала ▪ Документы, предъявляемые при приеме на работу и ознакомление с ЛНА ▪ Проверка на дисквалификацию ▪ Заключение ТД с бывшим госслужащим или муниципальным служащим ▪ Требования к оформлению трудового договора ▪ Содержание трудового договора ▪ Приказ о приеме на работу ▪ Внесение записей в трудовую книжку ▪ Представление сведений о трудовой деятельности	Лекция	2	Конюхова Е.В.

33 урок	Режимы рабочего времени - Виды рабочего времени - Установление режимов рабочего времени - Работа сверх установленной продолжительности рабочего времени	Лекция	2	Конюхова Е.В.
34 урок	Установление и документационное обеспечение времени отдыха - Общие положения - Перерывы в течение дня. Еженедельный непрерывный отдых - Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни - Дополнительные выходные дни по уходу за детьми-инвалидами - Гарантии и компенсации за дни сдачи крови и ее компонентов - Перерывы для кормления ребенка	Лекция	2	Конюхова Е.В.
35 урок	Увольнение работников - Общие вопросы Расторжение трудового договора по инициативе работника Алгоритм оформления увольнения Расторжение трудового договора по соглашению сторон - Прекращение трудового договора в связи с истечением срока - Расторжение трудового договора по инициативе работодателя - Расторжение трудового договора по дисциплинарному основанию	Лекция	2	Конюхова Е.В.
36 урок	Обеспечение персоналом - Определение потребности в персонале - Поиск и подбор персонала - Отбор персонала - Адаптация персонала	Лекция	2	Федорова Е.Е.
37 урок	Установление и выплата заработной платы - Нормативная база - Порядок и место выплаты зарплаты - Сроки выплаты зарплаты - Ответственность за невыплату зарплаты	Лекция	2	Бусыгина Ю.О.
13.05.2024 11.00 (мск)	Тема 9. Итоговая аттестация			
38 урок	Завершение обучения и подготовка к итоговой аттестации			
12.02 - 20.05.24	Самостоятельная работа	Самостоятельное изучение учебно-методических материалов курса. Выполнение тестовых заданий, проверочных тестов к урокам, работа с контрольными вопросами по темам.		

Всегда актуальное расписание на сайте school.kontur.ru