



Расписание обучения в Школе бухгалтера

3 квартал 2020 года

school.kontur.ru

Афиша вебинаров

Прямые трансляции проходят в 10:00 по Московскому времени.

	Дата	Тема	Лектор
Июль 2020	7 июля	Онлайн-касса в 2020 году. Изменения. Актуальные вопросы	Самкова Н. А.
	14 июля	Переход на электронные трудовые книжки в 2020 году: промежуточные итоги и действия работодателя	Конюхова Е. В.
	21 июля	Особенности учета в торговле. Практикум для бухгалтера	Никитченко Н. М.
	28 июля	Как стать главным бухгалтером и к чему готовиться в новой должности	Татаров К. Ю.
Сентябрь 2020	8 сентября	Кадровые вопросы. Знаковые решения КС РФ, ВС РФ, разъяснения финансовых ведомств	Конюхова Е. В.
	29 сентября	Отмена ЕНВД с 2021 года. Куда дальше?	Самкова Н. А.

Каталог вебинаров

Записи вебинаров, доступны к просмотру в любое время.

Тема	Лектор
Пандемия COVID-19: мораторий на банкротство. Последствия	Корабель С. В.
Особенности оплаты труда в районах Крайнего Севера и местностях к ним приравненных	Бусыгина Ю. О.
Заключение договоров и дополнительных соглашений	Попов Д. А.
Контур.Конференция «Коронакризисные меры и другие нововведения»	Конюхова Е. В.
Новый федеральный стандарт ФСБУ 5/2019 «Запасы». Учитываем запасы по-новому	Никитченко Н. М.
Ремонт имущества в организациях бюджетной сферы. Особенности учета	Жукунова А. Л.
ВЭД. Изменения-2020	Данякина Е. И.
Разбор ошибок начинающего бухгалтера. Практикум	Никитченко Н. М.
Вас вызвали на допрос. Как подготовиться	Шульгина Д. Д.
Работать в период пандемии: возможности и ограничения для организаций бюджетной сферы	Кравченко Е. П.
Основные принципы МСФО. Практикум для бухгалтера	Тузова Е. М.
Расчет и начисление отпускных в 2020 году. Разбор сложных практических ситуаций	Бусыгина Ю. О.
Проверки ГИТ по новым правилам	Конюхова Е. В.
Компания переходит на электронный документооборот. Что должен знать бухгалтер?	Коптелова Д. А.

		Тема	Лектор
Бесплатный доступ по Карте	Июль 2020	Снятие ограничений: алгоритм действий работодателя коммерческой организации	Конюхова Е. В., Самкова Н. А., Федорова Е. Е., Любимов А. А.
		Снятие ограничений: алгоритм действий для организации бюджетной сферы	Конюхова Е. В., Кравченко Е. П. Федорова Е. Е. Любимов А. А.
		Кассовые операции. Наличные расчеты и применение онлайн-касс	Бусыгина Ю. О., Кузнецов К. А., Самкова Н. А.
		Кадровое делопроизводство с нуля для бухгалтеров, ИП и начинающих кадровиков	Конюхова Е. В.
		Excel для бухгалтера. 1.0	Майский Ю. А.
		Трудовое законодательство и кадровое делопроизводство: изменения, перспективы 2020 года, судебная практика	Конюхова Е. В.
		Внутренний контроль и аудит в компании	Шестакова Е. В.
		Подготовка к выездным и камеральным проверкам. Эффективное взаимодействие с ФНС	Кузнецова Е. В.
		Excel для бухгалтера. PRO	Майский Ю. А.
		Юридические вопросы в работе бухгалтера коммерческой организации	Шиляева Ю. Г., Конева Е. В., Иванов В.
		Совместительство: оформление, гарантии, компенсации	Конюхова Е. В., Бусыгина Ю. О., Жукунова А. Л.
		Исправляем ошибки в учете и отчетности. Практикум для бухгалтера	Данякина Е. И.
		ВЭД: изменения и актуальные вопросы для практиков	Новикова Т. А.
		Учет аренды и лизинга в 2020 году. Как работать по новым правилам	Букина О. А.
		Переплата по налогам и страховым взносам: зачет и возврат	Строкова Е. В.
		Спецрежимы: УСН, ЕНВД, ПСН. Изменения-2020. Выбор оптимальной системы налогообложения	Самкова Н. А.
		Как вести суммированный учет рабочего времени	Конюхова Е. В., Бусыгина Ю. О.
		Налоговый контроль и налоговое планирование в 2020 году	Митюкова Э. С.
		Изменения в бухгалтерском и налоговом учете в 2020 году. Новые требования для коммерческих организаций	Бусыгина Ю. О., Бокова Н. С., Митюкова Э. С.
		Увольнение работников: особенности процедуры, судебная практика	Конюхова Е. В., Бусыгина Ю. О.
		ПФХД-2020 по новым правилам	Опальский А. Ю.
		Внедрение профстандартов в организации. Алгоритм действий	Конюхова Е. В.
		Учет доходов организаций бюджетной сферы по нормам ФСБУ	Опальский А. Ю., Кравченко Е. П.
		Переход на электронные трудовые книжки. Новые правила	Конюхова Е. В.
		Правила договорной работы. Как правильно читать и составлять договоры	Федорова Е. Е.
		Осознанное обучение: теория и практика	Федорова Е. Е.
		Реорганизация, ликвидация организации: кадровые и юридические аспекты	Конюхова Е. В., Бодрова А. А.
		Результаты проверок ФХД в организациях бюджетной сферы	Кравченко Е. П.
Учет основных средств. Особенности, актуальные вопросы в бюджетном учреждении	Опальский А. Ю.		

НДС: изменения, рекомендации Минфина, судебная практика, сложные ситуации	Букина О. А., Данякина Е. И.
Налог на прибыль: изменения, признание отдельных видов расходов, нетипичные ситуации	Букина О. А.
Налоги бюджетных учреждений: учет и решения сложных ситуаций	Бокова Н. С., Данякина Е. И., Кравченко Е. П.
Расчет и начисление заработной платы в государственном учреждении	Бусыгина Ю. О., Жукунова А. Л.
Порядок оказания платных услуг в учреждении	Кравченко Е. П.
Заполнение формы СЗВ-ТД без ошибок. Практикум	Кулакова Е. Г., Конюхова Е. В.
Отчетность в РПН	Захарова О. Е.
Спецкурс: бухгалтер организации бюджетной сферы. Особенности работы в условиях пандемии	Конюхова Е. В., Кравченко Е. П., Мещерин С. С. и др.
Спецкурс: COVID-19: особенности работы бухгалтера коммерческой организации	Конюхова Е. В., Бусыгина Ю. О., Мещерин С. С. и др.
МСФО для начинающих. Основные принципы подготовки отчетности	Тузова Е. М.
Федеральные стандарты бюджетного учета. Применение на практике	Гусева Н. М., Кравченко Е. П.

Повышение квалификации и профпереподготовка

Программы точно соответствуют профстандартам. По окончании обучения – диплом о профпереподготовке или удостоверение о повышении квалификации. Держателям [Карт](#) тарифа «Премиум» доступно обучение на любом курсе.



Бюджетный учет

Дата	Тема	Кол-во ак. часов документ
8 сентября – 22 сентября	Учет денежных средств в бюджетной сфере	20 удостоверение
4 августа – 4 октября 15 сентября – 15 ноября	Бухгалтер организации бюджетной сферы. Профессиональная переподготовка по профстандарту «Бухгалтер» (код А)	256 диплом
6 июля – 20 июля	Расчеты с обособленными подразделениями в организации бюджетной сферы	20 удостоверение
7 сентября – 7 октября	Бухгалтер организации бюджетной сферы. Повышение квалификации по профстандарту «Бухгалтер» (код А)	136 удостоверение
20 июля – 20 сентября	2.2.1. Новое в бухгалтерском учете и налогообложении государственных (муниципальных) учреждений	40 сертификат
30 июля – 30 сентября 3 сентября – 3 ноября	Главный бухгалтер организации бюджетной сферы. Профессиональная переподготовка по профстандарту «Бухгалтер» (код А,В,С)	288 диплом
9 сентября – 9 октября	Главный бухгалтер организации бюджетной сферы. Повышение квалификации по профстандарту «Бухгалтер» (код В)	120 удостоверение
17 сентября – 17 октября	Учет заработной платы в бюджетной сфере	60 удостоверение

15 сентября – 15 октября	Учет основных средств и нематериальных активов	40 удостоверение
1 июля – 1 августа	Подготовка и взаимодействие с ревизорами в ходе выездных и камеральных проверок ФНС	40 удостоверение
14 сентября – 14 октября	Консолидированная отчетность	40 удостоверение
3 сентября – 3 октября	Бухгалтерский учет при ОСНО. Повышение квалификации по профстандарту «Бухгалтер» (код А)	136 удостоверение
3 сентября – 3 ноября	Бухгалтерский и налоговый учет, отчетность, налоговое планирование при ОСНО. Профессиональная переподготовка по профстандарту «Бухгалтер» (код А,В,С,Д)	288 диплом
20 июля – 3 августа	Учет в организации с обособленными подразделениями	20 удостоверение
31 августа – 30 сентября	Расчеты с персоналом по оплате труда	136 удостоверение
30 сентября – 30 октября	Учет денежных средств. Расчеты по кредитам и займам	40 удостоверение
16 июля – 16 сентября	2.1.2. Новое в нормативном регулировании и актуальные проблемы практики налогообложения	40 сертификат
4 сентября – 4 ноября	Бухгалтерский учет при УСН. Профессиональная переподготовка по профстандарту «Бухгалтер» (код А)	256 диплом
7 июля – 7 августа	Налог на добавленную стоимость (НДС)	46 удостоверение
18 августа – 18 сентября	Отчетность, налоговый учет и налоговое планирование при ОСНО. Повышение квалификации по профстандарту «Бухгалтер» (коды В,С,Д)	152 удостоверение
5 августа – 5 октября	Бухгалтерский и налоговый учет, финансовая отчетность и планирование при УСН. Профессиональная переподготовка по профстандарту «Бухгалтер» (код А,В,С)	272 диплом
5 августа – 5 сентября	Бухгалтерский учет при УСН. Повышение квалификации по профстандарту «Бухгалтер» (код А)	128 удостоверение
2 сентября – 2 октября	Налог на прибыль. Сложные вопросы в бухгалтерском и налоговом учете, практические рекомендации	20 удостоверение
25 августа – 25 октября	2.1.4. Бухгалтерский учёт: новации и проблемы отчётного года	40 сертификат
24 августа – 24 октября	Бухгалтерский учет при ОСНО. Профессиональная переподготовка по профстандарту «Бухгалтер» (код А)	256 диплом
17 августа – 31 августа	Учет материалов и готовой продукции	20 удостоверение

	11 сентября – 11 ноября	Бухгалтерский учет. Профессиональная переподготовка по профстандарту «Бухгалтер» (код А)	256 диплом
	20 июля – 20 октября	Бухгалтерский учет. Кадровое делопроизводство	352 диплом, удостоверение
Кадры	31 августа – 30 сентября	Расчёты с персоналом по оплате труда	136 удостоверение
	1 июля – 1 сентября 2 сентября – 2 ноября	Управление персоналом и кадровое делопроизводство	272 диплом
	20 июля – 20 октября	Бухгалтерский учет. Кадровое делопроизводство	352 диплом, удостоверение

school.kontur.ru