

**Приложение 1**

## Дополнительное соглашение к трудовому договору о совмещении должностей

Дополнительное соглашение  
к трудовому договору от 15.05.2017 № 0515.04.2020№ 03/05

Москва

Общество с ограниченной ответственностью «Ромашка» (ООО «Ромашка»), именуемое в дальнейшем Работодатель, в лице директора Иванова Льва Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и менеджер по персоналу Петрова Инна Сергеевна, именуемая в дальнейшем Работник, с другой стороны, заключили следующее соглашение:

1. С 27.04.2020 года по 31.12.2020 года Работник будет выполнять дополнительную работу в порядке совмещения должности специалиста по охране труда.
2. Работник будет выполнять должностные обязанности в объеме 50% от работы, определенной должностной инструкцией «Специалист по охране труда», а именно:
  - проводить вводный инструктаж по охране труда, координировать проведение первичного, периодического, внепланового и целевого инструктажа, обеспечивать обучение руководителей, обучать работников методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим.
- ...
3. Работнику устанавливается ежемесячная доплата за совмещение должности специалиста по охране труда в размере 45 000 (Сорок пять тысяч) руб.
4. Действие настоящего Соглашения подлежит досрочному прекращению по истечении трех рабочих дней со дня письменного предупреждения Работником Работодателя или письменного уведомления Работодателем Работника о прекращении выполнения дополнительной работы, обусловленной настоящим Соглашением.
5. Соглашение составлено в двух экземплярах для каждой из сторон и является неотъемлемой частью трудового договора.

## РАБОТОДАТЕЛЬ:

Общество с ограниченной ответственностью  
«Ромашка» (ООО «Ромашка»)

Юридический адрес

Дружбы пр-т, д.100, Москва, 143234

т. (495) 123-45-67, ф. (495) 123-45-68

ОКПО 12345667

ОГРН 1234567890123

ИНН/КПП 7654839201/382718293

Генеральный

директор *Иванов Л.В. Иванов*печать *15.04.2020*

Экземпляр дополнительного соглашения получила:

## РАБОТНИК:

Петрова Инна Сергеевна

дата рождения: 08 марта 1977 г.

место жительства: Москва, 123456

Звенигородская ул., д. 15/2 кв. 156

т. (495) 900-12-34

паспорт 40 06 123456,

выдан 30.01.2020

РОВД Тверского района Москвы

*Петрова**15.04.2020**Петрова*

И.С. Петрова

И.С. Петрова

**Бесплатные вебинары по охране труда**

Новая тема – каждый месяц. Эксперты-практики.

Онлайн-тесты и Электронные сертификаты Контур.Школы

[Зарегистрироваться и смотреть бесплатно](#)

15.04.2020

**Приложение 2. Приказ о совмещении должностей****Общество с ограниченной ответственностью «Ромашка»  
(ООО «Ромашка»)****ПРИКАЗ**16.04.2020№ 98-к

Москва

О совмещении должностей Петровой И.С.

С 27 апреля 2020 года по 31 декабря 2020 года поручить менеджеру по персоналу Петровой Инне Сергеевне выполнение обязанностей специалиста по охране труда в объеме 50% работы в порядке совмещения должностей, с ежемесячной доплатой в размере 65 000 (Шестьдесят пять тысяч) рублей.

Основание: дополнительное соглашение от 15.04.2020 № 03/05 к трудовому договору от 15.05.2017 № 05

Генеральный директор

*Иванов*

Л.В. Иванов

С приказом ознакомлены:

Менеджер по персоналу

*Петрова*  
16.04.2020

И.С. Петрова

Главный бухгалтер

*Фролова*  
16.04.2020

А.К. Фролова

**Бесплатные вебинары по охране труда**

Новая тема – каждый месяц. Эксперты-практики.  
Онлайн-тесты и Электронные сертификаты Контур.Школы  
[Зарегистрироваться и смотреть бесплатно](#)