

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «Учебный  
центр СКБ Контур»

 Т. В. Рубан  
1 сентября 2023 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
профессиональной переподготовки**

**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ  
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА  
(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)**

Москва, 2023 г.

## Оглавление

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	3
УЧЕБНЫЙ ПЛАН.....	6
УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН .....	8
КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....	13
Рабочая программа учебной дисциплины «Нормативное обеспечение системы управления охраной труда».....	14
Рабочая программа учебной дисциплины «Обеспечение подготовки работников в области охраны труда» .....	18
Рабочая программа учебной дисциплины «Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда» .....	25
Рабочая программа учебной дисциплины «Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков» .....	25
Рабочая программа учебной дисциплины «Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда» .....	30
Рабочая программа учебной дисциплины «Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах».....	32
Рабочая программа учебной дисциплины «Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда» .....	35
Рабочая программа учебной дисциплины «Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах» .....	39
Рабочая программа учебной дисциплины «Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» .....	42
Рабочая программа учебной дисциплины «Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда».....	45
ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ .....	49
Формы аттестации.....	49
Критерии оценки слушателей.....	50
Фонд оценочных средств .....	51
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	75
Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса .....	75
Требования к материально-техническим условиям.....	76
Требования к информационным и учебно-методическим условия .....	77
Нормативно-правовая база .....	77
Список литературы .....	79
Интернет-ресурсы .....	79

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа (далее — Программа) представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации программы дополнительного профессионального образования профессиональная переподготовка «Техносферная безопасность для руководителя службы охраны труда», подготовка на соответствие профстандарту «Специалист в области охраны труда» (код А, В, С)». Программа разработана на основании федеральных требований к программам переподготовки специалистов специалистами Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр СКБ Контур» (далее — АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»).

Программа разработана в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н, ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность».

Право на реализацию дополнительной образовательной программы профессиональная переподготовка «Техносферная безопасность для руководителя службы охраны труда», подготовка на соответствие профстандарту «Специалист в области охраны труда» (код А, В, С), разработанной на основании федеральных стандартов, имеет образовательный центр при наличии соответствующей лицензии.

### Цели:

- формирование знаний и навыков по вопросам основных положений законодательных актов в области охраны труда; основных направлений государственной политики в области охраны труда; государственных нормативных требований охраны труда; государственного управления охраной труда; государственной экспертизы охраны труда; обязанностей работодателя по обеспечению безопасных условий труда; обязанностей работника в области охраны труда; обеспечения прав работников на охрану труда; гарантий права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда; порядка обучения в области охраны труда; финансирования мероприятий по улучшению условий охраны труда; порядка проведения расследования несчастных случаев; ответственности сторон трудового договора;
- практическая подготовка для организации работ по охране труда; организации контроля охраны труда; планирования охраны труда; ведения делопроизводства по охране труда; обучения безопасным методам выполнения работ; принятия решений по соблюдению требований охраны труда в коллективе.

### Категории слушателей:

- руководители организаций, в т.ч. курирующие вопросы охраны труда, заместители главных инженеров по охране труда, работодатели — физические лица, иные лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью;
- руководители, специалисты, инженерно-технические работники, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ;
- специалисты служб охраны труда, работники, на которых работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда;
- члены комитетов (комиссий) по охране труда;
- уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов;

- педагогические работники образовательных учреждений начального профессионального образования и дополнительного образования-преподаватели дисциплин «охрана труда», «безопасной жизнедеятельности», «безопасности технологических процессов и производств», а также организаторы и руководители производственной практики слушателей;
- члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда;
- группы смешанного состава.

**Организационно-педагогические условия:** образовательный процесс осуществляется на основании учебного плана и регламентируется расписанием занятий для каждой учебной группы.

**Срок обучения:** 284/9/2 (час, нед., мес.).

**Режим занятия:** 248 часов самостоятельного обучения, 36 часов работы на образовательной онлайн-платформе.

**Форма обучения:** заочная с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

**Возраст слушателей:** 18 лет и старше.

#### **Характеристика профессиональной деятельности слушателей:**

Область профессиональной деятельности слушателей:

- внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда;
- мониторинг функционирования системы управления охраной труда;
- планирование, разработка и совершенствование системы управления труда.

Специалист по охране труда готовится к следующим видам деятельности: организация работ по охране труда; организация контроля охраны труда; планирование охраны труда; ведение делопроизводства по охране труда; обучение безопасным методам выполнения работ; принятие решений по соблюдению требований охраны труда в коллективе с учетом требований действующего законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

#### **Требования к результатам освоения дополнительной профессиональной образовательной программы**

*Специалист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:*

- ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области охраны труда;
- использовать знания по организации охраны труда;
- пропагандировать цели и задачи обеспечения безопасности человека и окружающей среды;
- выполнять профессиональные функции при работе в коллективе;
- использовать знание организационных основ охраны труда в чрезвычайных ситуациях;

- организовывать, планировать и реализовывать работу исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды.

**Специалист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

- внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда;
- мониторинг функционирования системы управления охраной труда;
- планирование, разработка и совершенствование системы управления труда.

**Для реализации программы задействован следующий кадровый потенциал:**

- **Преподаватели учебных дисциплин** — обеспечивается необходимый уровень компетенции преподавательского состава, включающий высшее образование в области соответствующей дисциплины программы или высшее образование в иной области и стаж преподавания по изучаемой тематике не менее трех лет; использование при изучении дисциплин программы эффективных методик преподавания, предполагающих выполнение слушателями практических заданий.
- **Административный персонал** — обеспечивает условия для эффективной работы педагогического коллектива, осуществляет контроль и текущую организационную работу;
- **Информационно-технологический персонал** — обеспечивает функционирование информационной структуры (включая ремонт техники, оборудования, макетов иного технического обеспечения образовательного процесса, поддержание сайта Контур.Школы и т.п.).

**Содержание программы** определяется учебным планом и календарным учебным графиком программы дисциплин (модулей), требованиями к итоговой аттестации и требованиями к уровню подготовки лиц, успешно освоивших Программу.

**Текущий контроль знаний** проводится в форме наблюдения за работой слушателей и контроля их активности на образовательной платформе, проверочного тестирования.

**Промежуточный контроль знаний**, полученных слушателями посредством самостоятельного обучения (освоения части образовательной программы), проводится в виде тестирования.

**Итоговая аттестация** по Программе проводится в форме тестирования и должна выявить теоретическую и практическую подготовку специалиста.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после самостоятельного изучения дисциплин Программы в объеме, предусмотренном для обязательных самостоятельных занятий и подтвердивший самостоятельное изучение сдачей поурочных тестов.

Лица, освоившие Программу и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают диплом о профессиональной переподготовке.

**Оценочными материалами** по Программе являются блоки контрольных вопросов по дисциплинам, формируемые образовательной организацией и используемые при текущем контроле знаний (тестировании) и итоговой аттестации.

**Методическими материалами** к Программе являются нормативные правовые акты, положения которых изучаются при освоении дисциплин Программы. Перечень методических материалов приводится в рабочей программе образовательной организации.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
ПО  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
профессиональной переподготовки**

**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ  
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА  
(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)**

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн- платформе	
1.	Нормативное обеспечение системы управления охраной труда	18	15	3	Зачет
2.	Обеспечение подготовки работников в области охраны труда	47	41	6	Зачет
3.	Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	8	6	2	Зачет
4.	Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков (А/04.6)	22	20	2	Зачет
5.	Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда (А/05.6)	38	33	5	Зачет
6.	Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах (А/06.6)	11	10	1	Зачет
7.	Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда (Код В/01.7)	51	43	8	Зачет
	Обеспечение контроля				

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн- платформе	
8.	за состоянием условий труда на рабочих местах(код А/06.6)	30	29	1	Зачет
9.	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (код А/07.6)	32	30	2	Зачет
10	Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка	24	21	3	Зачет
11.	<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>Зачет</b>
	<b>Всего:</b>	<b>284</b>	<b>248</b>	<b>36</b>	

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
**ПО**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**  
**профессиональной переподготовки**  
**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ,**  
**ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА**  
**(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)**

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего о часо в	В том числе		Форма контроля
			Самостоя тельная работа	Работа на образователь ной онлайн- платформе	
<b>1.</b>	<b>Нормативное обеспечение системы управления охраной труда (код А/01.6)</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>Зачет</b>
1.1.	Государственные нормативные требования охраны труда	6	5	1	Тести рован ие
1.2.	Разработка, согласование и актуализация проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда	6	5	1	Тести рован ие
1.3.	Использование системы электронного документооборота	6	5	1	Тести рован ие
<b>2.</b>	<b>Обеспечение подготовки работников в области охраны труда (код А/02.6)</b>	<b>47</b>	<b>41</b>	<b>6</b>	<b>Зачет</b>
2.1.	Организация проведения инструктажей по охране труда	14	13	1	Тести рован ие



2.2.	Выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда	12	11	1	Тестирование
2.3.	Организация проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	15	12	3	Тестирование
2.4.	Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке локальных нормативных актов для проведения обучения по охране труда	6	5	1	Тестирование
<b>3.</b>	<b>Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда (код А/03.6)</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>Зачет</b>
3.1.	Информирование работников об условиях труда	4	3	1	Тестирование
3.2.	Формирование документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда	4	3	1	Тестирование
<b>4.</b>	<b>Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков (А/04.6)</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>Зачет</b>

4.1.	Разработка предложений по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда	11	10	1	Тестирование
4.2.	Подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников	11	10	1	Тестирование
<b>5.</b>	<b>Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда (А/05.6)</b>	<b>38</b>	<b>33</b>	<b>5</b>	<b>Зачет</b>
5.1.	Основы предупреждения производственного травматизма	6	5	1	Тестирование
5.2.	Принятие мер по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников	8	7	1	Тестирование
5.3.	Виды надзора и контроля за безопасностью труда	8	7	1	Тестирование
5.4.	Права и обязанности представителей государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда	8	7	1	Тестирование
5.5.	Вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля	8	7	1	Тестирование

<b>6.</b>	<b>Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах (А/06.6)</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>Зачет</b>
6.1	Планирование проведения производственного контроля	11	10	1	Тестирование
<b>7.</b>	<b>Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда (Код В/01.7)</b>	<b>51</b>	<b>43</b>	<b>8</b>	<b>Зачет</b>
7.1.	Новые подходы в построении системы управления охраной труда	11	10	1	Тестирование
7.2.	Организация проведения медицинских осмотров работников	17	14	3	Тестирование
7.3.	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	8	7	1	Тестирование
7.4.	Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами защиты	5	4	1	Тестирование
7.5.	Обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников	5	4	1	Тестирование
7.6.	Расчет численности службы охраны труда, подготовка предложений	5	4	1	Тестирование
<b>8.</b>	<b>Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах (код А/06.6)</b>	<b>30</b>	<b>29</b>	<b>1</b>	<b>Зачет</b>

8.1.	Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда	30	29	1	Тестирование
<b>9.</b>	<b>Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (код А/07.6)</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>2</b>	<b>Зачет</b>
9.1.	Расследование несчастных случаев на производстве	17	16	1	Тестирование
9.2.	Страховое обеспечение пострадавших на производстве	15	14	1	Тестирование
<b>10.</b>	<b>Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда (В/02.7)</b>	<b>24</b>	<b>21</b>	<b>3</b>	<b>Зачет</b>
10.1.	Оценка эффективности системы управления охраной труда	11	10	1	Тестирование
10.2	Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения	8	7	1	Тестирование
10.3.	Подготовка плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, обоснование объемов их финансирования	5	4	1	Тестирование
<b>11.</b>	<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>Зачет</b>
–	Всего:	284	248	36	–

## КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный график обучения является примерным, составляется и утверждается для каждой группы.

Срок освоения программы – 12 недель. Начало обучения – по мере набора группы. Примерный режим занятий: 6-8 академических часов в день. Промежуточная и итоговые аттестации проводятся согласно графику.

№	Наименование модулей // недель	ВР	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Нормативное обеспечение системы управления охраной труда	РП	3								
		СР	15								
2	Обеспечение подготовки работников в области охраны труда	РП	6								
		СР	21	20							
3	Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	РП		2							
		СР		6							
4	Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков (А/04.6)	РП		2							
		СР		20							
5	Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда (А/05.6)	РП		5							
		СР		3	30						
6	Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах (А/06.6)	РП			1						
		СР			10						
7	Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда (Код В/01.7)	РП				8					
		СР				32	11				
8	Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах (код А/06.6)	РП					1				
		СР					29				
9	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (код А/07.6)	РП						2			
		СР						30			
10	Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда (В/02.7)	РП						3			
		СР						2	24		
11	Итоговая аттестация	РП									3

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «Учебный  
центр СКБ Контур»

*Т. В. Рубан* Т. В. Рубан  
1 сентября 2023 г.



**Рабочая программа учебной дисциплины  
«Нормативное обеспечение системы управления охраной труда»**

образовательной программы дополнительного профессионального образования

**Профессиональная переподготовка**

**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ,  
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА  
(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)**

Москва, 2023 г.

**Цель:** сформировать (усовершенствовать) знания о нормах трудового права и законодательстве Российской Федерации по охране труда с учетом действующего законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Задачи:**

- организовывать работы по охране труда;
- организовывать контроль за охраной труда;
- планировать мероприятия по охране труда.

**Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина позволяет слушателям сформировать (усовершенствовать) знания о нормах трудового права и законодательстве Российской Федерации по охране труда с учетом действующего законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Требования к результатам освоения дисциплины**

*В результате обучения дисциплине слушатели должны:*

**Знать:**

- основные положения законодательных актов в области охраны труда;
- основные направления государственной политики в области охраны труда;
- ответственность сторон трудового договора.

**Уметь:**

- использовать полученные знания в практической деятельности при выполнении работ по охране труда;
- планировать, контролировать и организовывать мероприятия по охране труда;
- сформировать профессиональные навыки в обеспечении охраны труда в организации.

## Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 18 ак. часов (из них самостоятельное изучение — 15 ак. часов, работа на образовательной онлайн-платформе — 3 ак. часа).

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
1.	<b>Нормативное обеспечение системы управления охраной труда(код А/01.6)</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>Зачет</b>
1.1.	Государственные нормативные требования охраны труда	6	5	1	Тестирование
1.2.	Разработка, согласование и актуализация проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда	6	5	1	Тестирование
1.3.	Использование системы электронного документооборота	6	5	1	Тестирование

### Урок 1.1. Государственные нормативные требования охраны труда

- Основные принципы обеспечения безопасности и охраны труда
- Нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда
- Принципы обеспечения безопасности труда работодателей

### Урок 1.2. Разработка, согласование и актуализация проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда

- Классификация локальных актов
- Требования к локальным нормативным актам
- Перечень локальных актов, как его определить
- Порядок принятия локальных актов

### Урок 1.3. Использование системы электронного документооборота



- Понятие системы электронного документооборота
- Принципы электронного документооборота
- Электронная цифровая подпись
- Электронный документооборот в охране труда
- Документы по охране труда, оформляемые в электронном виде без дублирования на бумажном носителе

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «Учебный  
центр СКБ Контур»

*Т. В. Рубан* Т. В. Рубан  
1 сентября 2023 г.



**Рабочая программа учебной дисциплины  
«Обеспечение подготовки работников в области охраны труда»**

образовательной программы дополнительного профессионального образования

**Профессиональная переподготовка**

**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ,  
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА  
(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)**

Москва, 2023 г.

**Цель:** сформировать (усовершенствовать) знания об основных требованиях охраны труда с учетом действующего законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда", утвержденного приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Задачи:**

- Разрабатывать, утверждать, пересматривать и вести учет инструкций по охране труда для работников.
- Организовывать рабочие места с учетом требований охраны труда.
- Организовывать проведение инструктажей по охране труда.
- Выявлять потребность в обучении и планировании обучения работников по вопросам охраны труда.
- Организовывать проведение обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.
- Оказывать методическую помощь руководителям структурных подразделений в разработке локальных нормативных актов для проведения обучения по охране труда.

**Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина позволяет сформировать (усовершенствовать) знания слушателей об основных требованиях охраны труда.

**Требования к результатам освоения дисциплины**

*В результате обучения дисциплине слушатели должны:*

**Знать:**

- основные государственные нормативные требования охраны труда;
- порядок разработки, утверждения, пересмотра и учета инструкций по охране труда для работников;
- обязанности работодателя и работника по обеспечению безопасных условий и охраны труда;
- требования к организации рабочего места.

**Уметь:**

- разрабатывать, утверждать, пересматривать и вести учет инструкций по охране труда для работников;
- организовывать рабочие места с учетом требований охраны труда.

**Владеть** навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения.

## Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 47 ак. часов (из них самостоятельное изучение — 41 ак. час, работа на образовательной онлайн-платформе — 6 ак. часов).

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
2.	<b>Обеспечение подготовки работников в области охраны труда (код А/02.6)</b>	<b>47</b>	<b>41</b>	<b>6</b>	<b>Зачет</b>
2.1.	Организация проведения инструктажей по охране труда	14	13	1	Тестирование
2.2.	Выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда	12	11	1	Тестирование
2.3.	Организация проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	15	12	3	Тестирование
2.4.	Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке локальных нормативных актов для проведения обучения по охране труда	6	5	1	Тестирование

### Урок 2.1. Организация проведения инструктажей по охране труда

- Проведение вводного инструктажа по охране труда.

- Координация проведения первичного, периодического, внепланового и целевого инструктажа.

### **Урок 2.2. Выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда**

- Обеспечение обучения руководителей, специалистов и работников рабочих профессий по охране труда.
- Осуществление проверки знаний работников требований охраны труда.
- Разработка инструкций по охране труда

### **Урок 2.3. Организация проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве**


- Первая помощь при обморожениях.
- Первая помощь при обмороке.
- Первая помощь при поражении электрическим током.
- Первая помощь при повреждении позвоночника.
- Первая помощь при пищевых отравлениях.
- Первая помощь при укусах животных.
- Первая помощь при ожогах.
- Первая помощь при тепловом, солнечном ударе.
- Первая помощь при сотрясении головного мозга.
- Первая помощь при вывихах, переломах.
- Приемы сердечно-легочной реанимации.
- Первая помощь при кровотечениях.

### **Урок 2.4. Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке локальных нормативных актов для проведения обучения по охране труда**

- Разработка программ обучения работников безопасным методам и приемам труда
- Разработка инструкций по охране труда.
- Содержание и учет инструкций по охране труда.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «Учебный  
центр СКБ Контур»

 Т. В. Рубан  
1 сентября 2023 г.



**Рабочая программа учебной дисциплины  
«Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий  
и охраны труда»**

образовательной программы дополнительного профессионального образования

**Профессиональная переподготовка**

**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ,  
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА  
(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)**

Москва, 2023 г.

**Цель:** сформировать (усовершенствовать) знания об основах информирования работников об условиях труда с учетом действующего законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Задачи:**

- Сбирать, обрабатывать и передавать информацию по вопросам условий и охраны труда.

### **Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина позволяет оказать слушателям практическую помощь при сборе, обработке и передаче информации по вопросам условий и охраны труда.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

*В результате обучения дисциплине слушатели должны:*

**Знать** порядок сбора, обработки, передачи информации по вопросам условий и охраны труда.

**Уметь:** Использовать полученные знания в практической работе в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Владеть** навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения.

### **Структура и содержание дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ак. часов (из них самостоятельное изучение материала — 6 ак. часов, работа на образовательной онлайн-платформе — 2 ак. часа).

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
3.	<b>Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда (Код А/03.6)</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>Зачет</b>
3.1.	Информирование работников об условиях труда	4	3	1	Тестирование
3.2.	Формирование документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда	4	3	1	Тестирование

### **Урок 3.1. Информирование работников об условиях труда**

- Что изменилось в Трудовом кодексе РФ в части требований к информированию работников
- Какие существуют способы информирования работников
- Способы и формы информирования работников об опасностях и профессиональных рисках

### **Урок 3.2. Формирование документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам ОТ**

- Виды отчетности по охране труда
- Как отчитаться по форме № 1-Т (условия труда)
- Как отчитаться по форме № 7-травматизм в 2022 году
- Как отчитаться по приложению к форме № 7-травматизм
- Отчетность по охране труда в 2022 году. Сроки сдачи
- Какие типичные ошибки допускают специалисты при подготовке отчетности по ОТ и как их избежать



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «Учебный  
центр СКБ Контур»

 Т. В. Рубан  
1 сентября 2023 г.



**Рабочая программа учебной дисциплины  
«Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней  
профессиональных рисков»**

образовательной программы дополнительного профессионального образования

**Профессиональная переподготовка**

**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ,  
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА  
(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)**

Москва, 2023 г.

**Цель:** сформировать (усовершенствовать) знания об основах информирования работников об условиях труда с учетом действующего законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Задачи:**

- Собирать, обрабатывать и передавать информацию по вопросам условий и охраны труда.

#### **Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина позволяет оказать слушателям практическую помощь при сборе, обработке и передаче информации по вопросам условий и охраны труда.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

*В результате обучения дисциплине слушатели должны:*

**Знать** порядок сбора, обработки, передачи информации по вопросам условий и охраны труда.

**Уметь:** Использовать полученные знания в практической работе в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Владеть** навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения.

#### **Структура и содержание дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 22 ак. часа (из них самостоятельное изучение— 20 ак. часов, работа на образовательной онлайн-платформе — 2 ак. часа).

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
4.	Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков (А/04.6)	22	20	2	Зачет
4.1.	Разработка предложений по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их	11	10	1	Тестирование

	в решение вопросов, связанных с охраной труда				
4.2.	Подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников	11	10	1	Тестирование

**Урок 4.1. Разработка предложений по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда**


- Общие понятия внутренней мотивации
- Человеческий фактор в обеспечении безопасности
- Управление мотивационной деятельностью работников

**Урок 4.2. Подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников**

- Обоснование рациональных режимов труда и отдыха
- Физиологические основы построения режимов труда и отдыха
- Виды режима труда и отдыха
- Подходы к экспериментальному проектированию режима труда и отдыха

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «Учебный  
центр СКБ Контур»

 Т. В. Рубан  
1 сентября 2023 г



**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**«Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда»**

образовательной программы дополнительного профессионального образования

**Профессиональная переподготовка**

**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ,**  
**ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА**  
(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)

Москва, 2023 г.

**Цель:** сформировать (усовершенствовать) знания о процессах внедрения системы управления охраной труда, организации проведения медицинских осмотров работников, обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, обеспечении работников смывающими и обезвреживающими средствами защиты, обеспечении санитарно-бытового обслуживания работников с учетом действующего законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Задачи:**

- Внедрить систему управления охраной труда в организации.
- Организовать проведение медицинских осмотров работников.
- Обеспечить работников средствами индивидуальной защиты.
- Обеспечить работников смывающими и обезвреживающими средствами защиты.
- Обеспечить санитарно-бытовое обслуживание работников.

**Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина позволяет оказать слушателям практическую помощь обеспечении снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда.

**Требования к результатам освоения дисциплины**

***В результате обучения дисциплине слушатели должны:***

**Знать:**

- порядок построения и внедрения системы управления охраной труда в организации;
- порядок организации и проведения медицинских осмотров работников;
- порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты;
- порядок обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами защиты;
- порядок обеспечения санитарно-бытового обслуживания работников.

**Уметь** использовать полученные знания в практической работе в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Владеть** навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения.

## Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 38 ак. часов (из них самостоятельное изучение— 33 ак. часа, работа на образовательной онлайн-платформе — 5 ак. часов).

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
5.	Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда (А/05.6)	38	33	5	Зачет
5.1.	Основы предупреждения производственного травматизма	6	5	1	Тестирование
5.2.	Принятие мер по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников	8	7	1	Тестирование
5.3.	Виды надзора и контроля за безопасностью труда	8	7	1	Тестирование
5.4.	Права и обязанности представителей государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда	8	7	1	Тестирование
5.5.	Вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля	8	7	1	Тестирование

### **Урок 5.1. Основы предупреждения производственного травматизма**

- Основные принципы обеспечения безопасности труда
- Безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, территории работодателя
- Организация безопасного производства работ с повышенной опасностью
- Обеспечение электробезопасности
- Обеспечение пожарной безопасности

### **Урок 5.2. Принятие мер по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников**

- Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда
- Административная ответственность должностных лиц за нарушения требований охраны труда
- Уголовная ответственность должностных лиц за нарушения требований охраны труда

### **Урок 5.3. Виды надзора и контроля за безопасностью труда**

- Надзор и контроль за охраной труда
- Виды надзора и контроля за безопасностью труда
- Как проходит проверка органов надзора и контроля в области ОТ
- Обжалование результатов контрольных мероприятий

### **Урок 5.4. Права и обязанности представителей государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда**

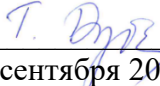
- Права представителей государственного контроля
- Обязанности представителей государственного контроля
- Права и обязанности работодателя при проведении контрольно-надзорных мероприятий
- Обжалование результатов контрольных мероприятий

### **Урок 5.5. Вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля**

- Нормативные требования
- Формы общественного контроля
- Принципы взаимодействия с органами общественного контроля

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «Учебный  
центр СКБ Контур»

 Т. В. Рубан  
1 сентября 2023 г.



**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**«Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах»**  
образовательной программы дополнительного профессионального образования

**Профессиональная переподготовка**

**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ,**  
**ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА**  
(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)

Москва, 2023 г.



**Цель:** сформировать (усовершенствовать) знания по планированию проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда с учетом действующего законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Задачи:**

- Организовать подготовку, проведение и оформление результатов специальной оценки условий труда.
- Организовать назначение компенсаций работникам по результатам специальной оценки условий труда.

### **Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина позволяет оказать слушателям практическую помощь в планировании проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

*В результате обучения дисциплине слушатели должны:*

**Знать:**

- Порядок организации, проведения и оформления результатов специальной оценки условий труда.
- Порядок проведения идентификации и измерения вредных и опасных производственных факторов.
- Порядок назначения компенсаций работникам по результатам специальной оценки условий труда.

**Уметь** использовать полученные знания в практической работе в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Владеть** навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения.

### **Структура и содержание дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 ак. часов (из них самостоятельное изучение – 10 ак. часов, работа на образовательной онлайн-платформе – 1 ак. час).

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
6.	Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда	11	10	1	Зачет

	<b>на рабочих местах (А/06.6)</b>				
6.1	Планирование проведения производственного контроля	11	10	1	Тестирование

**Урок 6.1. Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда**

- Нормативные требования
- Цели проведения производственного контроля
- Подготовка программы производственного контроля

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «Учебный  
центр СКБ Контур»

*Т. В. Рубан* Т. В. Рубан  
1 сентября 2023 г.



**Рабочая программа учебной дисциплины  
«Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков  
с учетом условий труда»**

образовательной программы дополнительного профессионального образования

**Профессиональная переподготовка**

**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ  
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА  
(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)**

Москва, 2023 г.

**Цель:** сформировать (усовершенствовать) знания о процессах внедрения системы управления охраной труда, организации проведения медицинских осмотров работников, обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, обеспечении работников смывающими и обезвреживающими средствами защиты, обеспечении санитарно-бытового обслуживания работников с учетом действующего законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Задачи:**

- Внедрить систему управления охраной труда в организации.
- Организовать проведение медицинских осмотров работников.
- Обеспечить работников средствами индивидуальной защиты.
- Обеспечить работников смывающими и обезвреживающими средствами защиты.
- Обеспечить санитарно-бытовое обслуживание работников.

**Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина позволяет оказать слушателям практическую помощь обеспечении снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда.

**Требования к результатам освоения дисциплины**

***В результате обучения дисциплине слушатели должны:***

**Знать:**

- порядок построения и внедрения системы управления охраной труда в организации;
- порядок организации и проведения медицинских осмотров работников;
- порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты;
- порядок обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами защиты;
- порядок обеспечения санитарно-бытового обслуживания работников.

**Уметь** использовать полученные знания в практической работе в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Владеть** навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения.

## Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 51 ак. час (из них самостоятельное изучение— 43 ак. часа, работа на образовательной онлайн-платформе — 8 ак. часа).

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
7.	<b>Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда (Код В/01.7)</b>	<b>51</b>	<b>43</b>	<b>8</b>	<b>Зачет</b>
7.1	Новые подходы в построении системы управления охраной труда	11	10	1	Тестирование
7.2	Организация проведения медицинских осмотров работников	17	14	3	Тестирование
7.3	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	8	7	1	Тестирование
7.4	Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами защиты	5	4	1	Тестирование
7.5	Обеспечение санитарно-бытового	5	4	1	Тестирование

.	обслуживания работников				ие
7.6	Расчет численности службы охраны труда, подготовка предложений	5	4	1	

### **Урок 7.1. Новые подходы в построении системы управления охраной труда**

- Необходимость создания системы управления охраной труда
- Примерное положение о системе управления охраной труда
- Общие требования к организации безопасного рабочего места

### **Урок 7.2. Организация проведения медицинских осмотров работников**

- Виды медосмотров, организуемых за счет работодателя.
- Предсменные (предрейсовые), послесменные (послерейсовые) медосмотры.
- Организация проведения предварительных медицинских осмотров при приеме на работу.
- Организация проведения периодических медицинских осмотров.
- Организация проведения внеочередных медицинских осмотров.
- Организация проведения обязательных психиатрических освидетельствований.

### **Урок 7.3. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты**

- Координация и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.
- Порядок обеспечения хранения, оценки состояния и исправности средств индивидуальной защиты.
- Ответственность за нарушение порядка обеспечения средствами индивидуальной защиты.

### **Урок 7.4. Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами защиты**

- Координация и контроль обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами.
- Нормы выдачи смывающих и обезвреживающих средств. Фиксация выдачи

### **Урок 7.5. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников**

- Выработка мер по лечебно-профилактическому обслуживанию.
- Поддержание требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с требованиями нормативных документов.

### **Урок 7.6. Расчет численности службы охраны труда, подготовка предложений**

- Нормативные требования
- Определение численности службы охраны труда

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «Учебный  
центр СКБ Контур»

*Т. Врубл* Т. В. Рубан

1 сентября 2023 г.



**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**«Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах»**  
образовательной программы дополнительного профессионального образования

**Профессиональная переподготовка**

**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ,**  
**ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА**  
(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)

Москва, 2023 г.

**Цель:** сформировать (усовершенствовать) знания по планированию проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда с учетом действующего законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Задачи:**

- Организовать подготовку, проведение и оформление результатов специальной оценки условий труда.
- Организовать назначение компенсаций работникам по результатам специальной оценки условий труда.

**Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина позволяет оказать слушателям практическую помощь в планировании проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда.

**Требования к результатам освоения дисциплины**

*В результате обучения дисциплине слушатели должны:*

**Знать:**

- Порядок организации, проведения и оформления результатов специальной оценки условий труда.
- Порядок проведения идентификации и измерения вредных и опасных производственных факторов.
- Порядок назначения компенсаций работникам по результатам специальной оценки условий труда.

**Уметь** использовать полученные знания в практической работе в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Владеть** навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения.



## Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 30 ак. часов (из них самостоятельное изучение – 29 ак. часов, работа на образовательной онлайн-платформе – 1 ак. час).

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
8.	Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах(код А/06.6)	30	29	1	Зачет
8.1.	Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда	30	29	1	Тестирование

### Тема 8.1. Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда

- Организация подготовки, проведения и оформления результатов специальной оценки условий труда.
- Компенсации работникам по результатам специальной оценки условий труда.
- Особенности СОУТ на рабочих местах микропредприятий

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «Учебный  
центр СКБ Контур»

 Т. В. Рубан  
1 сентября 2023 г.



**Рабочая программа учебной дисциплины  
«Обеспечение расследования и учета несчастных случаев  
на производстве и профессиональных заболеваний»**

образовательной программы дополнительного профессионального образования

**Профессиональная переподготовка**

**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ,  
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА  
(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)**

Москва, 2023 г.

**Цель:** сформировать (усовершенствовать) знания по вопросам организации расследования, учета и оформления материалов расследования несчастных случаев на производстве с учетом действующего законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Задачи:**

- Организовать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- Обеспечить страховое обеспечение пострадавших на производстве.

**Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина позволяет оказать слушателям практическую помощь в организации расследования, учета и оформления материалов расследования несчастных случаев на производстве.

**Требования к результатам освоения дисциплины**

*В результате обучения дисциплине слушатели должны:*

**Знать:**

- как организовать расследование несчастного случая;
- как организовать учет несчастных случаев в организации;
- как оформить материалы расследования несчастных случаев.

**Уметь** использовать полученные знания в практической работе в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Владеть** навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения.

## Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 32 ак. часа (из них самостоятельное изучение — 30 ак. часов, работа на образовательной онлайн-платформе — 2 ак. часа).

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
9.	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (код А/07.6)	32	30	2	Зачет
9.1.	Расследование несчастных случаев на производстве	17	16	1	Тестирование
9.2.	Страховое обеспечение пострадавших на производстве	15	14	1	Тестирование

### Урок 9.1. Расследование несчастных случаев на производстве

- Законодательная и нормативная правовая база расследования НС на производстве в современных условиях
- Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету
- Действия работодателя при НС с работником
- Информирование о НС на производстве
- Как организовать работу комиссии по расследованию НС на производстве
- Порядок и сроки расследования НС
- Какие документы сформировать для расследования и учета НС
- Как отчитаться о последствиях НС
- Классификаторы для расследования НС на производстве
- Пошаговый алгоритм действий работодателя при НС

### Урок 9.2. Страховое обеспечение пострадавших на производстве

- Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
- Порядок возмещения вреда пострадавшим на производстве
- Финансовое обеспечение предупредительных мер

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю  
Директор АНО ДПО «Учебный  
центр СКБ Контур»

 Т. В. Рубан  
1 сентября 2023 г.



**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**«Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и**  
**оценка эффективности системы управления охраной труда»**

образовательной программы дополнительного профессионального образования

**Профессиональная переподготовка**  
**ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ,**  
**ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА**  
**(профстандарт «Специалист в области охраны труда», коды А, В, С)**

Москва, 2023 г.

**Цель:** сформировать (усовершенствовать) знания по вопросам управления охраной труда и оценки эффективности системы управления охраной труда с учетом действующего законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Задачи:**

- Создать систему управления охраной труда.
- Организовать работу службы охраны труда в организации.
- Организовать работу уполномоченных по охране труда и комитетов (комиссии) по охране труда.

**Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина позволяет оказать слушателям практическую помощь в управлении охраной труда и оценки эффективности системы управления охраной труда.

**Требования к результатам освоения дисциплины**

*В результате обучения дисциплине слушатели должны:*

**Знать:**

- организацию системы управления охраной труда;
- организацию работы службы охраны труда в организации;
- организацию работы уполномоченных по охране труда и комитетов (комиссии) по охране труда.

**Уметь** использовать полученные знания в практической работе в соответствии с требованиями профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда", утвержденного приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н.

**Владеть** навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения.

## Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 24 ак. часа (из них самостоятельное изучение— 21 ак. час, работа на образовательной онлайн-платформе — 3 ак. часа).

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
10.	<b>Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда</b>	<b>24</b>	<b>21</b>	<b>3</b>	<b>Зачет</b>
10.1.	Оценка эффективности системы управления охраной труда	11	10	1	Тестирование
10.2	Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения	8	7	1	Тестирование
10.3.	Подготовка плана мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, обоснование объемов их финансирования	5	4	1	Тестирование

### **Урок 10.1. Оценка эффективности системы управления охраной труда**

- Формирование целей и задач в области охраны труда.
- Оценка результативности и эффективности системы управления охраной труда.
- Подготовка предложений и корректировка системы управления охраной труда.

### **Урок 10.2. Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения**

- Распределение обязанностей и ответственности в сфере охраны труда
- Планирование мероприятий по реализации процедур СУОТ

### **Урок 10.3. Подготовка плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, обоснование объемов их финансирования**

- Нормативная база для разработки плана
- Какие мероприятия по улучшению условий труда можно включить в план
- Как составить план по улучшению условий труда
- Контроль за исполнением мероприятий
- Как обосновать смету мероприятий по ОТ



# ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

## Формы аттестации

Для проведения промежуточной и итоговой аттестации программы разработан фонд оценочных средств по программе, являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

**Объектами оценивания выступают:**

- степень освоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, активность на занятиях.

**Текущий контроль знаний** слушателей проводится преподавателем, ведущим занятия в учебной группе, на протяжении всего обучения по программе.

Текущий контроль знаний включает в себя наблюдение преподавателя за учебной работой слушателей и проверку качества знаний, умений и навыков, которыми они овладели на определенном этапе обучения посредством выполнения упражнений на практических занятиях и в иных формах, установленных преподавателем.

**Промежуточная аттестация** — оценка качества усвоения слушателями содержания учебных блоков непосредственно по завершении их освоения, проводимая в форме зачета посредством тестирования или в иных формах, в соответствии с учебным планом и учебно-тематическим планом.

**Итоговая аттестация** — процедура, проводимая с целью установления уровня знаний слушателей с учетом прогнозируемых результатов обучения и требований к результатам освоения образовательной программы. Итоговая аттестация слушателей осуществляется в форме зачета посредством тестирования.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения тем образовательной программы в объеме, предусмотренном для лекционных и практических занятий.

Лицам, освоившим образовательную программу по теме «Профессиональная переподготовка «Техносферная безопасность для руководителя службы охраны труда. Подготовка на соответствие профстандарту «Специалист в области охраны труда» (код А, В, С)» и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается **диплом о профессиональной переподготовке** установленного образца с указанием названия программы, календарного периода обучения, длительности обучения в академических часах.

Для аттестации слушателей на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОП созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам программы подготовки специалиста, учебному плану и обеспечивают оценку качества общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых слушателями.

## Критерии оценки слушателей

Предмет оценивания (компетенции)	Объект оценивания (навыки)	Показатель оценки (знания, умения)
<p><b>Специалист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</li> <li>– Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</li> <li>– Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</li> <li>– Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</li> <li>– Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</li> <li>– Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</li> </ul>	<p><b>Специалист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда;</li> <li>– мониторинг функционирования системы управления охраной труда;</li> <li>– планирование, разработка и совершенствование системы управления труда</li> </ul>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации об охране труда;</li> <li>– практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам охраны и безопасности труда;</li> <li>– основные направления государственной политики в области охраны труда;</li> <li>– государственные нормативные требования охраны труда;</li> <li>– государственное управление охраной труда;</li> <li>– государственную экспертизу охраны труда;</li> <li>– обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда;</li> <li>– обязанности работника в области охраны труда;</li> <li>– обеспечение прав работников на охрану труда;</li> <li>– гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда;</li> <li>– порядок обучение в области охраны труда;</li> <li>– финансирование мероприятий по улучшению условий охраны труда;</li> <li>– порядок проведения расследования несчастных случаев;</li> <li>– ответственность сторон трудового договора.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать полученные знания в практической деятельности при выполнении работ по охране труда;</li> </ul>

Предмет оценивания (компетенции)	Объект оценивания (навыки)	Показатель оценки (знания, умения)
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</li> <li>– Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать, контролировать и организовывать мероприятия по охране труда;</li> <li>– обладать профессиональными навыками в обеспечении охраны труда в организации;</li> <li>– разрабатывать инструкции по охране труда;</li> <li>– организовывать обучение и проверку знаний требований охраны труда;</li> <li>– участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве и оказании первой помощи пострадавшим</li> </ul>

Оценка качества освоения учебных модулей проводится в процессе промежуточной аттестации в форме зачета.

Оценка	Критерии оценки
<b>Зачтено</b>	Оценка « <b>Зачтено</b> » выставляется слушателю, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу использует его, не допуская существенных неточностей в ответе на тестовые вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Не менее 70% правильных ответов при решении тестов
<b>Не зачтено</b>	Оценка « <b>Не зачтено</b> » выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические вопросы или не справляется с ними самостоятельно. Менее 70% правильных ответов при решении тестов

Оценка качества освоения учебной программы проводится в процессе итоговой аттестации в форме тестирования.

Оценка (стандартная)	Требования к знаниям
<b>Зачтено</b>	Оценка « <b>Зачтено</b> » выставляется слушателю, продемонстрировавшему твердое и всесторонние знания материалы, умение применять полученные в рамках занятий практические навыки и умения. Достижения за период обучения и результаты текущей аттестации продемонстрировали отличный уровень знаний и умений слушателя. Не менее 70% правильных ответов при решении тестов.
<b>Не зачтено</b>	Оценка « <b>Не зачтено</b> » выставляется слушателю, который в недостаточной мере овладел теоретическим материалом по дисциплине, допустил ряд грубых ошибок при выполнении практических заданий, а также не выполнил требований, предъявляемых к промежуточной аттестации. Достижения за период обучения и результаты текущей аттестации продемонстрировали неудовлетворительный уровень знаний и умений слушателя. Менее 70% правильных ответов при решении тестов

**Фонд оценочных средств**

## Оценочные материалы

### ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ

#### Тест темы 1. Нормативное обеспечение системы управления охраной труда

1. Какой раздел Трудового кодекса устанавливает основы охраны труда?
  1. V раздел
  2. X раздел
  3. XII раздел
2. Обязаны ли организации исполнять нормативные требования охраны труда?
  1. Да
  2. По усмотрению работодателя
  3. Нет
3. С какого момента вступает в силу локальный акт?
  1. Со дня, следующего за днем принятия ЛНА работодателем
  2. Со дня принятия работодателем или со дня, указанного в документе
  3. Со следующего календарного года

#### Тест к уроку 1.1. Государственные нормативные требования охраны труда

1. Закрепляет ли Конституция России право на безопасный труд?
  1. Закрепляет
  2. Не закрепляет
  3. Закрепляет, но только в отношении организаций, которые осуществляют производственную деятельность
2. Какой раздел Трудового кодекса устанавливает основы охраны труда?
  1. V раздел
  2. X раздел
  3. XII раздел
3. Обязаны ли организации исполнять нормативные требования охраны труда?
  1. Да
  2. По усмотрению работодателя
  3. Нет
4. Относятся ли к нормативно-правовым актам стандарты безопасности труда?
  1. Да
  2. Нет
  3. Зависит от требований, установленных стандартом

#### Тест к уроку 1.2. Разработка, согласование и актуализация проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда

1. Назовите отличия ЛНА от приказов и распоряжений.
  1. Они используются однократно
  2. Они принимаются единолично
  3. Они используются многократно
2. Какой документ законодательно устанавливает порядок разработки ЛНА в организации?
  1. ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»
  2. Порядок разработки ЛНА законодательно не установлен. Определяет работодатель
  3. Трудовой кодекс Российской Федерации
3. Какой документ относится к организационно-распорядительным?
  1. Приказ
  2. Положение

### 3. Правила, инструкции, журналы

#### 4. С какого момента вступает в силу локальный акт?

1. Со дня, следующего за днем принятия ЛНА работодателем
2. Со дня принятия работодателем или со дня, указанного в документе
3. Со следующего календарного года

#### Тест к уроку 1.3. Использование системы электронного документооборота

##### 1. Что такое «документооборот»?

1. Автоматизированная многопользовательская система, сопровождающая процесс управления работой иерархической организации с целью обеспечения выполнения этой организацией своих функций
2. Движение документов с момента их создания или получения до завершения исполнения, отправки адресату или передачи в архив
3. Единый механизм по работе с документами, представленными в электронном виде, с реализацией концепции «безбумажного делопроизводства»

##### 2. Назовите основные задачи электронного документооборота.

1. Автоматизация канцелярии, электронный архив документов
2. Повышение ответственности исполнителя, расширение контролирующих функций руководителя
3. Упрощение схемы информационных потоков, снижение количества обращений, сокращение числа работников

##### 3. Какие характеристики имеет электронный документ, подписанный ЭЦП?

1. Подлинность, целостность, невозможность отказа от авторства
2. Документ приобретает особый юридический статус
3. Уникальность, зашифрованность

##### 4. В отношении каких документов не применяются положения Трудового кодекса об электронном документообороте?

1. Служебные и объяснительные записки
2. Заявления о выдаче документов, связанных с работой
3. Акты о несчастном случае на производстве

##### 5. Какие из перечисленных ниже тем и документов можно вести в электронном формате с 1 марта?

1. Трудовые договоры, заявления работников, служебные и объяснительные записки
2. Акты о несчастном случае на производстве, приказы (распоряжения) об увольнении сотрудников
3. Бумаги, подтверждающие прохождение инструктажей по охране труда (включая те, на которых должна стоять личная подпись работника)

#### Тест темы 2. Обеспечение подготовки работников в области охраны труда

##### 1. Вправе ли работодатель не допустить к работе лиц, которые не прошли обучение и инструктаж по охране труда?

1. Работодатель обязан не допустить к работе лиц, которые не прошли обучение и инструктаж по охране труда
2. Работодатель не вправе не допустить к работе лиц, которые не прошли обучение и инструктаж по охране труда.
3. Зависит от специфики деятельности организации

##### 2. Что следует сделать, если известно, что человек упал с высоты собственного роста (около 180 см) и ударился задней и боковой сторонами головы о каменный бордюр?

1. Если пострадавший пребывает в сознании, его следует положить на спину, если без сознания — вполоборота на правый бок, проверить пульс и дыхание и при необходимости сделать массаж сердца и искусственное дыхание

2. Максимально быстро вызвать скорую помощь, по возможности не шевелить и не перемещать пострадавшего, не давать пострадавшему двигаться, следить за пульсом, дыханием, возможным кровотечением
3. Перенести пострадавшего на ровную, жесткую поверхность, приложить холод к области травмы, контролировать пульс, дыхание, следить за возможным кровотечением
3. На какую болевую точку надавить, чтобы различить обморок и более серьезное нарушение сознания?
  1. Между верхней губой и кончиком носа («точка реаниматолога»)
  2. На уши
  3. На глазные яблоки (через сомкнутые веки)
4. Какие документы оформляют по итогам проверки знаний требований охраны труда работников организации?
  1. С 1 сентября 2022 года документы по итогам проверки знаний не оформляются, сведения подаются в Минтруд России
  2. Протокол проверки знаний требований охраны труда
  3. Удостоверение по проверке знаний требований охраны труда
5. Обязан ли работодатель пересмотреть инструкции по охране труда при изменении условий труда работников?
  1. Да, обязательно
  2. Нет, не обязан
  3. По усмотрению работодателя

#### Тест к уроку 2.1. Организация проведения инструктажей по охране труда

1. Вправе ли работодатель не допустить к работе лиц, которые не прошли обучение и инструктаж по охране труда?
  1. Работодатель обязан не допустить к работе лиц, которые не прошли обучение и инструктаж по охране труда
  2. Работодатель не вправе не допустить к работе лиц, которые не прошли обучение и инструктаж по охране труда.
  3. Зависит от специфики деятельности организации
2. Когда проводят первичный инструктаж на рабочем месте?
  1. До начала самостоятельной работы работника
  2. В течение первого месяца с момента заключения трудового договора с работником
  3. Не позднее 3 дней после начала самостоятельной работы работника
3. Какова периодичность проведения повторного инструктажа по охране труда:
  1. Не реже 1 раза в год
  2. Не реже одного раза в 6 месяцев
  3. Не реже одного раза в 3 месяца

#### Тест к уроку 2.2. Выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда

1. Кто устанавливает порядок обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда для руководителей?
  1. Работодатель
  2. Минтруд России с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
  3. Государственная инспекция труда
2. Какие документы должна иметь организация, которая оказывает образовательные услуги в сфере охраны труда?
  1. Лицензию на образовательную деятельность и аккредитацию в области охраны труда

2. Лицензию на образовательную деятельность
  3. Аккредитацию в области охраны труда
3. Какие документы оформляют по итогам проверки знаний требований охраны труда работников организации?
1. С 1 сентября 2022 года документы по итогам проверки знаний не оформляются, сведения подаются в Минтруд России
  2. Протокол проверки знаний требований охраны труда
  3. Удостоверение по проверке знаний требований охраны труда
4. Вправе ли работодатель отстранить от работы сотрудника, который не прошел обучение и проверку знаний по охране труда?
1. У работодателя нет такого права
  2. Зависит от специфики деятельности организации
  3. Работодатель обязан это сделать

Тест к уроку 2.3. Организация проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве

1. Что нужно сделать, если пострадавший после поражения электрическим током находится в бессознательном состоянии, но с устойчивым дыханием и пульсом (сердцебиением)?
1. Пострадавшего следует ровно и удобно уложить, расстегнуть одежду, создать приток свежего воздуха, поднести к носу ватку с нашатырным спиртом, обрызгать лицо водой и обеспечить полный покой
  2. Пострадавшего следует уложить в удобное положение, накрыть одеждой, обеспечить полный покой, непрерывно наблюдая за дыханием и пульсом
  3. Пострадавшему следует сделать искусственное дыхание и массаж сердца
2. Известно, что пострадавший лежал в снегу в зимней одежде примерно 7 часов. При осмотре сознание заторможено, видимые участки кожи — синюшно-бледные. Какие действия следует предпринять?
1. Снять обувь и одежду, если они не примерзли к коже, обернуть обмороженные конечности в одеяло, платок, дать обильное теплое питье маленькими порциями или сладкую пищу, согреть от конечностей к телу, медленно
  2. Растереть обмороженные участки тела снегом или спиртом, дать обильную сладкую пищу и питье
  3. Быстро отогреть обмороженные участки тела, например, в ванне с горячей водой
3. На какую болевую точку надавить, чтобы различить обморок и более серьезное нарушение сознания?
1. Между верхней губой и кончиком носа («точка реаниматолога»)
  2. На уши
  3. На глазные яблоки (через сомкнутые веки)
4. Какие действия предпринять, если у пострадавшего после прикосновения к раскаленной металлической детали наблюдаются покраснение кожи, припухлость или пузыри с желтоватой жидкостью?
1. Охладить пораженное место чистой прохладной водой, пока не исчезнет покраснение, но не меньше 15 минут, наложить неплотную стерильную повязку
  2. Закрыть поверхность ожога плотной тканью, сверху положить лед. Не охлаждать водой из-за возможности инфицирования
  3. Обработать поверхность ожога бытовым маслом, вызвать скорую помощь, поместить место ожога в тепло
5. Что можно сделать до приезда скорой помощи, если у пострадавшего закрытый перелом нижней конечности?
1. Приложить холод к области травмы, удобно уложить пострадавшего, при возможности выполнить транспортную иммобилизацию конечности
  2. Наложить шину, согреть область травмы

3. Выполнить транспортную иммобилизацию конечности с фиксацией одного сустава, приложить холод к области травмы, следить за возможным кровотечением
6. Известно, что пострадавший работал на открытом солнце при температуре воздуха +35 °С более 4 часов без головного убора. На момент осмотра он без сознания, но дыхание в норме, сердцебиение и пульс определяются, но слишком частые. Какие действия следует предпринять?
  1. Пострадавшего следует поместить в тень, снять одежду с верхней половины тела и уложить на спину, немного приподняв голову, положить на голову холодный компресс, опрыскать тело прохладной водой, обеспечить приток прохладного воздуха
  2. Повернуть пострадавшего вполборота на правый бок, проверить пульс и дыхание и при необходимости сделать массаж сердца и искусственное дыхание
  3. Положить пострадавшего на спину, внимательно наблюдать за пульсом и дыханием, при необходимости вызвать скорую помощь
7. Как остановить кровотечение при ранении вены?
  1. Наложить давящую повязку на место ранения и ниже места ранения
  2. Наложить жгут выше места ранения
  3. Приложить холод, вызвать скорую помощь, внимательно наблюдать за пульсом и дыханием пострадавшего
8. Что следует сделать, если известно, что человек упал с высоты собственного роста (около 180 см) и ударился задней и боковой сторонами головы о каменный бордюр?
  1. Если пострадавший пребывает в сознании, его следует положить на спину, если без сознания — вполборота на правый бок, проверить пульс и дыхание и при необходимости сделать массаж сердца и искусственное дыхание
  2. Максимально быстро вызвать скорую помощь, по возможности не шевелить и не перемещать пострадавшего, не давать пострадавшему двигаться, следить за пульсом, дыханием, возможным кровотечением
  3. Перенести пострадавшего на ровную, жесткую поверхность, приложить холод к области травмы, контролировать пульс, дыхание, следить за возможным кровотечением
9. Каким образом проводится сердечно-легочная реанимация пострадавшего?
  1. Короткими надавливаниями руками на грудину пострадавшего и искусственной вентиляцией легких: сначала 2 вдоха методом «рот ко рту» или «рот к носу», затем 30 надавливаний на грудину. Повторять до появления пульса на сонных или бедренных артериях
  2. Искусственной вентиляцией легких и короткими надавливаниями руками на грудину пострадавшего: сначала 2 вдоха методом «рот ко рту» или «рот к носу», затем 15 надавливаний на грудину
  3. Короткими надавливаниями руками на грудину пострадавшего: 30 интенсивных надавливаний на грудину. Повторять до появления пульса на мелких артериях конечностей
10. Вы видели, как человек упал со строительных лесов (высота от 2 до 3 м) на спину. При осмотре он в спутанном сознании, возбужден, речь спутана, порывается встать. Есть риск обрушения строительных лесов. Как поступить?
  1. Перенести пострадавшего на мягких носилках-«волокушах», максимально быстро вызвать скорую помощь, давать пить маленькими порциями, контролировать пульс, дыхание и при необходимости сделать массаж сердца и искусственное дыхание
  2. Максимально быстро вызвать скорую помощь, по возможности не шевелить и не перемещать пострадавшего, не давать пострадавшему двигаться, следить за пульсом, дыханием, возможным кровотечением. Если необходимо, переместить пострадавшего



3. Перенести пострадавшего на жестких носилках (дверь, мебельный щит, широкая доска и т.д.), максимально быстро вызвать скорую помощь, не давать двигаться, не перемещать, контролировать пульс, дыхание

Тест к уроку 2.4. Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке локальных нормативных актов для проведения обучения по охране труда

1. Требуется ли аккредитация Минтруда организациям, осуществляющим деятельность по проведению обучения по охране труда работников?
  1. Да, аккредитация необходима
  2. Нет, достаточно утвержденной программы обучения по охране труда
  3. Нет, достаточно преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы
2. Кто разрабатывает программу обучения по охране труда в организации?
  1. Специалист по охране труда
  2. Руководитель структурного подразделения
  3. Руководитель организации
3. Допускается ли разработка временных инструкций по охране труда для работников?
  1. Не, не допускается
  2. Допускается, но только для вводимых в действие новых и реконструированных производств
  3. Допускается, но только на рабочих местах с оптимальными и допустимыми условиями труда
4. Обязан ли работодатель пересмотреть инструкции по охране труда при изменении условий труда работников?
  1. Да, обязательно
  2. Нет, не обязан
  3. По усмотрению работодателя

Тест темы 3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда

1. Какова цель информирования работников об условиях и охране труда на их рабочих местах?
  1. Контроль за безопасностью производства работ
  2. Требование ТК РФ
  3. Информирование работников об условиях труда не является обязанностью работодателя
2. В какой части работодатель обязан обеспечить информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах?
  1. О существующих профрисках и их уровнях, мерах по защите от воздействия вредных и опасных производственных факторов, предоставляемых гарантиях, полагающихся компенсациях и СИЗ
  2. Об использовании приборов, устройств, оборудования и комплексов приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ
  3. Оба перечисленных варианта
3. В каком виде сдаются отчеты в Росстат?
  1. В форме электронного документа или на бумажном носителе
  2. Исключительно в бумажной форме
  3. Исключительно в форме электронного документа, подписанного электронной подписью

Тест к уроку 3.1. Информирование работников об условиях труда

1. В какой части работодатель обязан обеспечить информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах?
  1. О существующих профрисках и их уровнях, мерах по защите от воздействия вредных и опасных производственных факторов, предоставляемых гарантиях, полагающихся компенсациях и СИЗ
  2. Об использовании приборов, устройств, оборудования и комплексов приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ
  3. Оба перечисленных варианта
2. Какова цель информирования работников об условиях и охране труда на их рабочих местах?
  1. Контроль за безопасностью производства работ
  2. Требование ТК РФ
  3. Информирование работников об условиях труда не является обязанностью работодателя
3. Является ли обязательной для включения в трудовой договор информация об условиях труда работников?
  1. Да, это требование ст. 57 ТК РФ
  2. Нет, не является
  3. Является, но только, если работники выполняют работы повышенной опасности

Тест к уроку 3.2. Формирование документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам ОТ

1. В каком виде сдаются отчеты в Росстат?
  1. В форме электронного документа или на бумажном носителе
  2. Исключительно в бумажной форме
  3. Исключительно в форме электронного документа, подписанного электронной подписью
2. Укажите дату, до которой в Росстат подается отчетность по форме 1-Т?
  1. До 31 декабря текущего года
  2. До 21 января года, следующего за отчетным
  3. До 1 апреля года, следующего за отчетным
3. Какие организации не сдают отчет по форме № 7-травматизм?
  1. Организации, осуществляющие деятельность в области информации и связи
  2. Микропредприятия
  3. Организации с обособленными подразделениями
4. Когда вновь созданной организации сдавать отчетность по форме №7-Т?
  1. Через три года от даты регистрации компании подать форму в Росстат
  2. В январе будущего года
  3. Сдавать отчетность ежегодно в конце года, но только в том случае, если произошел несчастный случай
5. В какой срок работодатель имеет возможность сдавать отчетность по охране труда по форме № 1-Т (условия труда)?
  1. С 1 календарного дня после отчетного периода по 31 января
  2. С 1 рабочего дня, следующего за отчетным годом, по 25 января
  3. С 1 рабочего дня после отчетного периода по 21 января
6. В каком случае не требуется сдавать в Росстат отчет по форме № 7-Т?
  1. Если крайний срок сдачи отчета выпадает на выходной день
  2. Если в организации не было несчастных случаев в текущем году
  3. Если в организации не было несчастных случаев в текущем году и она не попала в выборку

#### Тест темы 4. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда

1. Дайте определение понятию «мотивация»
  1. Совокупность объектов материальной и духовной культуры, с помощью которых может быть реализована какая-либо потребность
  2. Состояние человека, создаваемое испытываемой им нуждой в объектах, необходимых для существования и развития
  3. Процесс побуждения человека к определенной деятельности с помощью внутриличностных и внешних факторов
2. Какие из методов мотивации труда называются административными?
  1. Методы, посредством которых организация проектируется, учреждается, организуется во времени и пространстве
  2. Методы, которые основываются либо на прямом принуждении людей к определенному поведению в интересах организации, либо в создании возможности такого принуждения
  3. Методы, которые предполагают два направления воздействия на работника и повышения его трудовой активности
3. Что такое рациональный режим труда и отдыха?
  1. Режим, который предполагает порядок чередования времени работы и отдыха в течение рабочей смены
  2. Соотношение и содержание периодов работы и отдыха, при которых высокая производительность труда сочетается с высокой и устойчивой работоспособностью человека без признаков чрезмерного утомления в течение длительного времени
  3. Режим, который предполагает, что трудовой ритм совпадает с естественной периодичностью суточного ритма физиологических функций организма
4. Назовите условия, способствующие высокой продуктивности как физического, так и умственного труда
  1. Общественное признание полезности труда, подкрепленное материальным и моральным поощрением
  2. Правильное чередование труда и отдыха в течение не только рабочей смены, но и суток, недели, года
  3. Все вышеперечисленное

#### Тест к уроку 4.1. Разработка предложений по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда

1. Дайте определение понятию «мотивация»
  1. Совокупность объектов материальной и духовной культуры, с помощью которых может быть реализована какая-либо потребность
  2. Состояние человека, создаваемое испытываемой им нуждой в объектах, необходимых для существования и развития
  3. Процесс побуждения человека к определенной деятельности с помощью внутриличностных и внешних факторов
2. Как называется мотивация, которая основывается на использовании власти и угрозе ухудшения удовлетворения потребностей работника в случае невыполнения им требований?
  1. Побудительная
  2. Принудительная
  3. Нормативная
3. Укажите взаимосвязь между активацией нервной системы и продуктивностью действий
  1. По мере возрастания эмоционального напряжения работоспособность и возможности человека повышаются по сравнению со спокойным состоянием, доходят до максимума, а затем начинают падать

2. Связь между ними зависит от индивидуальной переносимости стресса и от его уровня
3. По мере возрастания эмоционального напряжения работоспособность и возможности человека падают по сравнению со спокойным состоянием
4. От чего зависит безопасность работы технических систем и коллективов?
  1. От психоинформационных факторов, качества восприятия, обработки информации как самим человеком и группами людей, так и человеко-машинными системами
  2. От социально-психологических характеристик исследуемых подразделений и групп
  3. От профессиональных качеств руководителя
5. Какие из методов мотивации труда называются административными?
  1. Методы, посредством которых организация проектируется, учреждается, организуется во времени и пространстве
  2. Методы, которые основываются либо на прямом принуждении людей к определенному поведению в интересах организации, либо в создании возможности такого принуждения
  3. Методы, которые предполагают два направления воздействия на работника и повышения его трудовой активности

Тест к уроку 4.2. Подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников

1. Что такое рациональный режим труда и отдыха?
  1. Режим, который предполагает порядок чередования времени работы и отдыха в течение рабочей смены
  2. Соотношение и содержание периодов работы и отдыха, при которых высокая производительность труда сочетается с высокой и устойчивой работоспособностью человека без признаков чрезмерного утомления в течение длительного времени
  3. Режим, который предполагает, что трудовой ритм совпадает с естественной периодичностью суточного ритма физиологических функций организма
2. В какие часы в соответствии с суточным циклом отмечается наивысший уровень работоспособности?
  1. В ночные часы
  2. В утренние и дневные часы с 8 до 20 часов
  3. В вечернее время с 15 до 22 часов
3. На что следует обращать внимание при построении недельных режимов труда и отдыха?
  1. На день недели
  2. На физическую и нервно-психическую нагрузку
  3. На то, что работоспособность человека не является стабильной величиной в течение недели, а подвержена определенным изменениям
4. Какова минимальная продолжительность отпуска за работу во вредных или опасных условиях труда
  1. 7 календарных дней
  2. 14 календарных дней
  3. 28 календарных дней
5. Что необходимо учитывать при определении общей величины времени на отдых и характера отдыха?
  1. Условия производства и особенности каждого конкретного вида работ
  2. Предпочтения работника и мнение профсоюзного органа
  3. Требования законодательства, результаты проведенной СОУТ и оценки профессиональных рисков
6. Назовите условия, способствующие высокой продуктивности как физического, так и умственного труда

1. Общественное признание полезности труда, подкрепленное материальным и моральным поощрением
2. Правильное чередование труда и отдыха в течение не только рабочей смены, но и суток, недели, года
3. Все вышеперечисленное

Тест темы 5. Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда

1. Кто несет ответственность за безопасность работников при эксплуатации зданий и сооружений?
  1. Работодатель
  2. Работники организации
  3. Специалист по охране труда
2. Кто обязан обеспечить безопасные условия и охрану труда в организации?
  1. Работодатель
  2. Работники
  3. Инспекция по труду
3. Какими из перечисленных прав обладают государственные инспекторы труда?
  1. Запрещать использование средств индивидуальной и коллективной защиты работников, если такие средства выданы сверх нормативов
  2. Лично отстранять от работы лиц, не прошедших обучение безопасным методам и приемам выполнения работ
  3. Предъявлять организации, проводящей СОУТ, обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений требований законодательства о СОУТ
4. Органами какой власти осуществляется государственное управление охраной труда?
  1. Законодательной, исполнительной и судебной
  2. Законодательной и исполнительной
  3. Органами местного самоуправления
5. Цель общественного контроля:
  1. Взаимодействие институтов гражданского общества с органами власти
  2. Взаимодействие профессионалов
  3. Взаимодействие человека и природы

Тест к уроку 5.1. Основы предупреждения производственного травматизма

1. Кто несет ответственность за безопасность работников при эксплуатации зданий и сооружений?
  1. Работодатель
  2. Работники организации
  3. Специалист по охране труда
2. Кто проводит эксплуатационный контроль?
  1. Лицо, которое назначили ответственным за эксплуатацию здания или сооружения
  2. Специалист по охране труда
  3. Руководитель организации лично
3. Когда оформляют наряд-допуск на выполнение работ с повышенной опасностью?
  1. До начала производства работ с повышенной опасностью
  2. Во время производства работ с повышенной опасностью
  3. В любое время по усмотрению руководителя работ
4. Кто выдает наряды-допуски на совмещенные работы?
  1. Главный инженер (технический директор) организации или по распоряжению его заместители или главные специалисты организации
  2. Руководители структурных подразделений
  3. Ответственный руководитель работ
5. Можно ли изменять бланк наряда-допуска при выполнении работ в электроустановках?

1. Нельзя, форма является установленной
  2. Можно, форма является произвольной
  3. Можно, форма является рекомендованной
6. На какой срок можно продлевать действие наряда-допуска в электроустановках?
1. Не более чем на 15 календарных дней со дня начала работы
  2. Не более чем на 30 календарных дней с начала работы
  3. Не более 2 недель с начала работы
7. Какова цель создания системы обеспечения пожарной безопасности в организации?
1. Предотвращение пожара, обеспечение безопасности людей и защита имущества при пожаре
  2. Проведение обучения по пожарно-техническому минимуму, противопожарных инструктажей и противопожарных тренировок
  3. Издание приказа о назначении лиц, ответственных за соблюдение требований пожарной безопасности – в целом по организации, а также на каждом объекте защиты
8. С какой периодичностью проводят повторный противопожарный инструктаж?
1. Не реже 1 раза в год, а для взрывопожароопасных производств — не реже 1 раза в полгода
  2. Не реже 2 раз в год, а для взрывопожароопасных производств — не реже 1 раза в 3 месяца
  3. Не реже 1 раза в 2 года, а для взрывопожароопасных производств — не реже 1 раза в год

Тест к уроку 5.2. Обязанности и ответственность должностных лиц и организации по соблюдению требований законодательства о труде и об ОТ

1. Кто обязан обеспечить безопасные условия и охрану труда в организации?
  1. Работодатель
  2. Работники
  3. Инспекция по труду
2. Какие виды дисциплинарных взысканий работодатель вправе применить за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником трудовых обязанностей?
  1. Замечание, выговор, увольнение
  2. Замечание
  3. Замечание, выговор
3. Могут ли привлечь лицо, которое обязано соблюдать требования охраны труда на определенном участке работ в силу служебного положения к уголовной ответственности за нарушение охраны труда?
  1. Могут привлечь как к административной, так и к уголовной ответственности
  2. Могут привлечь только к административной ответственности
  3. Могут наложить только дисциплинарное взыскание
4. В каких случаях лицо, на которое были возложены обязанности по соблюдению требований охраны труда, могут привлечь к уголовной ответственности?
  1. В тех случаях, когда нарушения повлекли по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека, смерть человека или смерть двух и более лиц
  2. В тех случаях, когда нарушения повлекли по неосторожности смерть двух и более лиц
  3. В тех случаях, когда нарушения повлекли по неосторожности смерть как минимум одного человека
5. На какую сумму оштрафуют организацию, если работникам на выдали СИЗ 2-го класса риска?
  1. От 130 000 до 150 000 рублей
  2. От 60 000 до 80 000 рублей
  3. От 80 000 до 100 000 рублей

6. За какие нарушения работодателя оштрафуют по ч. 3 ст. 5.27.1. КоАП РФ?

1. За допуск к работе сотрудников без обучения и проверки знаний требований охраны труда, обязательных предварительных и периодических медосмотров или психиатрических освидетельствований
2. За нарушение порядка проведения специальной оценки условий труда
3. За нарушение порядка выдачи средств индивидуальной защиты работникам

Тест к уроку 5.3. Виды надзора и контроля за безопасностью труда

1. Органами какой власти осуществляется государственное управление охраной труда?
  1. Законодательной, исполнительной и судебной
  2. Законодательной и исполнительной
  3. Органами местного самоуправления
2. Кто осуществляет ведомственный контроль за охраной труда в организации?
  1. Работодатель
  2. Специалисты по охране труда либо лица, на которых возложено выполнение функций по охране труда
  3. Службы охраны труда министерств, ведомств, ассоциаций, концернов
3. Укажите, какие органы осуществляют общественный контроль за охраной труда?
  1. Работодатель
  2. Профессиональные союзы, инспекторы труда, уполномоченные по охране труда
  3. Органы местного самоуправления
4. Может ли контролируемое лицо отказаться от проведения профилактического визита?
  1. Не может
  2. Может, если на профилактический визит инспектор пришел по приглашению контролируемого лица
  3. Может отказаться, уведомив об этом инспектора не позднее чем за 3 рабочих дня до даты назначенного визита
5. Каков срок уведомления контролируемого лица о проведении инспекторского визита?
  1. Не позднее чем за 1 месяц до начала его проведения
  2. Не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения
  3. Проверка проводится по согласованию с органами прокуратуры, узнать о сроках ее проведения можно самостоятельно в конце года
6. Если при проведении проверки инспектором ГИТ выяснится, что в организации не прошли обучение по охране труда 10 сотрудников, то штраф для юрлица составит:
  1. 110–130 тыс. руб., так как штрафы не суммируются по каждому виду нарушений, допущенных в отношении каждого работника
  2. От 130 тыс руб. до 1,1–1,3 млн руб., так как штрафы могут суммироваться
  3. 50 тыс руб.

Тест к уроку 5.4. Права и обязанности представителей государственного контроля (надзора) за соблюдением требований ОТ

1. Какими из перечисленных прав обладают государственные инспекторы труда?
  1. Запрещать использование средств индивидуальной и коллективной защиты работников, если такие средства выданы сверх нормативов
  2. Лично отстранять от работы лиц, не прошедших обучение безопасным методам и приемам выполнения работ
  3. Предъявлять организации, проводящей СОУТ, обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений требований законодательства о СОУТ
2. Что госинспектор по труду не имеет права запрашивать в ходе проведения проверки?
  1. Документы, не относящиеся к предмету проверки
  2. Оригиналы документов
  3. Информацию, составляющую охраняемую законом тайну
3. Какие данные обязательно указываются в распоряжении о проведении проверки?

1. Отметка о согласовании проверки с органами прокуратуры
2. ФИО государственного инспектора труда, проводящего проверку
3. Исчерпывающий перечень документов, представление которых юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки
4. В какой срок можно обжаловать предписание ГИТ?
  1. В судебном порядке в суд общей юрисдикции — 30 дней, в вышестоящий орган — 60 дней
  2. В мировой суд — 10 дней, в органы прокуратуры — 30 дней
  3. В судебном порядке в суд общей юрисдикции — 10 дней, в вышестоящий орган — 15 дней
5. Какие действия следует предпринять, чтобы получить отсрочку для устранения нарушений, выявленных в ходе проведения проверки и получения предписания?
  1. Обратиться в ГИТ с письменным ходатайством. Сделать это не позже чем за пять рабочих дней до окончания срока, который указали в предписании
  2. Обжаловать предписание в судебном порядке в суде общей юрисдикции в течение 10 дней
  3. Подать жалобу на портале «Госуслуги» или через сервис «Досудебное обжалование» на сайте онлайнинспекция.рф

Тест к уроку 5.5. Вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля

1. Цель общественного контроля:
  1. Взаимодействие институтов гражданского общества с органами власти
  2. Взаимодействие профессионалов
  3. Взаимодействие человека и природы
2. Каким бывает общественный контроль по временной характеристике?
  1. Ежедневный, еженедельный, ежемесячный
  2. Запланированный, текущий
  3. Многоступенчатый
3. Что является конфликтом интересов?
  1. Конфликтная ситуация с коллегой по работе
  2. Личная заинтересованность при разрешении вопроса, входящего в круг должностных обязанностей
  3. Соподчиненность с родственниками

Тест темы 6. Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах

1. При каком условии разрешается использовать результаты исследований, выполненных при проведении СОУТ для производственного контроля?
  1. Если исследования опасных производственных факторов проведены испытательной лабораторией, аккредитованной в национальной системе аккредитации, но не ранее чем за двенадцать месяцев до проведения производственного контроля
  2. Если исследования опасных производственных факторов проведены испытательной лабораторией, аккредитованной в национальной системе аккредитации, но не ранее чем за шесть месяцев до проведения производственного контроля
  3. Если решение о применении результатов принято комиссией по СОУТ и экспертом организации, проводящей СОУТ
2. Что является обязательным условием для проведения производственного контроля?
  1. Наличие в организации наемных работников
  2. Наличие проведенной специальной оценки условий труда



### 3. Наличие комиссии по проведению производственного контроля

#### Тест к уроку 6.1. Планирование проведения производственного контроля

1. При каком условии разрешается использовать результаты исследований, выполненных при проведении СОУТ для производственного контроля?

1. Если исследования опасных производственных факторов проведены испытательной лабораторией, аккредитованной в национальной системе аккредитации, но не ранее чем за двенадцать месяцев до проведения производственного контроля

2. Если исследования опасных производственных факторов проведены испытательной лабораторией, аккредитованной в национальной системе аккредитации, но не ранее чем за шесть месяцев до проведения производственного контроля

3. Если решение о применении результатов принято комиссией по СОУТ и экспертом организации, проводящей СОУТ

2. Что является обязательным условием для проведения производственного контроля?

1. Наличие в организации наемных работников

2. Наличие проведенной специальной оценки условий труда

3. Наличие комиссии по проведению производственного контроля

3. При каких условиях организация может самостоятельно проводить лабораторные исследования и измерения факторов производственной среды для целей производственного контроля?

1. При наличии работников, занятых в испытательной лаборатории по трудовым договорам

2. При наличии действующего аттестата аккредитации с необходимой областью аккредитации, выданного национальным органом Росаккредитации

3. При наличии лаборатории, в которой размещены своевременно поверенные и откалиброванные измерительные приборы, квалифицированный персонал и утвержденные методики исследований и измерений

#### Тест темы 7. Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда

1. Кто осуществляет государственное управление охраной труда?

1. Правительство РФ непосредственно или по его поручению Минтруд России и другие федеральные органы исполнительной власти

2. Только Правительство РФ

3. Только Минтруд России

2. За чей счет работники, занятые на работах, которые связаны с движением транспорта, проходят обязательные периодические медосмотры?

1. За свой счет

2. За счет средств работодателя

3. За счет средств медицинской организации

3. Когда выдают средства защиты, которые предназначены для носки в особых температурных условиях, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры?

1. С наступлением соответствующего периода года

2. В момент выдачи других средств защиты

3. По мере необходимости для выполнения работ

4. По какому техническому регламенту сертифицируют смывающие средства?

1. ТР ТС 019/2011 «О безопасности средств индивидуальной защиты»

2. ТР ТС 009/2011 «О безопасности парфюмерно-косметической продукции»

3. ТР ТС 010/2011 «О безопасности машин и оборудования»

5. Какой жирности выдавать молоко работникам, которые работают во вредных условиях труда?
1. Не менее 2,5%
  2. Не менее 3,2%
  3. Не менее 6 %
6. При какой численности работников в организации должна создаваться служба охраны труда или вводиться должность специалиста по охране труда?
1. 100 человек и более
  2. 30 человек и более
  3. 50 человек и более

#### Тест к уроку 7.1. Новые подходы в построении системы управления охраной труда

1. Кто осуществляет государственное управление охраной труда?
1. Правительство РФ непосредственно или по его поручению Минтруд России и другие федеральные органы исполнительной власти
  2. Только Правительство РФ
  3. Только Минтруд России
2. Является ли целью создания СУОТ снижение или исключение риска несчастных случаев и аварий?
1. Да, одна из целей СУОТ – снижение и исключение риска несчастных случаев и аварий
  2. Нет, снижение и исключение риска несчастных случаев и аварий не является целью СУОТ
  3. Зависит от структуры СУОТ
3. Обеспечение создания и функционирования системы управления охраной труда является правом или обязанностью работодателя?
1. Правом
  2. Обязанностью
  3. Зависит от специфики деятельности организации, только организации, занятые производственной деятельностью, должны создать и обеспечить функционирование СУОТ в обязательном порядке
4. На кого распространяются требования СУОТ работодателя?
1. Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих у работодателя
  2. Требования СУОТ не являются обязательными, они носят рекомендательный характер для всех работников, работающих у работодателя
  3. Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих у работодателя, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя

#### Тест к уроку 7.2. Организация проведения медицинских осмотров работников

1. С какой целью проводят обязательные предварительные медосмотры при поступлении на работу?
1. С целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе
  2. С целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний
  3. С целью раннего выявления и профилактики заболеваний
2. На кого возлагаются обязанности по организации проведения предварительных медицинских осмотров работников?
1. На работодателя
  2. На территориальный орган Роспотребнадзора

3. На работника
3. За чей счет работники, занятые на работах, которые связаны с движением транспорта, проходят обязательные периодические медосмотры?
  1. За свой счет
  2. За счет средств работодателя
  3. За счет средств медицинской организации
4. Обязан ли работодатель направить на периодический медосмотр работников, которые задействованы на подземных работах?
  1. По усмотрению работодателя
  2. Нет
  3. Да
5. В каком случае может быть проведен внеочередной медицинский осмотр?
  1. При наличии медицинских рекомендаций по итогам медосмотров и/или после нетрудоспособности работника
  2. Решение о направлении на внеочередной медосмотр принимает работодатель вне зависимости от наличия медицинских рекомендаций
  3. Только при наличии медицинских рекомендаций по итогам медосмотров
6. Допускается ли направление работников на психиатрическое освидетельствование в частную медицинскую организацию?
  1. Да, допускается
  2. Нет, освидетельствование проводят в государственной или муниципальной медицинской организации
  3. Нормативно вопрос не урегулирован, по усмотрению работодателя
7. Кто оплачивает психиатрическое освидетельствование работников?
  1. Работодатель
  2. Работник
  3. ФСС России

#### Тест к уроку 7.3. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты

1. За чей счет приобретают средства защиты для работников?
  1. За счет средств ФСС России
  2. За счет средств работодателя
  3. За счет средств работника
2. Когда выдают средства защиты, которые предназначены для носки в особых температурных условиях, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры?
  1. С наступлением соответствующего периода года
  2. В момент выдачи других средств защиты
  3. По мере необходимости для выполнения работ
3. Включают ли в сроки носки средств защиты, которые применяют в особых температурных условиях, время их организованного хранения?
  1. Нет
  2. Да
  3. Зависит от вида СИЗ
4. Можно ли повторно использовать средства защиты, которые вернули работники по истечении сроков носки, но которые пригодны для дальнейшей эксплуатации?
  1. Нет, повторное использование средств защиты недопустимо
  2. Да, без проведения мероприятий по уходу за ними (стирка, чистка, дезинфекция, дегазация, дезактивация, обеспыливание, обезвреживание и ремонт)
  3. Да, после проведения мероприятий по уходу за ними (стирка, чистка, дезинфекция, дегазация, дезактивация, обеспыливание, обезвреживание и ремонт)

#### Тест к уроку 7.4. Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами защиты

1. С какого момента исчисляются сроки использования смывающих и обезвреживающих средств?
  1. Со дня изготовления смывающих и обезвреживающих средств
  2. Со дня фактической выдачи работникам в рамках сроков годности, указанных производителем
  3. Со дня приобретения смывающих и обезвреживающих средств
2. По какому техническому регламенту сертифицируются смывающие средства?
  1. ТР ТС 019/2011 «О безопасности средств индивидуальной защиты»
  2. ТР ТС 009/2011 «О безопасности парфюмерно-косметической продукции»
  3. ТР ТС 010/2011 «О безопасности машин и оборудования»

#### Тест к уроку 7.5. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников

1. Где указывают размер компенсационной выплаты за молоко?
  1. Трудовом договоре
  2. Правилах внутреннего трудового распорядка
  3. Коллективном договоре или трудовом договоре в случае отсутствия у работодателя представительного органа работников
2. Какой жирности выдавать молоко работникам, которые работают во вредных условиях труда?
  1. Не менее 2,5%
  2. Не менее 3,2%
  3. Не менее 6 %
3. Относят ли к санитарно-бытовым помещениям гардеробные?
  1. Нет, не относят
  2. Да, относят
  3. Только гардеробные, предназначенные для работников, занятых на производстве
4. При какой списочной численности работающих надо предусматривать медпункт?
  1. От 25 до 150
  2. От 50 до 300
  3. Более 300

#### Тест к уроку 7.6. Расчет численности службы охраны труда, подготовка предложений

1. При какой численности работников в организации должна создаваться служба охраны труда или вводиться должность специалиста по охране труда?
  1. 100 человек и более
  2. 30 человек и более
  3. 50 человек и более
2. От чего зависит численность службы охраны труда?
  1. От требований отраслевого законодательства
  2. От сложности производства работ, количества структурных подразделений и их удаленности
  3. От финансовых возможностей работодателя
3. Какая рабочая неделя используется при расчете рекомендуемой нормативной численности работников службы охраны труда?
  1. 36-часовая рабочая неделя
  2. 35-часовая рабочая неделя
  3. 40-часовая рабочая неделя
4. Обязан ли работодатель использовать методику расчета нормативной численности работников службы охраны труда, утв. Приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 37?
  1. Нет, она является рекомендуемой
  2. Да, она является обязательной
  3. Это справочная методика

Тест темы 8. Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда

1. Кто возглавляет комиссию по проведению специальной оценки условий труда?
  1. Работодатель или его представитель
  2. Инспектор ГИТ
  3. Эксперт организации, которая проводит специальную оценку условий труда
2. В отношении какого процента от общего числа аналогичных рабочих мест проводят специальную оценку условий труда?
  1. В отношении 20% рабочих мест
  2. В отношении 30% рабочих мест
  3. В отношении 40% рабочих мест
3. Какова минимальная продолжительность ежегодного дополнительного отпуска для работников, если подкласс условий труда 3.1?
  1. 7 календарных дней
  2. 10 календарных дней
  3. Дополнительный отпуск не положен

Тест к уроку 8.1. Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда

1. Кто возглавляет комиссию по проведению специальной оценки условий труда?
  1. Работодатель или его представитель
  2. Инспектор ГИТ
  3. Эксперт организации, которая проводит специальную оценку условий труда
2. В отношении какого процента от общего числа аналогичных рабочих мест проводят специальную оценку условий труда?
  1. В отношении 20% рабочих мест
  2. В отношении 30% рабочих мест
  3. В отношении 40% рабочих мест
3. Какова продолжительность рабочего дня работников, если условия труда отнесены к опасным?
  1. Не более 24 часов в неделю
  2. Не более 32 часов в неделю
  3. Не более 36 часов в неделю
4. Какова минимальная продолжительность ежегодного дополнительного отпуска для работников, если подкласс условий труда 3.1?
  1. 7 календарных дней
  2. 10 календарных дней
  3. Дополнительный отпуск не положен
5. Какое из перечисленных микропредприятий может провести спецоценку в упрощенной форме?
  1. Микропредприятие, у которого в качестве основного вида деятельности указана деятельность в области информационных технологий
  2. Микропредприятие со среднесписочной численностью до 30 человек и годовым доходом до 150 млн руб.
  3. Микропредприятие, на котором имеются рабочие места, по которым осуществляется досрочное назначение страховой пенсии по старости

Тест темы 9. Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

1. В какие государственные органы председатель комиссии направляет копии актов о расследовании несчастного случая, который квалифицирован как не связанный с производством?
  1. В территориальную ГИТ
  2. В Роструд
  3. В региональное отделение Социального фонда России

2. Какой штраф предусмотрен за сокрытие страхователем наступления страхового случая при обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний?
  1. От 5 000 до 10 000 рублей на организации
  2. От 15 000 до 20 000 рублей на организации
  3. От 35 000 до 50 000 рублей на организации
3. Кто определяет мероприятия, расходы на которые можно возместить через Социальный фонд России?
  1. Работодатель
  2. Работники организации
  3. Социальный фонд России
4. В какой срок нужно подать заявление в Социальный фонд России, чтобы оформить возврат средств на охрану труда?
  1. До 15 декабря текущего календарного года
  2. До 1 ноября текущего календарного года
  3. До 31 марта текущего календарного года

#### Тест к уроку 9.1. Расследование несчастных случаев на производстве

1. Кто вправе продлить сроки расследования несчастного случая при необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств происшедшего?
  1. Представитель Социального фонда России
  2. Представитель первичной профсоюзной организации
  3. Председатель комиссии
2. В какие государственные органы председатель комиссии направляет копии актов о расследовании несчастного случая, который квалифицирован как не связанный с производством?
  1. В территориальную ГИТ
  2. В Роструд
  3. В региональное отделение ФСС
3. Что в первую очередь должен сделать работодатель при несчастном случае?
  1. Организовать комиссию по расследованию несчастного случая
  2. Немедленно организовать оказание пострадавшему первой помощи и при необходимости доставить его в медицинскую организацию
  3. Сообщить о происшедшем несчастном случае в государственную инспекцию труда и другие органы
4. В течение какого времени государственный инспектор труда, проводящий расследование НС, обязан информировать пострадавшего или его доверенное лицо, а также работодателя о невозможности завершения расследования НС в установленный срок?
  1. В течение суток после принятия решения о продлении расследования и согласовании продления с руководителем
  2. В течение недели после принятия решения о продлении расследования и согласовании продления с руководителем
  3. Такая обязанность не установлена законом

#### Тест к уроку 9.2. Страхование обеспечения пострадавших на производстве

1. В каких пределах от страховых взносов работодатель вправе возместить расходы на средства индивидуальной защиты?
  1. В пределах 20% страховых взносов, которые затратили в предшествующем году
  2. В пределах 10% страховых взносов, которые затратили в предшествующем году
  3. В пределах 30% страховых взносов, которые затратили в предшествующем году
2. Кто определяет мероприятия, расходы на которые можно возместить через Социальный фонд России?

1. Работодатель
  2. Работники организации
  3. Социальный фонд России
3. В какой срок нужно подать заявление в Социальный фонд России, чтобы оформить возврат средств на охрану труда?
1. До 15 декабря текущего календарного года
  2. До 1 ноября текущего календарного года
  3. До 31 марта текущего календарного года
4. Обязан ли работодатель отчитываться об использовании страховых взносов на финансирование профилактики травматизма и профзаболеваний?
1. Да, ежеквартально
  2. Да, ежегодно
  3. Нет, не обязан

Тест темы 10. Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда

1. Кому работодатель обязан предоставить доступ и возможность ознакомиться с Политикой по охране труда, действующей в организации?
1. Всем работникам, работающим у работодателя, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя
  2. Только работникам, работающим у работодателя
  3. Только лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя
2. Что работодателю следует учитывать при пересмотре мероприятий, направленных на улучшение функционирования СУОТ в организации?
4. Опыт других работодателей, предложения работников, изменения в деятельности организации, трудовом законодательстве и нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда
  5. Изменения в деятельности организации
  6. Изменения в трудовом законодательстве и нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда
3. Кто осуществляет распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами в организации?
7. Работодатель с учетом уровней управления
  8. Работники организации
  9. Профсоюзный или иной представительный орган работников
4. Каким документом устанавливается Примерный перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней?
1. Перечнем мероприятий, подготовленным по результатам проведенной специальной оценки условий труда
  2. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 771н
  3. Трудовым кодексом Российской Федерации
5. Какие мероприятия не подлежат финансовому обеспечению?
1. Проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах
  2. Санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами
  3. Приобретение приборов для определения наличия и уровня содержания наркотических веществ

Тест к уроку 10.1. Оценка эффективности системы управления охраной труда

1. Кому работодатель обязан предоставить доступ и возможность ознакомиться с Политикой по охране труда, действующей в организации?

1. Всем работникам, работающим у работодателя, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя
  2. Только работникам, работающим у работодателя
  3. Только лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя
2. Что работодателю следует учитывать при пересмотре мероприятий, направленных на улучшение функционирования СУОТ в организации?
1. Опыт других работодателей, предложения работников, изменения в деятельности организации, трудовом законодательстве и нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда
  2. Изменения в деятельности организации
  3. Изменения в трудовом законодательстве и нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда
3. С какой целью работодатель устанавливает порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов в организации?
10. С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний
  11. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда
  12. С целью недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости

Тест к уроку 10.2. Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения

1. Кто осуществляет распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами в организации?
1. Работодатель с учетом уровней управления
  2. Работники организации
  3. Профсоюзный или иной представительный орган работников
2. С какой целью работодатель исходя из специфики своей деятельности устанавливает формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов в организации?
13. С целью организации управления документами
  14. С целью планирования мероприятий по реализации процедур СУОТ
  15. С целью своевременной актуализации плана мероприятий по реализации процедур СУОТ

Тест к уроку 10.3. Подготовка плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, обоснование объемов их финансирования

1. Каким документом устанавливается Примерный перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней?
1. Перечнем мероприятий, подготовленным по результатам проведенной специальной оценки условий труда
  2. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 771н
  3. Трудовым кодексом Российской Федерации
2. Какие мероприятия не подлежат финансовому обеспечению?
1. Проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах
  2. Санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами
  3. Приобретение приборов для определения наличия и уровня содержания наркотических веществ
3. Какие виды планирования используются для управления мероприятиями по охране труда?
1. Перспективное и текущее



2. Комплексное и индивидуальное
3. Межцеховое, внутрицеховое, бригадное и личностное
4. Что собой представляет рутинный контроль выполнения мероприятий по улучшению условий труда?
  1. Жалобы работодателю
  2. Регулярные проверки
  3. Формирование предписаний об устранении нарушений
5. В каком размере осуществляется финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателями (за исключением государственных унитарных предприятий и федеральных учреждений)?
  1. В размере не менее 0,2% от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг)
  2. На усмотрение работодателя
  3. В размере не менее 2% от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг)

#### Итоговое тестирование

1. Какова основная цель государственной политики в области охраны труда?
  1. Повысить престиж профессии специалистов по охране труда
  2. Сохранить жизнь и здоровье работников в процессе трудовой деятельности
  3. Увеличить уровень жизни населения
2. Обязаны ли организации исполнять нормативные требования охраны труда?
  1. Да
  2. По усмотрению работодателя
  3. Нет
3. Вправе ли работодатель не допустить к работе лиц, которые не прошли обучение и инструктаж по охране труда?
  1. Работодатель обязан не допустить к работе лиц, которые не прошли обучение и инструктаж по охране труда
  2. Работодатель не вправе не допустить к работе лиц, которые не прошли обучение и инструктаж по охране труда.
  3. Зависит от специфики деятельности организации
4. Кто осуществляет государственное управление охраной труда?
  1. Правительство РФ непосредственно или по его поручению Минтруд России и другие федеральные органы исполнительной власти
  2. Только Правительство РФ
  3. Только Минтруд России
5. Кто несет ответственность за безопасность работников при эксплуатации зданий и сооружений?
  1. Работодатель
  2. Работники организации
  3. Специалист по охране труда
6. Кто обязан обеспечить безопасные условия и охрану труда в организации?
  1. Работодатель
  2. Работники
  3. Инспекция по труду
7. В отношении какого процента от общего числа аналогичных рабочих мест проводят специальную оценку условий труда?
  1. В отношении 20% рабочих мест
  2. В отношении 30% рабочих мест
  3. В отношении 40% рабочих мест

8. В какие государственные органы председатель комиссии направляет копии актов о расследовании несчастного случая, который квалифицирован как не связанный с производством?
1. В территориальную ГИТ
  2. В Роструд
  3. В региональное отделение ФСС
9. Кому работодатель обязан предоставить доступ и возможность ознакомиться с Политикой по охране труда, действующей в организации?
1. Всем работникам, работающим у работодателя, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя
  2. Только работникам, работающим у работодателя
  3. Только лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя
10. Что работодателю следует учитывать при пересмотре мероприятий, направленных на улучшение функционирования СУОТ в организации?
1. Опыт других работодателей, предложения работников, изменения в деятельности организации, трудовом законодательстве и нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда
  2. Изменения в деятельности организации
  3. Изменения в трудовом законодательстве и нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда
11. Какие документы оформляют по итогам проверки знаний требований охраны труда работников организации?
1. С 1 сентября 2022 года документы по итогам проверки знаний не оформляются, сведения подаются в Минтруд России
  2. Протокол проверки знаний требований охраны труда
  3. Удостоверение по проверке знаний требований охраны труда
12. С какой целью проводят обязательные предварительные медосмотры при поступлении на работу?
1. С целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе
  2. С целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний
  3. С целью раннего выявления и профилактики заболеваний
13. Какова цель информирования работников об условиях и охране труда на их рабочих местах?
1. Контроль за безопасностью производства работ
  2. Требование ТК РФ
  3. Информирование работников об условиях труда не является обязанностью работодателя
14. В какой части работодатель обязан обеспечить информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах?
1. О существующих профрисках и их уровнях, мерах по защите от воздействия вредных и опасных производственных факторов, предоставляемых гарантиях, полагающихся компенсациях и СИЗ
  2. Об использовании приборов, устройств, оборудования и комплексов приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ
  3. Оба перечисленных варианта
15. Дайте определение понятию «мотивация»
1. Совокупность объектов материальной и духовной культуры, с помощью которых может быть реализована какая-либо потребность

2. Состояние человека, создаваемое испытываемой им нуждой в объектах, необходимых для существования и развития
  3. Процесс побуждения человека к определенной деятельности с помощью внутриличностных и внешних факторов
16. Какие из методов мотивации труда называются административными?
1. Методы, посредством которых организация проектируется, учреждается, организуется во времени и пространстве
  2. Методы, которые основываются либо на прямом принуждении людей к определенному поведению в интересах организации, либо в создании возможности такого принуждения
  3. Методы, которые предполагают два направления воздействия на работника и повышения его трудовой активности
17. Укажите сроки расследования профзаболеваний
1. Расследование проводится комиссией в течение не более 60 календарных дней со дня ее создания
  2. Расследование проводится комиссией и может продляться на срок не более 90 рабочих дней со дня ее создания
  3. Расследование проводится комиссией в течение 30 рабочих дней со дня ее создания
18. При каком условии разрешается использовать результаты исследований, выполненных при проведении СОУТ для производственного контроля?
1. Если исследования опасных производственных факторов проведены испытательной лабораторией, аккредитованной в национальной системе аккредитации, но не ранее чем за двенадцать месяцев до проведения производственного контроля
  2. Если исследования опасных производственных факторов проведены испытательной лабораторией, аккредитованной в национальной системе аккредитации, но не ранее чем за шесть месяцев до проведения производственного контроля
  3. Если решение о применении результатов принято комиссией по СОУТ и экспертом организации, проводящей СОУТ

## **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

**Требования к образованию и обучению лица, занимающего должность преподавателя:** высшее образование — специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

**Дополнительное профессиональное образование** — профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

**Требования к опыту практической работы:** при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) — опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой слушателями или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

**Преподаватель:** стаж работы в образовательной организации не менее одного года; при наличии ученой степени (звания) — без предъявления требований к стажу работы.

**Особые условия допуска к работе:** отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации

Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.

### **Требования к материально-техническим условиям**

Организация проводит занятия по адресу: г. Москва, ул. Суцеский Вал, д. 18. Аудитории для занятий расположены на 11-м этаже здания.

Все занимаемые помещения соответствуют обязательным нормам пожарной безопасности и требованиям санитарно-эпидемиологических служб. Помещения имеют централизованные системы водоснабжения, отопления и канализации. Воздухообмен помещений обеспечивается современными системами кондиционирования, за счет приточно-вытяжной вентиляционной системы.

Учебным центром СКБ Контур заключен договор с организацией общественного питания о возможности обеспечения слушателей питанием.

В учебной аудитории проводятся лекции и практические занятия. Аудитория оснащена столами и стульями, в составе учебного оснащения маркерная доска и флипчарт, в случае необходимости подключается мультимедийный проектор, слушателям предоставляются компьютеры.

Компьютерная сеть учебного центра оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу. На каждом компьютере обеспечен постоянный доступ к компьютерной программе «Контур.Школа».

Для проведения вебинаров и онлайн-трансляций используется оснащенная современным оборудованием видеостудия:

- помещение оборудовано посадочными местами для спикера(ов);
- спикеру предоставляется персональный компьютер с соответствующими мультимедийными характеристиками (Intel Core i3 либо идентичные по характеристикам, оперативная память: от 4 Гб и выше для всех ОС), со стабильным соединением с сетью Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с;
- видеокамера (максимальное разрешение видео — не менее 3840 x 2160).

Размещение материалов вебинаров и доступ к ним участников обеспечивает техническая платформа (сайт, система управления сайтом, другие технические средства):

1. Трансляция вебинара в режиме реального времени.

2. Хранение, систематизация записей вебинаров, с предоставлением участникам возможности просмотра записи онлайн.
3. Хранение, систематизация и доступ к скачиванию материалов учебных программ.
4. Напоминание участникам о предстоящем вебинаре за 1 час до начала мероприятия.
5. Использование защищенных соединений, передача и прием видео и звука по протоколам RTMP(S) или аналогичным.
6. Управление качеством и разрешением передаваемого/принимаемого видео вплоть до разрешения HD 720p на каждого участника мероприятия (адаптивный стриминг).
7. Обмен короткими текстовыми сообщениями (чат).
8. Осуществление записи мероприятий в формате, не требующем конвертации для проигрывания (mp4, AVI, WMA и т.д.).
9. Система регистрации на вебинар.
10. Техническое сопровождение проведения вебинара.
11. Отображение числа участников.
12. Техническая доступность услуги не менее 99,8% времени.
13. Устойчивость при проведении вебинара при одновременном подключении до 3000 участников.
14. Возможность участия пользователей на вебинарах в браузерах Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari с установленным плагином Adobe Flash Player.
15. Передача аудио- и видеоинформации на персональные компьютеры участников реализована при скорости интернет-соединения не менее 134 кбит/с.

#### Основные функции программы Контур.Школа:

1. Размещение расписания и описания учебных программ и условий обучения.
2. Онлайн-трансляция учебных занятий с возможностью обратной связи.
3. Размещение тестов и проведение онлайн-тестирования.
4. Размещение и выбор образовательного контента и заданий для слушателей.
5. Хранение учебно-методических материалов.
6. Обратная связь слушателей к организаторам и преподавателям.
7. Автоматическая фиксация хода учебного процесса, промежуточных и итоговых результатов слушателей.
8. Хранение информации о ходе учебного процесса и результатов обучения в течение периода обучения.
9. Сбор и хранение заявок на обучение и сведений о слушателях.
10. Создание и актуализация контента и учебно-методических материалов.
11. Информационно-консультационное обслуживание слушателей.

### **Требования к информационным и учебно-методическим условиям**

#### **Нормативно-правовая база**

1. Трудовой кодекс РФ.
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях РФ.
3. Уголовный кодекс РФ.
4. Гражданский кодекс РФ.
5. Постановление Правительства РФ от 19.06.2012 № 610 «Об утверждении Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации».
6. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 324 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости».
7. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда».
8. Приказ Минтруда России от 31.01.2022 № 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда».
9. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».
1. Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».
2. Приказ Минздрава России от 15.12.2014 № 835н «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров».
3. Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».
4. Постановление Правительства РФ от 13.03.2008 № 168 «О порядке определения норм и условий бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания, молока или других равноценных пищевых продуктов и осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов».
5. Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».
6. Приказ Минтруда России от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».
7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
8. Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению».
9. Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда».

10. Приказ Минтруда России от 22.09.2021 № 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда».
11. Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи».
12. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».
13. Приказ Минтруда России от 28.12.2021 № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков».

#### **Список литературы**

1. Герасименко Н.С. Идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков: учебно-методическое пособие / Герасименко Н.С., Любимов А.А. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 48 с. — ISBN 978-5-4487-0718-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96557.html>.
2. Управление техносферной безопасностью. Управление безопасностью производственных процессов: учебное пособие. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 292 с. — ISBN 978-5-7964-1968-7.
3. Техносферная безопасность человека в современных условиях [Текст]: монография / Добротворская С. Г., Зефилов Т. Л.; М-во образования и науки Российской Федерации, Казанский (Приволжский) федеральный ун-т, Ин-т фундаментальной медицины и биологии. - Казань: Печать-Сервис-XXI век, 2016.

#### **Интернет-ресурсы**

1. <https://normativ.kontur.ru/>
2. <http://www.consultant.ru>