

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю

Директор АНО ДПО «Учебный
центр СКБ Контур»

 Т. В. Рубан

1 сентября 2023 г.



**Дополнительная общеобразовательная программа
дополнительная общеразвивающая программа**

**ОБУЧЕНИЕ ПО ОБЩИМ ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА
И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ
ОХРАНОЙ ТРУДА**

Документ Протокол проверки знаний требований охраны труда

Форма обучения: заочная с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

Срок обучения: 2 недели

Объем программы: 16 ак. ч.

Москва, 2023

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.1. Назначение программы.....	3
1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы.....	3
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
2.1. Цели дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы.....	3
2.2. Требования к слушателю дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы.....	4
2.3. Срок освоения дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы.....	4
2.4. Трудоемкость дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы.....	4
2.5. Планируемые результаты обучения по итогам освоения дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы.....	4
3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	5
3.1. Учебный план.....	5
3.2 Содержание.....	7
3.3 Календарный учебный график.....	7
4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ - ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ.....	10
4.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.....	10
4.2. Материально-технические условия реализации дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы.....	11
4.3. Информационные и учебно-методические условия реализации дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы.....	12
Список литературы.....	12
Нормативно-правовая база.....	12
Список литературы.....	14
Интернет-ресурсы.....	14
4.4. Общие требования к организации образовательного процесса.....	14
5. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	15
5.1. Формы контроля знаний и требования к его проведению.....	15
5.2. Критерии оценки знаний слушателей.....	16
5.3. Фонд оценочных средств.....	18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение программы

Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа «Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда» разработана в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, Постановления Правительства РФ от 24.12.2022 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (вместе с «Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»). Программа направлена на формирование знаний и навыков по вопросам охраны труда.

Программа регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателей и включает в себя: учебный план, фонды оценочных средств, программу итоговой аттестации, календарный учебный график и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки слушателей.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
2. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
4. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цели дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы

Основная цель программы – формирование знаний и навыков по вопросам основных положений законодательных актов в области охраны труда; основных направлений государственной политики в области охраны труда; обязанности и ответственности должностных лиц и организации по соблюдению требований законодательства о труде; стратегии безопасного труда и охраны здоровья; системы управления охраной труда в организации, в том числе специальной оценки условий труда и оценки и управления профессиональными рисками; подготовки работников по охране труда; обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами; обеспечения гарантий и компенсаций работникам; обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников; обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников; обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией; расследования и предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Задачи дисциплины

В процессе изучения курса «Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда» необходимо решить следующие задачи и научить слушателей:

- ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области охраны труда;
- использовать знания по организации охраны труда;

- пропагандировать и совершенствовать культуру безопасности;
- выстраивать стратегию безопасности труда и охраны здоровья;
- создавать эффективную систему управления охраной труда в организации;
- контролировать и эффективно реализовывать процедуры специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
- планировать и контролировать мероприятия по обеспечению гарантий и компенсаций работникам;
- организовывать своевременную подготовку работников по охране труда;
- проводить работы по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- обеспечивать наблюдение за состоянием здоровья работников, а также контролировать обеспечение их санитарно-бытового обслуживания;
- контролировать безопасное выполнение подрядных работ, а также обеспечение снабжения безопасной продукцией;
- расследовать и предупреждать несчастные случаи и профессиональные заболевания.

2.2. Требования к обучающемуся дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы

К освоению дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

Возраст слушателей: 18 лет и старше.

2.3. Срок освоения дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы

Нормативный срок освоения программы – 2 недели.

2.4. Трудоемкость дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы

Объем образовательной программы составляет 16 академических часов.

Объем образовательной программы составляет 16 академических часов, из них самостоятельное изучение материала – 7 ак. часов, работа на образовательной онлайн-платформе – 9 ак. часов.

2.5. Планируемые результаты обучения по итогам освоения дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы.

В результате обучения обучающиеся должны будут овладеть следующими знаниями, умениями и навыками:

Знать:

- основные положения законодательных актов в области охраны труда;
- основные направления государственной политики в области охраны труда;
- обязанности и ответственность должностных лиц и организации по соблюдению требований законодательства о труде и об охране труда;
- ответственность сторон трудового договора.

Уметь:

- использовать полученные знания в практической деятельности при выполнении работ по охране труда;

- планировать, контролировать и организовывать мероприятия по охране труда;
- сформировать профессиональные навыки в обеспечении охраны труда в организации.
- обеспечивать эффективное функционирование и непрерывное совершенствование системы управления производственной безопасностью, в том числе развивая культуру производственной безопасности на предприятии;
- привлекать работников к активному участию в деятельности по обеспечению требований производственной безопасности, созданию здоровых и безопасных условий труда;
- предусматривать необходимые организационные, финансовые, человеческие и материально-технические ресурсы для реализации политики в области охраны труда.

Владеть навыками:

- построения системы управления охраной труда;
- оценки и управления профессиональными рисками.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный план

Для заочной формы обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
1.	Основы охраны труда	2	1	1	Зачет
1.1.	Нормативные требования в сфере охраны труда	1	0.5	0.5	Тестирование
1.2.	Обязанности и ответственность должностных лиц и организации за соблюдение требований законодательства о труде и его охране	1	0.5	0.5	Тестирование

2.	Стратегия безопасности труда и охраны здоровья	2	1	1	Зачет
2.1.	Культура безопасности	1	0.5	0.5	Тестирование
2.2.	Лидерство и руководство. Техники эффективного влияния	1	0.5	0.5	Тестирование
3.	Система управления охраной труда в организации	9	4.5	4.5	Зачет
3.1.	Новые подходы к построению системы управления охраной труда	1	0.5	0.5	Тестирование
3.2.	Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда	1	0.5	0.5	Тестирование
3.3.	Оценка и управление профессиональными рисками	1	0.5	0.5	Тестирование
3.4.	Подготовка работников по охране труда	1	0.5	0.5	Тестирование
3.5.	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами	1	0.5	0.5	Тестирование
3.6.	Обеспечение гарантий и компенсаций работникам	1	0.5	0.5	Тестирование
3.7.	Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников	1	0.5	0.5	Тестирование
3.8.	Обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников	1	0.5	0.5	Тестирование

3.9.	Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией	1	0.5	0.5	Тестирование
4.	Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний	1	0.5	0.5	Зачет
4.1.	Расследование несчастных случаев на производстве	1	0.5	0.5	Тестирование
5	Консультирование, тестирование (самоконтроль), экзамен	2	-	2	Зачет
	Итого	16	7	9	–

3.2 Содержание

Тема 1. Основы охраны труда

Урок 1.1. Нормативные требования в сфере охраны труда

- Основные принципы обеспечения безопасности и охраны труда
- Принципы обеспечения безопасности труда работодателей
- Государственное регулирование и нормативные требования в сфере охраны труда

Урок 1.2. Обязанности и ответственность должностных лиц и организации за соблюдение требований законодательства о труде и его охране

- Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка
- Административная ответственность должностных лиц за нарушения требований охраны труда
- Уголовная ответственность должностных лиц за нарушения требований охраны труда

Тема 2. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья

Урок 2.1. Культура безопасности

- Понятие культуры безопасности
- С чего начинается культура безопасности
- Культура безопасности на поведенческом уровне

Урок 2.2. Лидерство и руководство. Техники эффективного влияния

- Влияние на людей
- Лидер, кто он

- Командное лидерство
- Лидерство в отношениях
- Педагогическое лидерство

Тема 3. Система управления охраной труда в организации

Урок 3.1. Новые подходы к построению системы управления охраной труда

- Необходимость создания системы управления охраной труда
- Примерное положение о системе управления охраной труда
- Общие требования к организации безопасного рабочего места

Урок 3.2. Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда

- Организация подготовки, проведения и оформления результатов специальной оценки условий труда. Общие сведения
- Компенсации работникам по результатам специальной оценки условий труда
- Особенности СОУТ на рабочих местах микропредприятий

Урок 3.3. Оценка и управление профессиональными рисками

- Организация процесса управления профессиональными рисками
- Организация процесса идентификации опасностей
- Организация процесса оценки уровней профессиональных рисков
- Организация разработки локальных нормативных документов по управлению профессиональными рисками

Урок 3.4. Подготовка работников по охране труда

- Организация проведения инструктажей по охране труда
- Проведение вводного инструктажа по ОТ
- Координация проведения первичного, периодического, внепланового и целевого инструктажа
- Выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам ОТ
- Проведение проверки знаний требований ОТ
- Реестры организаций и обученных лиц
- Организация и проведение стажировки на рабочем месте
- Организация и проведение обучения по оказанию ПП
- Организация и проведение обучения по использованию СИЗ

Урок 3.5. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами

- Координация и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты
- Порядок обеспечения хранения, оценки состояния и исправности средств индивидуальной защиты
- Координация и контроль обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами
- Нормы выдачи смывающих и обезвреживающих средств. Фиксация выдачи

- Ответственность за нарушение порядка обеспечения средствами индивидуальной защиты

Урок 3.6. Обеспечение гарантий и компенсаций работникам

- Понятие гарантий и компенсаций
- Гарантийные выплаты и доплаты, классификация
- Отдельные виды предоставляемых работникам гарантий и компенсаций
- Компенсации работникам по результатам СОУТ

Урок 3.7. Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников

- Типы наблюдений за здоровьем работников
- Организация проведения мониторинга при приеме на работу
- Организация проведения периодического контроля за состоянием здоровья работников
- Необходимость проведения внеочередных медицинских осмотров

Урок 3.8. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников

- Выработка мер по лечебно-профилактическому обслуживанию
- Поддержание требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с требованиями нормативных документов

Урок 3.9. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией

- Требования к подрядным организациям
- Надзор заказчика за соблюдением требований охраны труда на подконтрольной территории
- Распределение зон ответственности в договоре между заказчиком и подрядчиком
- Обеспечение снабжения безопасной продукцией
- Процедура СУОТ: особенности работы с подрядными организациями

Тема 4. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний

Урок 4.1. Расследование несчастных случаев на производстве

- Законодательная и нормативная правовая база расследования НС на производстве в современных условиях
- Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету
- Действия работодателя при НС с работником
- Информирование о НС на производстве
- Как организовать работу комиссии по расследованию НС на производстве
- Порядок и сроки расследования НС
- Какие документы сформировать для расследования и учета НС
- Как отчитаться о последствиях НС
- Классификаторы для расследования НС на производстве
- Пошаговый алгоритм действий работодателя при НС

3.3 Календарный учебный график

Календарный учебный график является локальным документом, разработанным образовательной организацией в соответствии с учебным планом, который включает: перечень, объем, последовательность изучения дисциплин, а также форму и график проведения промежуточной аттестации.

Срок освоения программы в заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения. – 2 недели. Начало обучения – по мере набора группы. Примерный режим занятий слушатели определяют самостоятельно, но не более установленного срока обучения. Примерный график освоения программы:

№	Наименование модулей // дни	ВР	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Основы охраны труда	РП	1													
		СР		1												
2	Стратегия безопасности труда и охраны здоровья	РП			1											
		СР				1										
3	Система управления охраной труда в организации	РП					1	1	1	1,5						
		СР								1	1	1	1,5			
4	Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний	РП												0,5		
		СР													0,5	
5	Итоговая аттестация	РП														2

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ - ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

Образовательный процесс по программе «Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда» осуществляется преподавателями, состоящими в штате по основному месту работы на условиях полной или частичной занятости не менее 2 специалистов, проводящих обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, имеющих высшее образование, стаж работы в организации, оказывающей услуги обучения по охране труда, не менее одного года или опыт практической работы в области охраны труда не менее 5 лет в течение 10 лет, а также прошедших проверку знания с периодичностью 1 раз в 3 года путем личного присутствия или дистанционно.

4.2. Материально-технические условия реализации дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы.

Организация проводит занятия по адресу: г. Москва, ул. Суцеский Вал, д. 18. Аудитории для занятий расположены на 11-м этаже здания.

Все занимаемые помещения соответствуют обязательным нормам пожарной безопасности и требованиям санитарно-эпидемиологических служб. Помещения имеют централизованные системы водоснабжения, отопления и канализации. Воздухообмен помещений обеспечивается современными системами кондиционирования, за счет приточно-вытяжной вентиляционной системы.

Учебным центром СКБ Контур заключен договор с организацией общественного питания о возможности обеспечения слушателей питанием.

В учебной аудитории проводятся лекции и практические занятия. Аудитория оснащена столами и стульями, в составе учебного оснащения маркерная доска и флипчарт, в случае необходимости подключается мультимедийный проектор, слушателям предоставляются компьютеры.

Компьютерная сеть учебного центра оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу. На каждом компьютере обеспечен постоянный доступ к компьютерной программе «Контур.Школа».

Для проведения вебинаров и онлайн-трансляций используется оснащенная современным оборудованием видеостудия:

- помещение оборудовано посадочными местами для спикера(ов);
- спикеру предоставляется персональный компьютер с соответствующими мультимедийными характеристиками (Intel Core i3 либо идентичные по характеристикам, оперативная память: от 4 Гб и выше для всех ОС), со стабильным соединением с сетью Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с;
- видеочамера (максимальное разрешение видео — не менее 3840 x 2160).

Размещение материалов вебинаров и доступ к ним участников обеспечивает техническая платформа (сайт, система управления сайтом, другие технические средства):

1. Трансляция вебинара в режиме реального времени.
2. Хранение, систематизация записей вебинаров, с предоставлением участникам возможности просмотра записи онлайн.
3. Хранение, систематизация и доступ к скачиванию материалов учебных программ.
4. Напоминание участникам о предстоящем вебинаре за 1 час до начала мероприятия.
5. Использование защищенных соединений, передача и прием видео и звука по протоколам RTMP(S) или аналогичным.
6. Управление качеством и разрешением передаваемого/принимаемого видео вплоть до разрешения HD 720p на каждого участника мероприятия (адаптивный стриминг).
7. Обмен короткими текстовыми сообщениями (чат).
8. Осуществление записи мероприятий в формате, не требующем конвертации для проигрывания (mp4, AVI, WMA и т.д.).
9. Система регистрации на вебинар.
10. Техническое сопровождение проведения вебинара.
11. Отображение числа участников.

12. Техническая доступность услуги не менее 99,8% времени.
13. Устойчивость при проведении вебинара при одновременном подключении до 3000 участников.
14. Возможность участия пользователей на вебинарах в браузерах Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari с установленным плагином Adobe Flash Player.
15. Передача аудио- и видеоинформации на персональные компьютеры участников реализована при скорости интернет-соединения не менее 134 кбит/с.

Основные функции программы Контур.Школа:

1. Размещение расписания и описания учебных программ и условий обучения.
2. Онлайн-трансляция учебных занятий с возможностью обратной связи.
3. Размещение тестов и проведение онлайн-тестирования.
4. Размещение и выбор образовательного контента и заданий для слушателей.
5. Хранение учебно-методических материалов.
6. Обратная связь слушателей к организаторам и преподавателям.
7. Автоматическая фиксация хода учебного процесса, промежуточных и итоговых результатов слушателей.
8. Хранение информации о ходе учебного процесса и результатов обучения в течение периода обучения.
9. Сбор и хранение заявок на обучение и сведений о слушателях.
10. Создание и актуализация контента и учебно-методических материалов.
11. Информационно-консультационное обслуживание слушателей.

Программное обеспечение для обеспечения обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения:

Система дистанционного обучения.

Наличие библиотеки учебных материалов в электронном виде

4.3. Информационные и учебно-методические условия реализации дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы.

Дополнительная общеобразовательная программа – дополнительная общеразвивающая программа обеспечивается учебно-методическими материалами по всем модулям образовательной программы.

Фонд учебно-научной библиотеки содержит основную и дополнительную учебную, учебно-методическую, научную литературу, справочно-библиографические и периодические издания (в том числе и на электронных носителях) по всем темам и дисциплинам реализуемой программы.

Список литературы

Нормативно-правовая база

1. Трудовой кодекс РФ.

2. Кодекс РФ об административных правонарушениях РФ.
3. Уголовный кодекс РФ.
4. Гражданский кодекс РФ.
5. Постановление Правительства РФ от 19.06.2012 № 610 «Об утверждении Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации».
6. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 324 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости».
7. Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда».
8. Приказ Минтруда РФ от 31.01.2022 № 37 «Об утверждении рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда»
9. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»
10. Приказ Минздрава РФ от 28.01.2021 №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, Перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»
11. Приказ Минздрава России от 15.12.2014 № 835н «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров».
12. Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».
13. Постановление Правительства РФ от 13.03.2008 № 168 «О порядке определения норм и условий бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания, молока или других равноценных пищевых продуктов и осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов».
14. Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».
15. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».
16. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
17. Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению».

18. Приказ Минтруда РФ от 22.09.2021 №650н «Об утверждении Примерного положения о Комитете (комиссии) по охране труда».
19. Постановление Минтруда России от 07.04.1999 № 7 «Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную».
20. Приказ Минтруда РФ от 18.07.2019 № 512н «Об утверждении перечня производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин»
21. Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 №163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»
22. Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи».

Список литературы

1. Герасименко Н.С. Идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков: учебно-методическое пособие / Герасименко Н.С., Любимов А.А. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 48 с. — ISBN 978-5-4487-0718-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96557.html>.
2. Техносферная безопасность человека в современных условиях монография / Добротворская С. Г., Зефилов Т. Л.; М-во образования и науки Российской Федерации, Казанский (Приволжский) федеральный ун-т, Ин-т фундаментальной медицины и биологии. - Казань: Печать-Сервис-XXI век, 2016.
3. Управление техносферной безопасностью. Управление безопасностью производственных процессов : учебное пособие. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 292 с. — ISBN 978-5-7964-1968-7.

Интернет-ресурсы

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <https://normativ.kontur.ru/>

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса.

При реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы используется лекционно-семинарская система, практические занятия, индивидуальные и групповые консультации, мастер-классы и другие интерактивные формы обучения. Интегративно-дифференцированная организация занятий в процессе подготовки слушателей позволяет не только адаптировать образовательный процесс к индивидуальным особенностям и интересам слушателей, но и обеспечить свободу выбора и вариативность образования, сформировать у слушателей стремление к самообразованию, способствовать решению индивидуальных задач развития личности.

Особую значимость на уровне технологии обучения имеет организационно-педагогическое условие, предполагающее организацию самостоятельной работы слушателей как средство формирования профессиональных компетенций.

Самостоятельная работа слушателей является обязательной составляющей образовательного процесса подготовки слушателей дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы.

Применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Дистанционные образовательные технологии применяются частично.

В учебном процессе могут использоваться следующие организационные формы учебной деятельности:

- обзорные (установочные) лекции с использованием дистанционных образовательных технологий;
- самостоятельная работа с СДО: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций и др.;
- самостоятельная работа с программами контроля знаний (тестами);
- консультации (индивидуальные с применением электронных средств, групповые и предэкзаменационные);
- семинары с использованием дистанционных образовательных технологий;
- коллоквиумы;
- итоговые аттестационные работы.

5. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Формы контроля знаний и требования к его проведению

Текущий контроль знаний слушателей проводится на протяжении всего обучения по программе преподавателем, ведущим занятия в учебной группе.

Текущий контроль знаний включает в себя наблюдение преподавателя за учебной работой слушателей и проверку качества знаний, умений и навыков, которыми они овладели на определенном этапе обучения посредством выполнения упражнений на практических занятиях и в иных формах, установленных преподавателем.

Промежуточная аттестация - Оценка качества усвоения слушателями содержания учебного материала непосредственно по завершению его освоения, проводимая в форме зачета посредством устного или письменного опроса по пройденному разделу, в соответствии с учебным планом и календарным графиком.

Итоговая аттестация - процедура, проводимая с целью установления уровня знаний слушателей с учетом прогнозируемых результатов обучения и требований к результатам освоения образовательной программы.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется в форме зачета, который демонстрирует качество полученных навыков, определяет уровень усвоения слушателями учебного и практического материала и охватывает все содержание, установленное соответствующей дополнительной профессиональной образовательной программой.

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования, в том числе с использованием технических возможностей системы СДО.

Регламент прохождения итоговой аттестации с применением ДОТ:

1. Процесс идентификации слушателя
2. Открытие теста
3. Тайминг прохождения теста. Время – два академических часа, 11 вопросов.
4. Фиксация времени окончания теста.
5. Внесение результатов тестирования в протокол итоговой аттестации.
6. Выход из системы.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается протокол проверки знания требований охраны труда.

Для аттестации слушателей на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ДОП созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин учтены все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у слушателей компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

В качестве оценочных средств для проведения текущего контроля и аттестации в целом по всем дисциплинам учебного плана используются как инновационные формы контроля, так и классические.

Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам дополнительной общеобразовательной программы, учебному плану и обеспечивают оценку качества компетенций, приобретаемых слушателями.

5.2. Критерии оценки знаний слушателей

Предмет оценивания (компетенции)	Объект оценивания (навыки)	Показатель оценки (знания, умения)
<p>Специалист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:</p> <p>Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для</p>	<p>Специалист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда; - мониторинг функционирования системы управления охраной труда; - планирование, разработка и совершенствование системы управления труда. 	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации об охране труда; - Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам охраны и безопасности труда; - Основные направления государственной политики в области охраны труда; - Государственные нормативные требования охраны труда; - Государственное управление охраной труда; - Государственную экспертизу охраны труда; - Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда; - Обязанности работника в области охраны труда; - Обеспечение прав работников на охрану труда; - Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда; - Порядок обучение в области охраны труда;

<p>эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Финансирование мероприятий по улучшению условий охраны труда; - Порядок проведения расследования несчастных случаев; - Ответственность сторон трудового договора. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать полученные знания в практической деятельности при выполнении работ по охране труда; - Планировать, контролировать и организовывать мероприятия по охране труда; - Обладать профессиональными навыками в обеспечении охраны труда в организации; - Разрабатывать инструкции по охране труда; - Организовывать обучение и проверку знаний требований охраны труда; - Участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве и оказании первой помощи пострадавшим. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - построения системы управления охраной труда; - оценки и управления профессиональными рисками.
--	--	---

Критерии оценки аттестации – зачета:

1. Оценка «зачтено» выставляется слушателю, который твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать активность на занятиях в процессе изучения материала, систематическая активная работа на практических занятиях.

2. Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические вопросы или не справляется с ними самостоятельно.

5.3. Фонд оценочных средств

Тест темы 1. Основы охраны труда в Российской Федерации

1. Какие классы условий труда относятся к безопасным?
 1. Классы 1, 2
 2. Классы 1, 2, 3
 3. Классы 2, 3
2. Есть ли право у ИП или организации указывать в акте проверки свое несогласие с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля?
 1. Есть право знакомится с результатами, указывать о своем ознакомлении, о согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля
 2. Есть право знакомится с результатами, указывать о своем ознакомлении, о согласии или несогласии с ними. Право указывать несогласие с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора) отсутствует
 3. Нет, такого права нет, возможно лишь обжалование действий должностных лиц органа государственного контроля (надзора) с которыми вы не согласны
3. В каких случаях разрешается работа в опасных условиях труда (4 класс опасности)?
 1. В случаях, когда предотвращаются или устраняются последствия чрезвычайных ситуаций, а также в случаях, которые отдельно регулируются Правительством РФ
 2. Работа в опасных условиях труда разрешена, но требует проведения мероприятий, способных снизить влияние вредных или опасных факторов на работников
 3. Работа в опасных условиях запрещена в любых случаях, рабочее место с такими условиями труда должно быть ликвидировано
4. Какие действия должен реализовать работодатель в случае, когда Положением о СУОТ на работника возлагаются дополнительные обязанности, не предусмотренные его трудовым договором:
 1. Внести соответствующие изменения в трудовой договор (если нет должностной инструкции) или в должностную инструкцию, если в трудовом договоре есть ссылка на нее
 2. Получить письменное согласие работника на внесение изменений в Положение о СУОТ, касающееся его должностных обязанностей. Если согласие получено, иных действий не требуется
 3. Ознакомить работника с Положением о СУОТ в течение 3 дней с момента внесения изменений

Тест урока 1.1. Нормативные требования в сфере охраны труда

1. Что понимается под термином «безопасные условия труда»?
 1. Условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и опасных производственных факторов исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленных
 2. Условия труда, при которых все организационно-технические, санитарно-гигиенические и иных мероприятия направлены на обеспечение безопасности
 3. Условия труда, целью которых является обеспечение соблюдения и защита трудовых прав работников, когда сохраняется их право на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
2. Какие классы условий труда относятся к безопасным?
 1. Классы 1, 2
 2. Классы 1, 2, 3
 3. Классы 2, 3

3. Есть ли право у ИП или организации указывать в акте проверки свое несогласие с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля?
1. Есть право знакомится с результатами, указывать о своем ознакомлении, о согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля
 2. Есть право знакомится с результатами, указывать о своем ознакомлении, о согласии или несогласии с ними. Право указывать несогласие с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора) отсутствует
 3. Нет, такого права нет, возможно лишь обжалование действий должностных лиц органа государственного контроля (надзора) с которыми вы не согласны

Тест урока 1.2. Обязанности и ответственность должностных лиц и организации за соблюдение требований законодательства о труде и его охране

1. Что должен сделать работодатель, если его работник будет осуществлять работы или оказывать услуги на территории, подконтрольной другому работодателю?
1. Перед началом производства работ (оказания услуг) согласовать с профсоюзной организацией и впоследствии предоставить в Минтруд России примерный перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников
 2. Перед началом производства работ (оказания услуг) оформить временный перевод работника к другому работодателю
 3. Перед началом производства работ (оказания услуг) согласовать с другим работодателем (иным лицом) мероприятия по предотвращению случаев повреждения здоровья работников
2. В каких случаях разрешается работа в опасных условиях труда (4 класс опасности)?
1. В случаях, когда предотвращаются или устраняются последствия чрезвычайных ситуаций, а также в случаях, которые отдельно регулируются Правительством РФ
 2. Работа в опасных условиях труда разрешена, но требует проведения мероприятий, способных снизить влияние вредных или опасных факторов на работников
 3. Работа в опасных условиях запрещена в любых случаях, рабочее место с такими условиями труда должно быть ликвидировано
3. Какие действия должен реализовать работодатель в случае, когда Положением о СУОТ на работника возлагаются дополнительные обязанности, не предусмотренные его трудовым договором:
1. Внести соответствующие изменения в трудовой договор (если нет должностной инструкции) или в должностную инструкцию, если в трудовом договоре есть ссылка на нее
 2. Получить письменное согласие работника на внесение изменений в Положение о СУОТ, касающееся его должностных обязанностей. Если согласие получено, иных действий не требуется
 3. Ознакомить работника с Положением о СУОТ в течение 3 дней с момента внесения изменений

Тест темы 2. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья

1. Какой подход к совершенствованию культуры безопасности является лучшим?
1. Соответствие ресурсов на реализацию инициатив в области охраны труда и запланированных целей
 2. Лидерство и приверженность первых лиц, вовлечение всего персонала и основных подрядчиков в процесс совершенствования культуры безопасности
 3. Прозрачная система мотивации работников
2. Выберите правильное утверждение о пирамиде обучения:

1. Человек запоминает примерно 10% от прочитанного, 20% от услышанного, 30% от увиденного, 50% от того, что услышал и увидел, 70% от того, что самостоятельно сказал или записал, 90% от сделанного лично
 2. Интерактивные методы не всегда срабатывают. Они редко влияют не только на сознание ученика, но и на его чувства
 3. Наиболее абстрактным для человека является личный опыт (верхушка конуса), а наиболее конкретным — слова
3. Какие характеристики присущи стилю влияния «Силовик»?
 1. Подкуп, поддержка. Поднятие энергии, самооценки, репутации
 2. Правила, порядки, точечные удары, выгодное позиционирование
 3. Обвинения, наказания, запреты, требования, угрозы
 4. Какие характеристики присущи стилю влияния «Манипулятор»?
 1. Создание и использование личных отношений, внушение, вовлечение
 2. Правила, порядки, точечные удары, выгодное позиционирование
 3. Обвинения, наказания, запреты, требования, угрозы
 5. Назовите качества лидера.
 1. Создание и использование личных отношений, внушение
 2. Прямое управление, инструкции, коммуникативность
 3. Инициатива, скорость, профессионализм

Урок 2.1. Культура безопасности

1. Какой подход к совершенствованию культуры безопасности является лучшим?
 1. Соответствие ресурсов на реализацию инициатив в области охраны труда и запланированных целей
 2. Лидерство и приверженность первых лиц, вовлечение всего персонала и основных подрядчиков в процесс совершенствования культуры безопасности
 3. Прозрачная система мотивации работников
2. Выберите правильное утверждение о пирамиде обучения:
 1. Человек запоминает примерно 10% от прочитанного, 20% от услышанного, 30% от увиденного, 50% от того, что услышал и увидел, 70% от того, что самостоятельно сказал или записал, 90% от сделанного лично
 2. Интерактивные методы не всегда срабатывают. Они редко влияют не только на сознание ученика, но и на его чувства
 3. Наиболее абстрактным для человека является личный опыт (верхушка конуса), а наиболее конкретным — слова
3. Что из перечисленного отражает проактивный подход к безопасности труда?
 1. Анализ событий и использование опыта эксплуатации
 2. Отбор «наблюдающих» сотрудников, наказания
 3. Внедрение карточек наблюдения за безопасностью, расследование инцидентов
4. Что из перечисленного отражает реактивный подход к безопасности труда?
 1. Создание другой культурной среды
 2. Наказания, расследование событий
 3. Анализ событий и использование опыта эксплуатации
5. Существует ли единый подход к улучшению культуры безопасности?
 - Да, нужно создать ключевой элемент, подвигающий организации к необходимости постоянного совершенствования деятельности по обеспечению безопасности
 - Да, нужно влиять на персонал, вовлекать его во все процессы совершенствования условий работы
 - Нет, единого пути улучшения культуры безопасности не существует

Тест урока 2.2. Лидерство и руководство. Техники эффективного влияния

1. Какие характеристики присущи стилю влияния «Силовик»?
 1. Подкуп, поддержка. Поднятие энергии, самооценки, репутации
 2. Правила, порядки, точечные удары, выгодное позиционирование
 3. Обвинения, наказания, запреты, требования, угрозы
2. Какие характеристики присущи стилю влияния «Манипулятор»?
 1. Создание и использование личных отношений, внушение, вовлечение
 2. Правила, порядки, точечные удары, выгодное позиционирование
 3. Обвинения, наказания, запреты, требования, угрозы
3. Назовите качества лидера.
 1. Создание и использование личных отношений, внушение
 2. Прямое управление, инструкции, коммуникативность
 3. Инициатива, скорость, профессионализм
4. В чем разница между лидером и руководителем?
 1. Руководитель — тот, кто смелее, быстрее, профессиональнее
 2. Лидер — тот, за кем идут и на кого равняются
 3. Лидер — тот, кто организует исполнение решений
5. Как следует поступать с эмоциями?
 1. Управлять ими
 2. Игнорировать их
 3. Принимать эмоции такими, какие они есть
6. Какие утверждения о командной работе, доверии и сотрудничестве верны?
 1. Людям не стоит доверять
 2. Каждый отвечает за свое, но при необходимости готов помочь
 3. Люди пришли работать, а не отлынивать, значит, их нужно контролировать
7. Что такое благодарность в контексте управленческого решения?
 1. Проявление интереса, принятие личности
 2. Обязанность любого успешного руководителя, лидера
 3. Не обязанность перед сотрудником, а возможность влияния, мотивации

Тест темы 3. Система управления охраной труда в организации

1. При какой списочной численности работающих надо предусматривать медпункт?
 1. От 25 до 150
 2. От 50 до 300
 3. Более 300
2. Кто возглавляет комиссию по проведению специальной оценки условий труда?
 - a. Инспектор ГИТ
 - b. Работодатель или его представитель
 - c. Эксперт организации, которая проводит специальную оценку условий труда
3. Какие работники должны проходить стажировку на рабочем месте?
 1. Принимаемые на рабочие места с вредными условиями труда, а также лица, принимаемые на работу с источниками повышенной опасности (вне зависимости от класса условий труда)
 2. Назначенные ответственными за проведение инструктажей на рабочем месте в подразделениях, в которых трудятся работники с вредными условиями труда или выполняются работы повышенной опасности
 3. Работники, совмещающие профессии
4. Как следует задокументировать факт проведения инструктажа?
 1. На бумажном носителе или в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа
 2. Только на бумажном носителе
 3. Только в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа

5. В каких случаях не требуется указывать нормы выдачи смывающих средств в трудовом договоре?

1. При условии письменного ознакомления работников с приказом, включающим в себя Перечень должностей работников, которым полагается выдача смывающих средств указывать эти нормы в трудовом договоре уже не требуется
2. При условии знакомства работников с нормами положенных им средств дерматологической защиты
3. При условии включения информации о нормах выдачи смывающих средств в разделы инструкций по охране труда, а также прохождения работниками соответствующего обучения

6. Какие методы используются при проведении оценки профрисков?

1. Методы, результатом которых будет количественная оценка уровня риска наступления ущерба для здоровья работников, ведь нам нужно оценить уровень риска в результате воздействия той или иной опасности
2. Только те методы, которые утверждены Приказом Минтруда России № 796 от 28.12.2021
3. Любые обоснованные методы. Работодатель вправе разработать собственный метод оценки уровня профессиональных рисков, исходя из специфики своей деятельности

Тест урока 3.1. Новые подходы к построению системы управления ОТ

1. Какие внутренние документы являются обязательными к разработке работодателем?

1. Положение о СУОТ и Политика в области охраны труда
2. Положение о СУОТ
3. Политика в области охраны труда

2. Что из нижеперечисленного является обязанностью работодателя?

1. Создание руководств, а также соблюдение рекомендаций Международной организации труда по СУОТ
2. Создание и обеспечение функционирования системы управления охраной труда
3. Разработка Положения о СУОТ самостоятельно без привлечения сторонних организаций и специалистов

3. Какие работники должны проходить стажировку на рабочем месте?

1. Принимаемые на рабочие места с вредными условиями труда, а также лица, принимаемые на работу с источниками повышенной опасности (вне зависимости от класса условий труда)
2. Назначенные ответственными за проведение инструктажей на рабочем месте в подразделениях, в которых трудятся работники с вредными условиями труда или выполняются работы повышенной опасности
3. Работники, совмещающие профессии

Тест урока 3.2. Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда

1. Кто возглавляет комиссию по проведению специальной оценки условий труда?

1. Инспектор ГИТ
2. Работодатель или его представитель
3. Эксперт организации, которая проводит специальную оценку условий труда

2. В отношении какого процента от общего числа аналогичных рабочих мест проводят специальную оценку условий труда?

1. В отношении 20% рабочих мест
2. В отношении 30% рабочих мест

3. В отношении 40% рабочих мест
3. Какова продолжительность рабочего дня работников, если условия труда отнесены к опасным?
 1. Не более 24 часов в неделю
 2. Не более 32 часов в неделю
 3. Не более 36 часов в неделю
4. Какова минимальная продолжительность ежегодного дополнительного отпуска для работников, если подкласс условий труда 3.1?
 1. 7 календарных дней
 2. 10 календарных дней
 3. Дополнительный отпуск не положен
5. Какое из перечисленных микропредприятий может провести спецоценку в упрощенной форме?
 1. Микропредприятие, у которого в качестве основного вида деятельности указана деятельность в области информационных технологий
 2. Микропредприятие со среднесписочной численностью до 30 человек и годовым доходом до 150 млн руб.
 3. Микропредприятие, на котором имеются рабочие места, по которым осуществляется досрочное назначение страховой пенсии по старости

Тест урока 3.3. Оценка и управление профессиональными рисками

1. Дайте верные определения понятиям «Риск» и «Опасность»
 1. Риск – потенциальный источник возникновения ущерба, опасность – сочетание вероятности наступления опасного события и тяжести травмы или ущерба для человеческого здоровья, вызванных этим событием
 2. Риск – сочетание вероятности наступления опасного события и тяжести травмы или ущерба для человеческого здоровья, вызванных этим событием, опасность – потенциальный источник возникновения ущерба
 3. Риск – то любое событие, которое приведет или может привести к опасной ситуации, затрагивающей отдельного человека, группу или все общество, опасность – сочетание вероятности наступления опасного события или ущерба здоровья, вызванных этим событием
2. На какие категории можно разделить вредные факторы производства?
 1. Допустимые, вредные, опасные, малоопасные
 2. Выявленные, скрытые, производственные, механические, электрические
 3. Физические, химические, биологические, эргономические, психосоциальные
3. Какие методы используются при проведении оценки профрисков?
 1. Методы, результатом которых будет количественная оценка уровня риска наступления ущерба для здоровья работников, ведь нам нужно оценить уровень риска в результате воздействия той или иной опасности
 2. Только те методы, которые утверждены Приказом Минтруда России № 796 от 28.12.2021
 3. Любые обоснованные методы. Работодатель вправе разработать собственный метод оценки уровня профессиональных рисков, исходя из специфики своей деятельности

Тест урока 3.4. Подготовка работников по охране труда

1. Какие бывают виды инструктажей?
 1. Вводный, целевой, первичный, повторный, внеплановый
 2. Инструктаж по оказанию первой медицинской помощи, по использованию СИЗ, по безопасным методам и приемам выполнения работ
 3. Общий, разовый, повторный, периодический

2. Какой вид инструктажа проводится до начала выполнения трудовых функций всем вновь принятым работникам и иным лицам, участвующим в производственной деятельности организации?

1. Первичный на рабочем месте
2. Целевой в зависимости от категории работника (командированный, стажер, практикант)
3. Вводный инструктаж

3. Как следует задокументировать факт проведения инструктажа?

1. На бумажном носителе или в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа
2. Только на бумажном носителе
3. Только в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа

Тест урока 3.5. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами

1. В каких случаях работодатель обязан приобретать и выдавать сертифицированные и декларированные СИЗ?

1. СИЗ выдаются сотрудникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, в особых температурных условиях, связанных с загрязнением
2. СИЗ выдаются сотрудникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, подтвержденными проведенной специальной оценкой условий труда
3. СИЗ выдаются тем сотрудникам, должность которых указана в Единых типовых нормах выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств

2. Что должен сделать работодатель, если работнику положено выдать СИЗ, применение которых требует практических навыков (респираторы, предохранительные пояса)?

1. Никаких действий от работодателя не требуется
2. Работодатель должен провести обучение работников правилам применения СИЗ
3. Работодатель должен направить работника в специализированный учебный центр для прохождения обучения правилам применения указанных СИЗ и тренировок по их использованию

3. В каких случаях не требуется указывать нормы выдачи смывающих средств в трудовом договоре?

1. При условии письменного ознакомления работников с приказом, включающим в себя Перечень должностей работников, которым полагается выдача смывающих средств указывать эти нормы в трудовом договоре уже не требуется
2. При условии знакомства работников с нормами положенных им средств дерматологической защиты
3. При условии включения информации о нормах выдачи смывающих средств в разделы инструкций по охране труда, а также прохождения работниками соответствующего обучения

Тест урока 3.6. Обеспечение гарантий и компенсаций работникам

1. Какие сведения являются обязательными для включения в трудовой договор?

1. Условия, определяющие в необходимых случаях характер работы, положение о срочности, положение об охране труда
2. Место работы, трудовая функция, условия труда на рабочем месте

3. ИНН сторон, дата составления трудового договора, режим рабочего времени и времени отдыха, условие об обязательном социальном страховании работника
2. Какова максимальная продолжительность рабочего времени для работников, условия труда которых отнесены к условиям труда 3 или 4 степени или к опасным условиям труда?
 1. 35 часов
 2. 36 часов
 3. 40 часов

Тест урока 3.7. Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников

1. Какая из этих групп работников проходит ежегодные медосмотры?
 1. Работники автотранспортной компании
 2. Лица, работающие на подземных работах
 3. Лица, работающие на воде
2. За чей счет проводится обязательное психиатрическое освидетельствование?
 1. За счет работника
 2. За счет полиса ОМС
 3. За счет работодателя
3. Какие действия следует произвести если в карте СОУТ в основании для медосмотра указано «нет», или указан не действующий приказ № 302н?
 1. В этом случае нужно смотреть не карту СОУТ, а протоколы замеров и руководствоваться Приказом Минтруда №29н
 2. В этом случае медосмотры не проводятся, так как основание для его проведения отсутствует
 3. Следует обратиться в организацию, проводившую СОУТ для получения консультации и внесения изменений в карту спецоценки
4. Какие документы обязан представить работник, явившийся в медицинское учреждение для прохождения медосмотра?
 1. Направление, паспорт, полис
 2. Направление, список контингентов, поименный список, паспорт
 3. Направление, заявление, ИНН, паспорт здоровья

Тест урока 3.8. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников

1. Где указывают размер компенсационной выплаты за молоко?
 1. В трудовом договоре
 2. В правилах внутреннего трудового распорядка
 3. В коллективном договоре или трудовом договоре в случае отсутствия у работодателя представительного органа работников
2. Какой жирности выдавать молоко работникам, которые работают во вредных условиях труда?
 1. Не менее 2,5%
 2. Не менее 3,2%
 3. Не менее 6 %
3. Относят ли к санитарно-бытовым помещениям гардеробные?
 1. Нет, не относят
 2. Да, относят
 3. Только гардеробные, предназначенные для работников, занятых на производстве
4. При какой списочной численности работающих надо предусматривать медпункт?
 1. От 25 до 150
 2. От 50 до 300
 3. Более 300

Тест урока 3.9. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией

1. Какие действия должен осуществить Заказчик, обнаруживший при осуществлении контроля и надзора за выполнением работ отступления от условий договора строительного подряда, которые могут ухудшить качество работ, или иные их недостатки?

1. Обязан немедленно заявить об этом подрядчику
2. Обязан направить претензию подрядчику
3. Обязан приостановить работы до устранения недостатков

2. Вправе ли заказчик осуществлять контроль и надзор за правильностью использования подрядчиком материалов заказчика?

1. Не вправе
2. Это его обязанность, так как заказчик отвечает за качество работ или иные недостатки
3. Да, вправе, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность подрядчика

3. Каким образом подрядчик должен отреагировать на полученные в ходе строительства указания заказчика?

1. Обязан исполнять неукоснительно, так как заказчик отвечает за качество работ или иные недостатки и в случае игнорирования указаний потеряет право в дальнейшем ссылаться на обнаруженные им недостатки
2. Обязан принять к сведению и принять решение выполнять или нет
3. Обязан исполнять при условии, что они не противоречат условиям договора строительного подряда и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность

Тест темы 4. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний

1. Кто вправе продлить сроки расследования несчастного случая при необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств происшедшего?

1. Представитель ФСС
2. Представитель первичной профсоюзной организации
3. Председатель комиссии

2. Что в первую очередь должен сделать работодатель при несчастном случае?

1. Организовать комиссию по расследованию несчастного случая
2. Немедленно организовать оказание пострадавшему первой помощи и при необходимости доставить его в медицинскую организацию
3. Сообщить о происшедшем несчастном случае в государственную инспекцию труда и другие органы

Тест урока 4.1. Расследование несчастных случаев на производстве

1. Кто вправе продлить сроки расследования несчастного случая при необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств происшедшего?

1. Представитель ФСС
2. Представитель первичной профсоюзной организации
3. Председатель комиссии

2. Что в первую очередь должен сделать работодатель при несчастном случае?

1. Организовать комиссию по расследованию несчастного случая
2. Немедленно организовать оказание пострадавшему первой помощи и при необходимости доставить его в медицинскую организацию
3. Сообщить о происшедшем несчастном случае в государственную инспекцию труда и другие органы

3. В течение какого времени председатель комиссии обязан информировать пострадавшего или его доверенное лицо о невозможности завершения расследования несчастного случая в установленный срок?
 1. В течение суток после принятия решения о продлении расследования и согласовании продления с руководителем
 2. В течение недели после принятия решения о продлении расследования и согласовании продления с руководителем
 3. Такая обязанность не установлена законом
4. В какие государственные органы председатель комиссии направляет копии актов о расследовании несчастного случая, который квалифицирован как не связанный с производством?
 1. В территориальную ГИТ
 2. В Роструд
 3. В региональное отделение ФСС
5. В ст. 228 ТК РФ приведен алгоритм действий работодателя при НС с одним или несколькими работниками. Укажите, что должен сделать работодатель в первую очередь?
 1. Немедленно организовать оказание пострадавшему первой помощи и при необходимости доставить его в медицинскую организацию
 2. Сообщить о произошедшем несчастном случае в государственную инспекцию труда и другие органы
 4. Немедленно сообщить о произошедшем несчастном случае работодателю и специалисту по охране труда

Итоговый тест

1. Какие классы условий труда относятся к безопасным?
 1. Классы 1, 2
 2. Классы 1, 2, 3
 3. Классы 2, 3
2. Какой подход к совершенствованию культуры безопасности является лучшим?
 1. Соответствие ресурсов на реализацию инициатив в области охраны труда и запланированных целей
 2. Лидерство и приверженность первых лиц, вовлечение всего персонала и основных подрядчиков в процесс совершенствования культуры безопасности
 3. Прозрачная система мотивации работников
1. Какие внутренние документы являются обязательными к разработке работодателем?
 1. Положение о СУОТ и Политика в области охраны труда
 2. Положение о СУОТ
 4. Политика в области охраны труда
4. В течение какого срока следует утвердить отчет о специальной оценке условий труда?
 1. 60 дней
 2. 30 календарных дней
 3. 12 месяцев
5. На какие категории можно разделить вредные факторы производства?
 1. Допустимые, вредные, опасные, малоопасные
 2. Выявленные, скрытые, производственные, механические, электрические
 3. Физические, химические, биологические, эргономические, психосоциальные
6. Какие бывают виды инструктажей?
 1. Вводный, целевой, первичный, повторный, внеплановый
 2. Инструктаж по оказанию первой медицинской помощи, по использованию СИЗ, по безопасным методам и приемам выполнения работ
 3. Общий, разовый, повторный, периодический

7. В каких случаях работодатель обязан приобретать и выдавать сертифицированные и декларированные СИЗ?
1. СИЗ выдаются сотрудникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, в особых температурных условиях, связанных с загрязнением
 2. СИЗ выдаются сотрудникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, подтвержденными проведенной специальной оценкой условий труда
 3. СИЗ выдаются тем сотрудникам, должность которых указана в Единых типовых нормах выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств
8. Какова максимальная продолжительность рабочего времени для работников, условия труда которых отнесены к условиям труда 3 или 4 степени или к опасным условиям труда?
1. 35 часов
 2. 36 часов
 3. 40 часов
9. Какие документы обязан представить работник, явившийся в медицинское учреждение для прохождения медосмотра?
1. Направление, паспорт, полис
 2. Направление, список контингентов, поименный список, паспорт
 3. Направление, заявление, ИНН, паспорт здоровья
10. Относятся ли к санитарно-бытовым помещениям гардеробные?
1. Нет, не относятся
 2. Да, относятся
 3. Только гардеробные, предназначенные для работников, занятых на производстве
11. В течение какого времени председатель комиссии обязан информировать пострадавшего или его доверенное лицо о невозможности завершения расследования несчастного случая в установленный срок?
1. В течение суток после принятия решения о продлении расследования и согласовании продления с руководителем
 2. В течение недели после принятия решения о продлении расследования и согласовании продления с руководителем
 3. Такая обязанность не установлена законом