

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю
Директор АНО ДПО «Учебный центр
СКБ Контур»



Е.Ю. Герасимова

01 сентября 2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ ПО 44-ФЗ**

Москва, 2024 г.

Оглавление

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
УЧЕБНЫЙ ПЛАН	6
УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	7
КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	9
Рабочая программа учебной дисциплины «Контрактная система: основные положения»	10
Рабочая программа учебной дисциплины «Организация закупок товаров, работ, услуг»	12
Рабочая программа учебной дисциплины «Способы закупки»	15
Рабочая программа учебной дисциплины «Контракт. Контроль и ответственность»	17
ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	20
Формы аттестации	20
Критерии оценки	21
Фонд оценочных средств	23
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	43
Требования к квалификации педагогических кадров	43
Требования к материально-техническим условиям	43
Требования к информационным и учебно-методическим условиям	45
Нормативно-правовая база	45
Список литературы	47
Периодические издания	47
Интернет-ресурсы	47

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление государственными и муниципальными закупками по 44-ФЗ» (далее – Программа) разработана специалистами Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр СКБ Контур» (далее — АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»).

Программа регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателей и включает в себя: учебный план, фонды оценочных средств, формы контроля знаний и требования к его проведению, календарный учебный график и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки слушателей.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- 1) изучение лекционного (теоретического) материала через видео-параграф и/или текстовый-параграф;
- 2) практическое занятие: разбор практических ситуаций, примеров, выполнение практических заданий, решение контрольных вопросов;
- 3) задания для самостоятельной подготовки: домашние задания, контрольные вопросы, тесты, задачи, анализ практических ситуаций, иные формы самостоятельной работы слушателей, с целью глубокого усвоения учебных материалов.

Нормативные документы, регламентирующие разработку программы:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
3. Приказ Минтруда России от 10.09.2015г. № 625н 08.026 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок» (коды А, В);
4. Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 №985 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки «Товароведение»;
5. Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015г. № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»);
6. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
7. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Минобрнауки России от 21.04.2015г. № ВК-1013/06);
8. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015г. № ДЛ-1/05вн).

Цель обучения: совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности по управлению государственными и муниципальными закупками.

Задачи обучения:

- формирование знаний по осуществлению и управлению государственными и муниципальными закупками,
- развитие умений, необходимых для профессиональной деятельности по осуществлению и управлению государственными и муниципальными закупками.

Категория слушателей:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Возраст слушателей: 18 лет и старше.

Форма и сроки обучения по программе

Форма обучения: заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения.

Срок обучения: 120/4/1 (час., нед., мес.), ускоренное обучение 120/3 (час., нед.).

Трудоемкость программы: 82 академических часа (1 академический час равен 45 мин.) самостоятельного обучения, 38 академических часов работы на образовательной онлайн-платформе (включая аттестацию).

Режим занятий: определяется календарным учебным графиком.

Планируемые результаты обучения по программе

Слушатель должен обладать общепрофессиональными компетенциями, включающими в себя способности:

- использовать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров;
- применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции;
- предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы.

Специалист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- подготовка закупочной документации;
- обработка результатов закупки и заключение контракта;
- составление планов и обоснование закупок;
- осуществление процедур закупок.

В результате освоения программы слушатели должны будут знать:

- положения нормативных правовых актов РФ в сфере закупок;
- особенности составления закупочной документации;
- основы планирования и организации закупок заказчиком;
- методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта;
- требования к заключению и исполнению контракта;

- основы антимонопольного законодательства.

уметь:

- применять нормативные правовые акты и методические рекомендации при управлении государственными и муниципальными закупками;
- осуществлять планирование и организацию закупок заказчиком;
- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;
- проводить аудит, систематизацию и анализ закупочной документации;
- обеспечивать качество осуществления закупок в рамках должностных обязанностей;
- обеспечивать соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иных нормативных правовых актов в сфере публичных закупок.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн-платформе	
1.	Контрактная система: основные положения	20	14	6	Зачет
2.	Организация закупок товаров, работ, услуг	39	27	12	Зачет
3.	Способы закупки	26	18	8	Зачет
4.	Контракт. Контроль и ответственность	33	23	10	Зачет
5.	Итоговая аттестация	2	-	2	Зачет
-	ИТОГО:	120	82	38	

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Самостоятельная работа	Работа на образовательной онлайн- платформе	
1	Контрактная система: основные положения	20	14	6	Зачет
1.1	Закупочная деятельность заказчика	7	5	2	Тестирование
1.2	Организация закупок заказчиком	7	5	2	Тестирование
1.3	Требования к участникам закупок. Преференции участникам закупок	6	4	2	Тестирование
2	Организация закупок товаров, работ, услуг	39	27	12	Зачет
2.1	Планирование закупок в контрактной системе. Отчетность заказчика	7	5	2	Тестирование
2.2	Методы определения цены контракта (НМЦК)	7	5	2	Тестирование
2.3	Техническое задание: описание объекта закупки	6	4	2	
2.4	Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе	7	5	2	
2.5	Способы определения поставщика	6	4	2	Тестирование
2.6	Национальный режим и квотирование в закупках	6	4	2	

3	Способы закупки	26	18	8	Зачет
3.1	Конкурс в электронной форме	7	5	2	Тестирование
3.2	Электронный аукцион	7	5	2	Тестирование
3.3	Запрос котировок в электронной форме	6	4	2	Тестирование
3.4	Закупка у единственного поставщика	6	4	2	Тестирование
4	Контракт. Контроль и ответственность	33	23	10	Зачет
4.1	Контракт: понятие, требование к структуре и содержанию	7	5	2	Тестирование
4.2	Контракт: заключение, изменение условий и расторжение	7	5	2	Тестирование
4.3	Контракт: требования к исполнению, порядок приемки	7	5	2	
4.4	Контроль и ответственность заказчика по 44-ФЗ	6	4	2	Тестирование
4.5	Противодействие коррупции в сфере закупок	6	4	2	Тестирование
5	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	2	-	2	Зачет
-	Всего:	120	82	38	-

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный график обучения является примерным

Недельная нагрузка: 19-35 академических часов и ускоренное обучение 36-40 академических часов. Примерный режим занятий: 6–8 академических часов в день.

Срок освоения программы — 4 недели.

№	Темы / недели	ВР	1	2	3	4
1	Контрактная система: основные положения	РП	6			
		СР	14			
2	Организация закупок товаров, работ, услуг	РП	10	2		
		СР		27		
3	Способы закупок	РП			8	
		СР			18	
4	Контракт. Контроль и ответственность	РП			4	6
		СР				23
5	Итоговая аттестация	РП				2

Календарный учебный график при освоении программы в ускоренном режиме

При освоении образовательной программы в ускоренном режиме учебные материалы осваиваются слушателями последовательно в соответствии с учебным планом в течение 3 недель.

При освоении программы в ускоренном режиме посредством электронной информационно-образовательной среды обеспечивается доступ слушателям к учебно-методическим и информационным материалам- текстовой, графической, аудио-, видео - информации по программе через сеть «Интернет» в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ. Учебно-методические и информационные материалы, в том числе и библиотечный фонд по программе, размещены на адаптированной образовательной платформе «Контур.Школа».

№	Темы / недели	ВР	1	2	3
1	Контрактная система: основные положения	РП	6		
		СР	14		
2	Организация закупок товаров, работ, услуг	РП	10	2	
		СР	10	17	
3	Способы закупок	РП		8	
		СР		13	5
4	Контракт. Контроль и ответственность	РП			10
		СР			23
5	Итоговая аттестация	РП			2

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю
Директор АНО ДПО «Учебный центр
СКБ Контур»



Е.Ю. Герасимова
01 сентября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины
«Контрактная система: основные положения»**

образовательной программы дополнительного профессионального образования
повышения квалификации

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ ПО 44-ФЗ**

Москва, 2024 г.

Цель: сформировать знания об основных принципах эффективного функционирования контрактной системы в процессе организации и осуществления закупочной деятельности в сфере государственных (муниципальных) закупок.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате обучения дисциплине слушатели должны:

Знать:

- положения федерального законодательства о контрактной системе в сфере закупок и иные сопутствующие нормативные правовые акты;
- правовое положение, обязанности и задачи заказчика;
- особенности импортозамещения и применение национального режима;
- преференциальные поставщики;
- неправомерные требования к участникам закупок.

Уметь:

- осуществлять приём, выдачу и рассылку документов и сведений, связанных с организацией и проведением закупок;
- уметь направлять обязательные сведения в уполномоченные органы власти и/или подведомственные им организации;
- планировать закупки;
- подготавливать информацию о закупках для размещения в единой информационной системе.

Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 20 академических часов (из них самостоятельная работа — 14 ак. часов, работа на образовательной онлайн-платформе — 6 ак. часов).

Урок 1.1. Закупочная деятельность заказчика

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения
- Особенности закупок бюджетных учреждений и унитарных предприятий
- Особенности закупок автономных учреждений и иных видов юридических лиц
- Функции и обязанности оператора ЭТП
- Алгоритм определения способа закупки

Урок 1.2. Организация закупок заказчиком

- Контрактная служба: функции, права и обязанности работников
- Комиссия по осуществлению закупок: требования, функции и ответственность
- Правила работы комиссии по осуществлению закупок
- Централизация закупок в контрактной системе

Урок 1.3. Требования к участникам закупок. Преференции участникам закупок

- Участники закупок по 44-ФЗ. Ограничения и преференции
- Требования к участникам закупок: единые, дополнительные. Новые требования
- Предквалификация: универсальная и специальная
- Требования к участникам в электронном конкурсе
- Неправомерные требования к участникам закупок

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю
Директор АНО ДПО «Учебный центр
СКБ Контур»



Е.Ю. Герасимова
01 сентября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины
«Организация закупок товаров, работ, услуг»**

образовательной программы дополнительного профессионального образования
повышения квалификации

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ ПО 44-ФЗ**

Москва, 2024 г.

Цель дать понятие об основных действиях сотрудников закупочных комиссий в процессе организации закупочной деятельности заказчика.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате обучения дисциплине слушатели должны:

Знать:

- основные положения организации закупочной деятельности;
- требования законодательства к организации и проведению процедур определения поставщика;
- деятельность контрактной службы и закупочной комиссии;
- методы определения цены контракта;
- правила описания объекта закупки;
- способы определения поставщика.

Уметь:

- планировать и организовать закупочный процесс;
- систематизировать и анализировать нормативные требования к отдельным этапам закупочного цикла;
- применять нормативные правовые акты и методические рекомендации.

Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 39 академических часов (из них самостоятельная работа — 27 ак. часов, работа на образовательной онлайн-платформе — 12 ак. часов).

Урок 2.1. Планирование закупок в контрактной системе. Ответственность заказчика

- План-график: порядок формирования, утверждения, размещения
- Идентификационный код закупки
- Порядок и особенности формирования лотов
- СГОЗ: порядок расчета
- Ответственность заказчика по закупкам в рамках 44-ФЗ

Урок 2.2. Методы определения цены контракта (НМЦК)

- Нормирование в сфере закупок: требования к закупаемым товарам, работам, услугам
- НМЦК контракта: понятие, методы определения и обоснования
- Начальная цена единицы товара, работы, услуги
- Особенности обоснования НМЦК в отдельных закупках
- Ответственность заказчика за неверное обоснование НМЦК

Урок 2.3. Техническое задание: описание объекта закупки

- Правила описания объекта закупки
- Использование стандартов, каталога товаров, работ, услуг, обоснование дополнительных требований
- Основные ошибки заказчика при подготовке технического задания

Урок 2.4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе

- Требования к извещению об осуществлении закупки
- Требования к заявке на участие в закупке

- Рассмотрение и отклонение заявок участников. Типичные ошибки
- Требования к обеспечению: понятие, способы предоставления, правила возврата обеспечительных платежей
- Антидемпинговые меры в контрактной системе

Урок 2.5. Способы определения поставщика

- Способы определения поставщиков: сравнительная характеристика и условия применения
- Признание процедуры определения поставщиков несостоявшейся: условия и последствия
- Отмена процедур определения поставщика

Урок 2.6. Национальный режим и квотирование в закупках

- Понятие национального режима
- Как применять запрет на допуск иностранных промышленных товаров
- Требования по квотированию и отчет об его исполнении
- Практические вопросы применения национального режима

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю
Директор АНО ДПО «Учебный центр
СКБ Контур»



Е.Ю. Герасимова
01 сентября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины
«Способы закупки»**

образовательной программы дополнительного профессионального образования

повышения квалификации

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ ПО 44-ФЗ**

Москва, 2024 г.

Цель дать понятие об основных действиях сотрудников закупочных комиссий в процессе определения поставщика при применении различных способов закупки.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате обучения дисциплине слушатели должны:

Знать:

- осуществление конкурса в электронной форме;
- алгоритм проведения электронного аукциона;
- проведение запроса котировок в электронной форме;
- осуществление поиска поставщиков и заказчиков.

Уметь:

- участвовать в электронных конкурсах и аукционах;
- проводить запрос котировок в электронной форме;
- заключать контракт по итогам запроса котировок;
- проводить закупку у единственного поставщика;
- применять нормативные правовые акты и методические рекомендации.

Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 26 академических часов (из них самостоятельная работа — 18 ак. часов, работа на образовательной онлайн-платформе — 8 ак. часов)

Урок 3.1. Конкурс в электронной форме

- Правила проведения конкурса в электронной форме
- Рассмотрение и оценка конкурсных заявок
- Алгоритм действий заказчика, комиссии: формирование протоколов, размещение

Урок 3.2. Электронный аукцион

- Перечень товаров, работ, услуг, закупаемых через электронный аукцион
- Извещение о проведении электронного аукциона
- Порядок проведения электронного аукциона. Рассмотрение заявок
- Признание аукциона несостоявшимся
- Порядок заключения контракта по итогам электронного аукциона

Урок 3.3. Запрос котировок в электронной форме

- Условия применения запроса котировок в электронной форме
- Правила проведения запроса котировок в электронной форме
- Заявка на участие в запросе котировок: требования к содержанию и подаче
- Рассмотрение и оценка заявок
- Итоги запроса котировок. Признание запроса котировок в электронной форме несостоявшимся
- Алгоритм заключения контракта по итогам запроса котировок

Урок 3.4. Закупка у единственного поставщика

- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика
- Закупка у ЕП по ч. 1 ст. 93. Закупка у ЕП по ч. 12 ст. 93: электронный магазин
- Правила закупок на сумму до 600 тыс. руб.
- Закупка на ЕАТ «Березка»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю
Директор АНО ДПО «Учебный центр
СКБ Контур»



 Е.Ю. Герасимова
01 сентября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины
«Контракт. Контроль и ответственность»**

образовательной программы дополнительного профессионального образования
повышения квалификации

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ ПО 44-ФЗ**

Москва, 2024 г.

Цель: сформировать знания об основных принципах эффективного функционирования специалистов контрактной службы заказчика, контрактного управляющего в процессе осуществления закупочной деятельности.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате обучения дисциплине слушатели должны:

Знать:

- алгоритм заключения и основания расторжения контракта;
- ответственность сторон за неисполнение и ненадлежащее исполнение контракта;
- особенности контроля в сфере закупок по 44-ФЗ;
- антикоррупционные механизмы при планировании закупок;
- положения федерального законодательства о контрактной системе в сфере закупок и иных нормативных правовых актов;

Уметь:

- выполнять трудовые функции сотрудника контрактной службы, контрактного управляющего, члена приемочной комиссии;
- производить приём, выдачу и рассылку документов и сведений, связанных с организацией и проведением закупок;
- производить направление обязательных сведений в уполномоченные органы власти и/или подведомственные им организации;
- подготавливать информацию о закупках для размещения в единой информационной системе.

Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 33 академических часа (из них самостоятельная работа — 23 ак. часа, работа на образовательной онлайн-платформе — 10 ак. часов).

Урок 4.1. Контракт: понятие, требование к структуре и содержанию

- Контракт как гражданско-правовая сделка
- Требования к структуре и содержанию
- Типовые условия контракта
- Банковское и казначейское сопровождение контракта

Урок 4.2. Контракт: заключение, изменение условий и расторжение

- Алгоритм заключения контракта
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения
- Основания для расторжения контракта. Расторжение контракта в одностороннем порядке
- Уклонение поставщика от уклонения контракта

Урок 4.3. Контракт: требования к исполнению, порядок приемки

- Общие требования к исполнению контрактов
- Порядок приемки товаров, работ, услуг. Экспертиза результатов исполнения контракта
- Формирование и подписание документов о приемке в ЕИС
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы

- Реестр контрактов: требования и порядок размещения информации

Урок 4.4. Контроль и ответственность заказчика по 44-ФЗ

- Контроль в сфере закупок: функции и полномочия органов контроля
- Ведомственный и общественный контроль
- Административная ответственность заказчика
- Ответственность за неисполнение предписаний
- Практические рекомендации по снижению рисков заказчика

Урок 4.5. Противодействие коррупции в сфере закупок

- Коррупция и коррупционные нарушения в сфере закупок
- Антикоррупционные механизмы при планировании закупок. Коррупционные риски при формировании НМЦК
- Антикоррупционные механизмы при формировании закупочных комиссий
- Антикоррупционные механизмы при описании объекта закупки
- Антикоррупционные механизмы при заключении и исполнении контракта

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Формы аттестации

Объектами оценивания выступают:

- степень освоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, активность на занятиях.

Текущий контроль знаний включает в себя контроль за учебной работой слушателей и проверку качества знаний и умений, которыми слушатели овладели на определенном этапе обучения. Текущий контроль знаний проводится посредством выполнения упражнений на практических занятиях и в иных формах, установленных преподавателем, а также в форме проверочного тестирования на протяжении всего обучения по программе.

Промежуточная аттестация — оценка качества усвоения слушателями содержания учебных блоков непосредственно по завершении их освоения, проводимая в форме зачета посредством тестирования или в иных формах в соответствии с учебным планом и учебно-тематическим планом.

Итоговая аттестация — процедура, проводимая с целью установления уровня знаний слушателей с учетом прогнозируемых результатов обучения и требований к результатам освоения образовательной программы. Итоговая аттестация слушателей осуществляется в форме зачета посредством тестирования и должна выявить теоретическую и практическую подготовку специалиста.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения дисциплин Программы в объеме, предусмотренном для самостоятельных занятий и занятий на образовательной онлайн-платформе, и после сдачи тестов промежуточной аттестации.

Лицам, освоившим образовательную программу повышения квалификации по теме «Управление государственными и муниципальными закупками по 44-ФЗ» и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается **удостоверение о повышении квалификации** установленного образца с указанием названия программы, календарного периода обучения, длительности обучения в академических часах.

Для проведения промежуточной и итоговой аттестации Программы разработан фонд оценочных средств, который включает типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонд оценочных средств соответствуют целям и задачам программы подготовки специалиста, учебному плану и обеспечивают оценку качества общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых слушателями.

Критерии оценки

Предмет оценивания (компетенции, трудовые функции)	Объект оценивания (навыки, трудовые действия)	Показатель оценки (знания, умения)
– Подготовка закупочной документации (А/02.5); – обработка результатов закупки и заключение контракта (А/03.5); – составление планов и обоснование закупок (В/01.6); – осуществление процедур закупок (В/02.6).	– Формирование начальной (максимальной) цены закупки; – составление закупочной документации; – осуществление процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); – организация и контроль разработки проектов контрактов, типовых условий контрактов; – согласование требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение; – составление отчетной документации.	Знания: – положений федерального законодательства о контрактной системе в сфере закупок и иных сопутствующих нормативных правовых актов; – основных этапов проведения закупки; – требований законодательства к организации и проведению процедур определения поставщика при применении различных способов закупки; – основных принципов эффективного функционирования специалистов контрактной службы заказчика, контрактного управляющего в процессе осуществления закупочной деятельности, при заключении, исполнении контракта, приемке и экспертизе результата исполнения контракта; – о проведении в отношении заказчика контрольных мероприятий; – об ответственности заказчика в контрактной системе; – об основах противодействия коррупции в сфере закупок. Умения: – осуществлять приём, выдачу и рассылку документов и сведений, связанных с организацией и проведением закупок; – направлять обязательные сведения в уполномоченные органы власти и/или подведомственные им организации; – планировать закупки; – осуществлять подготовку информации о закупках для размещения в единой информационной системе; – разрабатывать документацию по закупкам;

Предмет оценивания (компетенции, трудовые функции)	Объект оценивания (навыки, трудовые действия)	Показатель оценки (знания, умения)
		– систематизировать и анализировать нормативные требования к отдельным этапам закупочного цикла; – применять нормативные правовые акты и методические рекомендации; – выполнять трудовые функции сотрудника контрактной службы, контрактного управляющего, члена приемочной комиссии; – проводить приемку и экспертизу результатов по контракту; – осуществлять контроль на всех стадиях закупочного цикла.

Оценка качества освоения учебных модулей проводится в процессе промежуточной аттестации в форме зачета.

Оценка	Критерии оценки
Зачтено	Оценка « Зачтено » выставляется слушателю, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу использует его, не допуская существенных неточностей в ответе на тестовые вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Не менее 70% правильных ответов при решении тестов
Не зачтено	Оценка « Не зачтено » выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические вопросы или не справляется с ними самостоятельно. Менее 70% правильных ответов при решении тестов

Оценка качества освоения учебной программы проводится в процессе итоговой аттестации в форме тестирования.

Оценка (стандартная)	Требования к знаниям
Зачтено	Оценка « Зачтено » выставляется слушателю, продемонстрировавшему твердое и всестороннее знание материала, умение применять полученные в рамках занятий практические навыки и умения. Достижения за период обучения и результаты текущей аттестации демонстрировали отличный уровень знаний и умений слушателя. Не менее 70% правильных ответов при решении тестов
Не зачтено	Оценка « Не зачтено » выставляется слушателю, который в недостаточной мере овладел теоретическим материалом по дисциплине, допустил ряд грубых ошибок при выполнении практических заданий, а также не выполнил требований, предъявляемых к промежуточной аттестации. Достижения за период обучения и результаты текущей аттестации демонстрировали неудовлетворительный уровень знаний и умений слушателя. Менее 70% правильных ответов при решении тестов

Фонд оценочных средств

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ

Тест к уроку 1.1

1. Из нижеперечисленного перечня выделите предварительные действия заказчика, осуществляемые до объявления закупочной процедуры:
 1. Планирование
 2. Подготовка проекта контракта
 3. Обоснование НМЦК закупки
 4. Все вышеперечисленное
2. Дата окончания срока подачи заявок не может приходиться на ...:
 1. Понедельник
 2. Пятницу
 3. Нерабочий день
 4. Все вышеперечисленное
3. Бюджетные учреждения вправе разработать Положение о закупке и осуществлять закупочные процедуры по Закону № 223-ФЗ в следующих случаях...
 1. За счет средств бюджета
 2. За счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности
 3. За счет безвозмездных поступлений (пожертвований)
 4. Все вышеперечисленное
4. Закупки бюджетных учреждений и унитарных предприятий по смешанным источникам финансирования (бюджет+внебюджет) проводятся по Закону...:
 1. О контрактной системе (44-ФЗ)
 2. О закупках отдельными видами юридических лиц (223-ФЗ)
 3. Либо по 44-ФЗ либо по 223-ФЗ на выбор заказчика
 4. Нет верного ответа
5. Из нижеперечисленного перечня выделите конкурентные способы закупки:
 1. Аукцион
 2. Конкурс
 3. Закупка у единственного поставщика
 4. Все вышеперечисленное
6. Выбор победителя закупки по наименьшей цене, по общему правилу, осуществляется при проведении...:
 1. Аукциона
 2. Конкурса
 3. Запроса котировок
 4. Все вышеперечисленное
7. Выберите основания признания конкурентной процедуры несостоявшейся:
 1. На закупку не поступило ни одной заявки
 2. Только одна заявка из поступивших оказалась соответствующей всем установленным требованиям
 3. При рассмотрении заявок были отклонены все поступившие заявки
 4. Все вышеперечисленное

Тест к уроку 1.2

1. Какие требования к квалификации установлены законом 44-ФЗ к контрактным управляющим, работникам контрактной службы?
 1. Работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование и дополнительное профессиональное образование в сфере закупок
 2. Работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок

3. Работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок, и опыт работы в сфере закупок не менее 3 лет
2. Принцип профессионализма должен быть учтен при создании комиссии следующим образом:
 1. Каждый член комиссии должен иметь высшее образование в сфере госзакупок
 2. Председатель комиссии обязан пройти профессиональную переподготовку в сфере госзакупок
 3. Более половины состава комиссии должны составить лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки
 4. В состав комиссии нужно включать только лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки
3. В каком случае заказчик обязан сформировать контрактную службу, а в каком — назначить контрактного управляющего?
 1. По своему усмотрению
 2. В зависимости от объема закупок: до 100 млн руб. в год может быть назначен контрактный управляющий, свыше 100 млн руб. в год необходима контрактная служба
 3. В зависимости от сложности объекта закупки. Решение принимает руководитель
 4. В зависимости от НМЦК: до 3 млн руб. назначается контрактный управляющий, свыше 3 млн руб. необходима контрактная служба
4. Выберите из перечисленных те функции и полномочия, которыми наделена контрактная служба в соответствии с 44-ФЗ
 1. Осуществление исследований/испытаний, связанных с объектом закупки
 2. Разработка плана-графика
 3. Участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов закупок
 4. Заключение контрактов
5. Кто из перечисленных лиц может быть включен заказчиком в состав закупочной комиссии?
 1. Лица, прошедшие профессиональную переподготовку в сфере закупок
 2. Лица, которые прошли повышение квалификации в сфере закупок
 3. Лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
6. Заказчик обязан создавать закупочную комиссию...
 1. Для каждой закупки отдельно
 2. По своему усмотрению — для каждой закупки отдельно или единую комиссию для всех закупок на постоянной основе
 3. Для проведения закупки у единственного поставщика
 4. Отдельно — для закупок инновационной, высокотехнологичной продукции
 5. Для рассмотрения жалоб участников закупки

Тест к уроку 1.3

1. Требования об отсутствии в РНП, по общему правилу, в отношении участников закупки:
 1. Установлены законодательно для всех государственных (муниципальных) закупок
 2. Установлены только для оборонного заказа
 3. Устанавливаются обязательно только для конкурсов и аукционов, в остальных закупках — по решению заказчика
 4. Устанавливаются по решению заказчика в каждой конкретной закупке
2. Предусмотрено ли коллективное участие в закупках по 44-ФЗ?
 1. Предусмотрено
 2. Не предусмотрено

3. Предусмотрено в определенных случаях
3. В каких случаях цена заключаемого контракта увеличивается на 15% от цены контракта, предложенной участником закупки (не более НМЦК)?
1. Учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы
 2. Организацией инвалидов
 3. Субъектом малого предпринимательства
 4. Социально ориентированной некоммерческой организацией
4. Какими способами заказчик может осуществлять закупки у СМП/СОНО для выполнения обязательной доли закупок?
1. Путем открытых конкурентных закупок «только для СМП/СОНО» с НМЦК не более 20 млн руб.
 2. При помощи любых конкурентных закупок без преимуществ участия, где победителем станет СМП/СОНО
 3. Посредством закупок с условием о привлечении субподрядчика (СМП/СОНО)
5. Заказчики обязаны осуществлять закупки у СМП/СОНО в объеме не менее, чем _____ совокупного годового объема закупок (СГОЗ) заказчика:
1. 20%
 2. 25%
 3. 15%
6. При проведении каких конкурентных закупок к участникам применяются требования, предусмотренные ч. 1 ст. 31 44-ФЗ?
1. Конкурс
 2. Аукцион
 3. Запрос котировок в электронной форме
 4. Запрос предложений в электронной форме
7. Универсальная предквалификация устанавливается в конкурентных закупках с НМЦК, превышающей:
1. 10 млн руб.
 2. 20 млн руб.
 3. 30 млн руб.
 4. 100 млн руб.
8. Специальная предквалификация устанавливается в конкурентных закупках в сфере культуры и культурного наследия с НМЦК, превышающей...
1. 500 тыс. руб.
 2. 1 млн руб.
 3. 3 млн руб.
 4. 100 млн руб.

Тест темы 1.

1. Бюджетные учреждения вправе разработать Положение о закупке и осуществлять закупочные процедуры по Закону № 223-ФЗ в следующих случаях...
1. За счет средств бюджета
 2. За счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности
 3. За счет безвозмездных поступлений (пожертвований)
 4. Все вышеперечисленное
2. В соответствии с положениями 44-ФЗ закупка начинается с определения поставщика и завершается...
1. Размещением в ЕИС итогового протокола закупки
 2. Заключением контракта
 3. Исполнением обязательств сторонами контракта
 4. Размещением в ЕИС сведений о приемке результата по контракту

3. Выбор победителя закупки по наименьшей цене, по общему правилу, осуществляется при проведении...:
1. Аукциона
 2. Конкурса
 3. Запроса котировок
 4. Все вышеперечисленное
4. Универсальная предквалификация устанавливается в конкурентных закупках с НМЦК, превышающей:
1. 10 млн руб.
 2. 20 млн руб.
 3. 30 млн руб.
 4. 100 млн руб.
5. Дата окончания срока подачи заявок не может приходиться на ...:
1. Понедельник
 2. Пятницу
 3. Нерабочий день
 4. Все вышеперечисленное

Тест к уроку 2.1

1. План-график содержит следующую информацию:
 1. ИКЗ закупки
 2. Объем финансового обеспечения
 3. Сроки (периодичность) осуществления закупки
 4. Все вышеперечисленное
2. План-график утверждается государственным заказчиком в течение _____ следующих за днем доведения до соответствующего заказчика лимитов бюджетных обязательств...
 1. 3 рабочих дней
 2. 5 календарных дней
 3. 10 рабочих дней
 4. 10 календарных дней
3. При планировании закупки государственный заказчик обязан руководствоваться:
 1. Требованиями, связанными с обоснованием и нормированием закупок
 2. Своими финансовыми возможностями
 3. Указаниями контролирующих органов
4. Годовой отчет о закупках у СМП/СОНО формируют и размещают в ЕИС...
 1. Все заказчики по 44-ФЗ, независимо от фактического объявления и осуществления закупок у СМП/СОНО
 2. Только государственные заказчики
 3. Только муниципальные заказчики
 4. Только заказчики, фактически объявляющие и осуществляющие закупки с ограничением участия СМП/СОНО
5. Идентификационный код закупки указывается ...
 1. В извещении
 2. В плане-графике закупок
 3. В контракте
 4. Во всех перечисленных документах
6. При проведении многолотовых закупок заказчик включает информацию в план-график...
 1. Одной строкой по всем лотам
 2. Каждый лот такой закупки включается в план-график отдельной строкой
 3. Заказчик вправе выбрать любой из вариантов: сформировать одну позицию в плане-графике или каждый лот закупки включить в план-график отдельной строкой
 4. Многолотовые закупки не отражаются в плане-графике

7. По общему правилу, внесение изменений в план-график осуществляется не позднее чем за _____ до дня размещения в ЕИС извещения об осуществлении соответствующей закупки
1. 1 день
 2. 3 рабочих дня
 3. 10 рабочих дней
 4. Нет верного ответа

Тест к уроку 2.2

- Основная цель нормирования в закупках по 44-ФЗ – это...
 - Ограничить лишние затраты заказчиков в ходе закупок товаров, работ, услуг, в том числе не допустить закупку таких излишеств, как предметы роскоши
 - Довести до заказчиков лимиты бюджетных обязательств
 - Ограничить участие поставщиков в закупках
 - Обеспечить соблюдение норм законодательства о защите конкуренции
- Как расшифровывается аббревиатура НМЦК в госзакупках?
 - Начальная (максимальная) цена контракта
 - Начальная (минимальная) цена контракта
 - Нормирование минимальной цены контракта
 - Нет верного ответа
- Закон № 44-ФЗ предусматривает следующие варианты указания цены в закупке:
 - Твердая цена контракта
 - Цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены контракта
 - Формула цены и максимальное значение цены контракта
 - Все вышеперечисленное
- НМЦК может быть обоснована с применением следующих методов:
 - Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)
 - Нормативный метод
 - Тарифный метод
 - Проектно-сетный метод
 - Затратный метод
 - Все вышеперечисленное
- Приоритетным методом обоснования цены является...
 - Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)
 - Нормативный метод
 - Тарифный метод
 - Проектно-сетный метод
 - Затратный метод
- Товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики) называют...
 - Идентичными
 - Однородными
 - Смежными
 - Сопоставимыми
- Способом получения ценовой информации в целях обоснования цены является направление запросов о предоставлении коммерческих предложений поставщикам, которые имеют опыт поставки такого ТРУ. Минимум скольким поставщикам должен направить запросы заказчик?
 - 3
 - 5
 - 7
 - 10

Тест к уроку 2.3

1. По общему правилу, не должны включаться в описание объекта закупки ... выберите все верные ответы
 1. Товарные знаки
 2. Фирменные наименования
 3. Промышленные образцы
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
2. Не допускается включение в описание объекта закупки – техническое задание, в соответствии с Законом № 44-ФЗ...
 1. Требований к производителю товара
 2. Требований к деловой репутации участника закупки
 3. Требований к наличию у участника закупки производственных мощностей
 4. Требований к качеству, функциональным характеристикам товара
 5. Требований к эксплуатационным характеристикам товара
 6. Все вышеперечисленные ответы верны
3. Если поставляемый товар должен соответствовать изображению (образцу или макету), техническое задание должно содержать...
 1. Изображение товара
 2. График ознакомления с образцом или макетом товара
 3. Указание на товарный знак такого товара
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
4. Если при описании объекта закупки заказчик не использует требования техрегламентов и документов национальной системы стандартизации, техническое задание должно содержать...
 1. Запрет на поставку иностранного товара промышленного производства
 2. Указание на производителя закупаемого объекта закупки
 3. Обоснование неиспользования техрегламентов и документов национальной системы стандартизации
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
5. В целях соблюдения конкурентного законодательства при проведении закупок запрещаются действия, направленные на...
 1. Координацию деятельности участников
 2. Недопущение монополистической деятельности
 3. Создание участникам закупки информационного преимущества
 4. Применение мер, противодействующих коррупции
 5. Все вышеперечисленные ответы верны
6. При закупке лекарственных средств, по общему правилу, техническое задание должно содержать указание на...
 1. Эквивалентное наименование лекарственного средства
 2. Аналоговые лекарственные средства
 3. Международное непатентованное наименование лекарственного средства
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
7. Заказчик хочет купить рояль конкретной торговой марки. Вы продаете рояли, можете предложить эту марку и готовы помочь заказчику в обосновании такой закупки. Какие обстоятельства вы предложите включить в обоснование:
 1. Наличие у заказчика рояля этой же торговой марки и необходимость обеспечить совместимость звучания на концертах, где будут задействованы сразу оба рояля
 2. Удобное географическое местоположение поставщика

3. Устойчивые хозяйственные связи заказчика с поставщиком, опыт исполнения контрактов
4. Статистику выигранных музыкальных конкурсов с использованием рояля этой марки

Тест к уроку 2.4

1. Извещение об осуществлении закупки размещается заказчиков в ЕИС при проведении...
 1. Конкурса
 2. Аукциона
 3. Закупки у единственного поставщика по ч. 12 ст. 93 Закона №44-ФЗ
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
2. В извещении отражается следующая информация:
 1. Условия приемки
 2. Условия об ответственности сторон
 3. Источник финансирования
 4. Идентификационный код закупки
 5. Все вышеперечисленные ответы верны
3. Заказчик обязан установить требования обеспечения заявки в следующих закупках:
 1. Конкурс с НМЦК 889 тыс. руб.
 2. Аукцион с НМЦК 2 млн руб.
 3. Запрос котировок на 1,5 млн руб.
 4. все вышеперечисленные ответы верны
4. НМЦК аукциона 23 млн руб., в каком диапазоне заказчик может установить требование обеспечения заявки?
 1. 5 – 10 % НМЦК
 2. 0,5 – 30 % НМЦК
 3. 0,5 – 5% НМЦК
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
5. Способы обеспечения заявки могут быть следующими:
 1. Денежные средства на спецсчет
 2. Независимая гарантия
 3. Денежные средства на счет заказчика (для участников из ЕАЭС)
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
6. НМЦК закупки 120 млн руб. Контракт подлежит казначейскому сопровождению. Заключен на 110 млн руб. Аванс 50% цены контракта. В каком размере должно быть установлено требование обеспечения исполнения контракта?
 1. 55 млн руб.
 2. До 36 млн руб.
 3. До 10% НМЦК закупки
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
7. Решение о внесении изменений в извещение заказчик вправе принять не позднее чем за ____ до даты окончания срока подачи заявок
 1. 1 календарный день
 2. 1 рабочий день
 3. 3 рабочих дня
 4. 5 календарных дней
8. За размещение в ЕИС извещения по закупке с нарушением требований законодательства должностные лица заказчика привлекаются к _____ ответственности
 1. Материальной
 2. Гражданско-правовой
 3. Административной

4. Уголовной
9. Сведения об объекте закупки представлены в ____ части заявки на участие в конкурсе
 1. Первой
 2. Второй
 3. Третьей
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
10. Обеспечение гарантийных обязательств заказчик может установить в размере, не превышающем...
 1. 10% НМЦК закупки
 2. 10% цены контракта в закупке у СМП/СОНО
 3. 30 % НМЦК закупки
 4. Размера аванса в закупке

Тест к уроку 2.5

1. Из нижеперечисленного перечня выделите неконкурентный способ закупки:
 1. Конкурс
 2. Аукцион
 3. Запрос котировок
 4. Закупка у единственного поставщика
 5. Все вышеперечисленные ответы верны
2. Если объект закупки «попал» в «аукционный» перечень, заказчик может провести закупку путем проведения...:
 1. Конкурса
 2. Аукциона
 3. Запроса котировок
 4. Закупки у единственного поставщика
 5. Все вышеперечисленные ответы верны
3. Каково максимальное значение НМЦК при проведении запроса котировок, по общим правилам?
 1. 600 тыс. рублей
 2. 1 млн рублей
 3. 10 млн рублей
 4. 10% СГОЗ заказчика
4. Выберите способы определения поставщика, в которых могут быть применены антидемпинговые меры:
 1. Конкурс
 2. Аукцион
 3. Запрос котировок
 4. Закупка “с полки” (по ч. 12 ст. 93 Закона №44-ФЗ)
5. Заказчик вправе отменить закупку не позднее чем за _____ до даты окончания срока подачи заявок:
 1. Один календарный день
 2. Один рабочий день
 3. Три календарных дня
 4. Три рабочих дня

Тест к уроку 2.6

1. Национальный режим в госзакупках – это:
 1. Система правил для поддержки отечественных поставщиков ТРУ, закрепленная законодательно в Законе № 44-ФЗ и в иных нормативных актах

2. Полный запрет на закупки иностранных товаров, работ, услуг для государственных нужд
3. Обязанность заказчика заключить контракт с победителем торгов по цене, уменьшенной на 15%, в случае если победитель предлагает товар иностранного производства
4. Обязанность заказчика заключить контракт с победителем торгов по цене, увеличенной на 15%, в случае если победитель предлагает товар отечественного производства
2. В каких из перечисленных ниже случаев заказчику следует руководствоваться правилами и ограничениями национального режима:
 1. При закупке товаров машиностроения
 2. При закупке услуг по уборке помещений
 3. При закупке товаров медицинского назначения
 4. При закупке вычислительной техники
 5. При закупке программного обеспечения
3. Проводится закупка с условиями национального режима 44-ФЗ (установлен запрет на поставку иностранного товара). Для подтверждения страны происхождения товара заказчик должен потребовать в составе заявки:
 1. Декларацию в свободной форме с указанием страны происхождения
 2. Технический паспорт изделия, в котором есть информация о производителе
 3. Выписку из реестра российской/евразийской промышленной продукции
 4. Таможенную декларацию
4. Как действуют ограничения допуска иностранного товара – правило «второй лишней»?
 1. Заказчики обязаны отклонить все предложения с иностранной продукцией, если поступило хотя бы три заявки с товарами из РФ/ЕАЭС
 2. Заказчики вправе отклонить все предложения с иностранной продукцией, если поступило хотя бы две заявки с товарами из РФ/ЕАЭС
 3. Заказчики обязаны допустить все предложения с иностранной продукцией
 4. Заказчики обязаны отклонить все предложения с иностранной продукцией, если поступила хотя бы одна заявка с «реестровыми» товарами из РФ/ЕАЭС
5. При осуществлении закупки «квотируемых» товаров заказчик применяет условия ПП РФ № 2014 при проведении закупки...
 1. У единственного поставщика
 2. Конкурентным способом с условиями ограничения поставки иностранных товаров
 3. Любым конкурентным способом
 4. Любым конкурентным и неконкурентным способом
6. Отчет об объеме закупок российских («квотируемых») товаров размещается в ЕИС до _____ года, следующего за отчетным
 1. 1 января
 2. 1 февраля
 3. 1 марта
 4. 1 апреля

Тест темы 2.

1. Как расшифровывается аббревиатура НМЦК в госзакупках?
 1. Начальная (максимальная) цена контракта
 2. Начальная (минимальная) цена контракта
 3. Нормирование минимальной цены контракта
 4. Нет верного ответа
2. Какие финансовые требования к участникам закупки будут быть установлены при проведении электронного аукциона с НМЦК, превышающей 1 млн руб.?

1. Только требование обеспечения заявок
2. Обеспечение заявок, обеспечение исполнения контрактов и, возможно, гарантийных обязательств в случаях, предусмотренных в Законе №44-ФЗ
3. Заказчик устанавливает только обеспечение исполнения контракта
4. Обеспечение исполнения контракта и гарантийных обязательств. Требование обеспечения заявок не устанавливается
3. Не допускается включение в описание объекта закупки (техническое задание) в соответствии с Законом № 44-ФЗ...
 1. Требований к производителю товара
 2. Требований к деловой репутации участника закупки
 3. Требований к наличию у участника закупки производственных мощностей
 4. Требований к качеству, функциональным характеристикам товара
 5. Требований к эксплуатационным характеристикам товара
 6. Все вышеперечисленные ответы верны
4. Национальный режим в госзакупках – это:
 1. Система правил для поддержки отечественных поставщиков ТРУ, закрепленная законодательно в Законе № 44-ФЗ и в иных нормативных актах
 2. Полный запрет на закупки иностранных товаров, работ, услуг для государственных нужд
 3. Обязанность заказчика заключить контракт с победителем торгов по цене, уменьшенной на 15%, в случае если победитель предлагает товар иностранного производства
 4. Обязанность заказчика заключить контракт с победителем торгов по цене, увеличенной на 15%, в случае если победитель предлагает товар отечественного производства
5. Приоритетным методом обоснования цены является...
 1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)
 2. Нормативный метод
 3. Тарифный метод
 4. Проектно-сетный метод
 5. Затратный метод

Тест к уроку 3.1

1. Отметьте верные утверждения в отношении оценки заявок на конкурсе:
 1. К заявке на конкурс прилагается для оценки образец товара
 2. Заявка на конкурс оценивается не только по цене, но и по иным условиям исполнения контракта
 3. Для оценки заявок на конкурсе обязательно привлекаются эксперты
 4. Рассмотрение и оценка заявок на конкурс возможна только в присутствии участников (их представителей), подавших заявки
2. Отметьте верные утверждения в отношении оценки заявок на конкурсе.
 1. К заявке на конкурс прилагается для оценки образец товара
 2. Заявка на конкурс оценивается не только по цене, но и по иным условиям исполнения контракта
 3. Для оценки заявок на конкурсе обязательно привлекаются эксперты
 4. Рассмотрение и оценка заявок на конкурс возможна только в присутствии участников (их представителей), подавших заявки
3. В какой срок должно быть размещено заказчиком извещение об осуществлении электронного конкурса в ЕИС?
 1. Не менее чем за 7 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок
 2. Не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок
 3. Не менее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок
 4. Нет правильного ответа

4. В первой части конкурсной заявки участник не указал страну происхождения товара. В этом случае:
1. Заявка будет отклонена заказчиком
 2. Заявка будет допущена заказчиком
 3. Заказчик направит участнику запрос на разъяснение положений конкурсной заявки
5. Может ли участник конкурса подать ценовое предложение «с отрицательной ценой»?
1. Да, ограничений в законе нет
 2. Да, только в закупке с преимуществами для СМП/СОНО
 3. Да, только в закупках на оказание услуг охраны
 4. Нет, алгоритм подачи «отрицательной» цены 44-ФЗ не содержит

Тест к уроку 3.2

1. Выберите верные утверждения относительно алгоритма проведения электронного аукциона:
1. Победителем электронного аукциона признается участник, который предложил наиболее низкую цену контракта и заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении
 2. Победитель закупки вправе направить заказчику протокол разногласий
 3. Участник закупки не вправе направить запрос о даче разъяснений информации, содержащейся в протоколе подведения итогов в отношении своей заявки
 4. Участник подает заявку, которая должна состоять из первой и второй части
2. Отменить электронный аукцион заказчик вправе не позднее, чем за ____ до даты окончания срока подачи заявок:
1. 1 час
 2. 1 рабочий день
 3. 3 дня
 4. 5 дней
3. В какой срок должно быть размещено в ЕИС извещение о проведении электронного аукциона на выполнение работ реконструкции, если НМЦК составляет 3 млрд руб?
1. Не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке
 2. Не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке
 3. Не менее чем за 30 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке
4. Общая продолжительность приема ценовых предложений в ходе проведения электронного аукциона (без "перехода через ноль") составляет...
1. 4 минуты с момента начала процедуры подачи ценовых предложений
 2. не ограниченное время
 3. Не более 5 часов с момента начала процедуры подачи ценовых предложений
5. Какие финансовые требования к участникам закупки могут быть установлены при проведении электронного аукциона с НМЦК, не превышающей 1 млн руб.?
1. Только требование обеспечения заявок
 2. Обеспечение заявок, обеспечение исполнения контрактов и гарантийных обязательств в случаях, предусмотренных в Законе №44-ФЗ
 3. Заказчик устанавливает только обеспечение исполнения контракта
 4. Обеспечение исполнения контракта и гарантийных обязательств. Требование обеспечения заявок не устанавливается
6. В соответствии с положениями Закона №44-ФЗ, аукцион начинается ____ с момента окончания срока подачи заявок на участие в закупке
1. Через два часа
 2. На следующий рабочий день
 3. В дату и время, указанные в извещении, но не позднее 2 рабочих дней

Тест к уроку 3.3

1. Извещение о проведении запроса котировок заказчик публикует в ЕИС не позднее чем за _____ до даты окончания срока подачи заявок
 1. 4 рабочих дня
 2. 4 календарных дня
 3. 5 рабочих дней
 4. 7 дней
2. Годовой объем закупок, осуществляемых запросом котировок в электронной форме, ограничен. Отметьте все установленные законом ограничения по СГОЗ для котировки «по общим правилам»:
 1. Не более 10% СГОЗ
 2. Не более 50% СГОЗ - для заказчиков – образовательных организаций
 3. Не более 100 млн.руб. для заказчиков, чей СГОЗ в прошедшем календарном году не превысил 400 млн руб.
 4. Ограничения по СГОЗ в котировках не применяются до 31.12.2026
3. «Спецоснованиями» для запроса котировок являются следующие:
 1. Поставка товаров для жизнеобеспечения граждан
 2. Закупка после одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта
 3. Поставка дезинфицирующих средств
 4. Услуги по охране образовательных учреждений
4. При проведении электронного запроса котировок с НМЦК = 3 млн руб. требование обеспечения исполнения контракта заказчик установить:
 1. Вправе
 2. Обязан
 3. Закон № 44-ФЗ напрямую регулирует данную ситуацию, заказчик действует в зависимости от основания закупки
5. Вправе ли заказчик отказаться от заключения договора с единственным участником электронного запроса котировок?
 1. Вправе без условий
 2. Обязан, если заявка не соответствует установленным требованиям закупки
 3. Обязан без условий
 4. Закон № 44-ФЗ напрямую не регулирует данную ситуацию, заказчик действует в зависимости от предпочтений и обстоятельств

Тест к уроку 3.4

1. Какой документ должен содержать расчет и обоснование цены контракта в установленных случаях при осуществлении закупки у единственного поставщика?
 1. Контракт
 2. Извещение
 3. Отчет о невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика
 4. Такое требование не предусмотрено законом
2. Заказчик предлагает поставщику заключить договор по п. 5 ч. 1 ст. 93 Закона №44-ФЗ ("бумажная закупка малого объема"). Выделите особенности такой закупки:
 1. Нет ограничений на предмет закупки
 2. Определена категория заказчиков, которые вправе провести закупку по этому основанию
 3. Определена категория поставщиков, с которыми заказчик имеет право заключить договор по этому основанию
 4. Установлены обязательные требования к расчету и обоснованию цены в контракте
 5. Цена контракта в такой закупке не должна превышать 600.000 руб.

3. По результатам закупки у единственного поставщика в электронной форме по ч. 12 ст. 93 (закупки “с полки”) контракт может быть заключен...

1. В любое время по достижении соглашения между сторонами контракта (заказчиком и поставщиком)
2. Не ранее чем через 1 день с даты принятия заказчиком решения о заключении контракта
3. Не ранее чем через 2 раб. дня с даты опубликования протокола подведения итогов по результатам закупки
4. Не ранее чем через 7 дней с даты опубликования протокола подведения итогов по результатам закупки

4. Выберите заказчиков, обязанных использовать ЕАТ “Березка” при осуществлении закупок “малого объема” (по п. 4 и 5 ч. 1 ст. 93 Закона №44-ФЗ):

1. Федеральные органы исполнительной власти (ФОИВ)
2. Подведомственные ФОИВ учреждения
3. Автономные учреждения
4. Государственные компании

5. При осуществлении закупки у единственного поставщика в электронной форме по ч. 12 ст. 93 (закупки “с полки”) НМЦК закупки не может превышать:

1. 400 тыс. руб.
2. 600 тыс. руб.
3. 1 млн руб.
4. 5 млн руб.

Тест темы 3.

1. В какой срок должно быть размещено заказчиком извещение об осуществлении электронного конкурса в ЕИС?

1. Не менее чем за 7 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок
2. Не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок
3. Не менее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок
4. Нет правильного ответа

2. Какие финансовые требования к участникам закупки могут быть установлены при проведении электронного аукциона с НМЦК, не превышающей 1 млн руб.?

1. Только требование обеспечения заявок
2. Обеспечение заявок, обеспечение исполнения контрактов и гарантийных обязательств в случаях, предусмотренных в Законе №44-ФЗ
3. Заказчик устанавливает только обеспечение исполнения контракта
4. Обеспечение исполнения контракта и гарантийных обязательств. Требование обеспечения заявок не устанавливается

3. В соответствии с положениями Закона №44-ФЗ, аукцион начинается _____ с момента окончания срока подачи заявок на участие в закупке

1. Через два часа
2. На следующий рабочий день
3. В дату и время, указанные в извещении, но не позднее 2 рабочих дней

4. Вправе ли заказчик отказаться от заключения договора с единственным участником электронного запроса котировок?

1. Вправе без условий
2. Обязан, если заявка не соответствует установленным требованиям закупки
3. Обязан без условий
4. Закон № 44-ФЗ напрямую не регулирует данную ситуацию, заказчик действует в зависимости от предпочтений и обстоятельств

5. По результатам закупки у единственного поставщика в электронной форме по ч. 12 ст. 93 (закупки “с полки”) контракт может быть заключен...

1. В любое время по достижении соглашения между сторонами контракта (заказчиком и поставщиком)
 2. Не ранее чем через 1 день с даты принятия заказчиком решения о заключении контракта
 3. Не ранее чем через 2 раб. дня с даты опубликования протокола подведения итогов по результатам закупки
 4. Не ранее чем через 7 дней с даты опубликования протокола подведения итогов по результатам закупки
6. Может ли участник конкурса подать ценовое предложение «с отрицательной ценой»?
1. Да, ограничений в законе нет
 2. Да, только в закупке с преимуществами для СМП/СОНО
 3. Да, только в закупках на оказание услуг охраны
 4. Нет, алгоритм подачи «отрицательной» цены 44-ФЗ не содержит
7. Извещение о проведении запроса котировок заказчик публикует в ЕИС не позднее чем за _____ до даты окончания срока подачи заявок
1. 4 рабочих дня
 2. 4 календарных дня
 3. 5 рабочих дней
 4. 7 дней

Тест к уроку 4.1

1. Контракт - это...
 1. Соглашение по 44-ФЗ
 2. Коллективная заявка участников закупки по 44-ФЗ
 3. Соглашение по 223-ФЗ
 4. Соглашение, направленное на устранение разногласий между покупателем (заказчиком) и поставщиков
2. Из нижеперечисленного выделите существенные условия контракта по 44-ФЗ:
 1. Цена контракта
 2. Условия об ответственности
 3. Условия о приемке результата по контракту
 4. Все перечисленные условия являются существенными
3. Контракт считается заключенным, если между сторонами урегулированы...
 1. Все существенные условия контракта
 2. Обычные условия контракта
 3. Случайные и дополнительные условия контракта
 4. Обычные и дополнительные условия контракта
4. Вправе ли заказчик установить условие об удержании неустойки из суммы оплаты по контракту?
 1. Вправе
 2. Вправе только в закупках у СМП/СОНО
 3. Вправе только по контрактам, заключаемым по результатам электронных процедур
 4. Не вправе
5. Типовые условия контракта утверждаются:
 1. Правительством РФ
 2. Минфином России
 3. Минпромторгом России
 4. Все вышеперечисленные ответы верны

Тест к уроку 4.2

1. Вправе ли заказчик и поставщик инициировать изменения в уже заключенный контракт?

1. Нет, закон запрещает такие действия
2. Да, стороны свободно принимают решения об изменении условий заключенных контрактов
3. Стороны могут согласовать изменения условий контракта в случаях, предусмотренных ст.95 Закона №44-ФЗ
2. Вправе ли поставщик поставить товар, выполнить работу или оказать услугу с характеристиками, отличающимися от указанных в контракте?
 1. Нет, не вправе. Существенные условия контракта изменять нельзя
 2. Да, по согласованию с заказчиком
 3. Да, по согласованию с заказчиком, если новые характеристики являются улучшенными по сравнению с указанными в контракте, без изменения цены контракта
 4. Да, если новые характеристики являются улучшенными по сравнению с указанными в заявке и предмете контракта, и заказчик согласен на пропорциональное изменение цены контракта
3. Вправе ли участник закупки направить заказчику протокол разногласий по контракту в закупках по 44-ФЗ?
 1. Да, всегда
 2. Вправе, если контракт заключается по результатам конкурса/аукциона
 3. Не вправе, если контракт заключается по результатам запроса котировок
 4. Нет, не вправе
4. Вправе ли заказчик отказаться от исполнения контракта в одностороннем порядке, если поставщик допускает существенное нарушение обязательств, при этом условий об одностороннем отказе в контракте нет:
 1. Нет, закон запрещает такие действия
 2. Да, заказчик может отказаться в исполнении контракта в одностороннем порядке, если неисполнение обязательств повлекло существенные убытки
 3. Да, заказчик может внести в контракт условие об одностороннем отказе, а затем им воспользоваться
5. Структурированный контракт не включает в себя следующие условия...:
 1. Порядок и сроки приемки результата по контракту
 2. Порядок и сроки оплаты
 3. Условия об ответственности сторон
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
6. Выберите, в каких случаях обязательства сторон по контракту прекращаются?
 1. В случае надлежащего исполнения
 2. В связи с невозможностью исполнения, если она вызвана обстоятельством, за которое ни одна из сторон не отвечает
 3. В случае смерти поставщика – индивидуального предпринимателя
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
7. Среди оснований расторжения контракта в соответствии с законом №44-ФЗ можно выделить:
 1. Расторжение по соглашению сторон
 2. Обжалование процедуры закупки в ФАС
 3. Расторжение по решению суда
 4. Односторонний отказ от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством
 5. Выдача ФАС предписания о расторжении контракта

Тест к уроку 4.3

1. Комплекс мер, реализуемых после заключения контракта, и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком в соответствии с гражданским законодательством и Законом № 44-ФЗ – это...
 1. Исполнение контракта
 2. Обеспечение контракта
 3. Отчетность заказчика по контракту
2. Срок для оплаты товаров/работ/услуг по контракту в соответствии с законом №44-ФЗ по общему правилу составляет:
 1. 14 календарных дней с даты подписания заказчиком документа о приемке
 2. 7 рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке
 3. 10 рабочих дней с момента фактического исполнения контракта
 4. 30 календарных дней с даты фактической поставки товара поставщиком
3. Экспертиза результатов по контракту в рамках Закона №44-ФЗ проводится с целью:
 1. Установления фактических данных и (или) обстоятельств, имеющих значение для разрешения уголовных, гражданских, экономических дел
 2. Получения независимых компетентных заключений лиц, обладающих специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла
 3. Для выявления всех типов хищений в сфере финансово-хозяйственной деятельности организации
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
4. Приемочная комиссия, создаваемая для приемки поставленного товара/выполненной работы/оказанной услуги должна состоять:
 1. Из двух человек
 2. Не более, чем из трех человек
 3. Не менее, чем из пяти человек
 4. Численный состав приемочной комиссии определяется по усмотрению заказчика
5. Сроки электронной приемки определяются контрактом и не могут превышать...:
 1. 7 рабочих дней
 2. 10 рабочих дней
 3. 20 рабочих дней
 4. Сроки электронной приемки нормативно не установлены и определяются на усмотрение заказчика

Тест к уроку 4.4

1. Как часто можно проверять работу закупочной комиссии заказчика (отметьте все верные ответы):
 1. Не чаще чем 1 раз в год
 2. Плановые проверки – не чаще 1 раза в месяц
 3. В период проведения каждой закупочной процедуры – не более одного раза
 4. По обращению заинтересованных лиц
2. Кто несет персональную административную ответственность за нарушения в сфере контрактной системы (отметьте все верные ответы):
 1. Участники, уклонившиеся от подписания контракта
 2. Члены комиссии
 3. Контрактный управляющий
 4. Работники контрактной службы
3. Какие виды контроля предусмотрены в рамках закупок контрактной системе?
 1. Финансовый
 2. Казначейский

3. Общественный
4. Все вышеперечисленные ответы верны
4. Принятие решения о способе определения поставщика том числе решения о закупке ТРУ у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), с нарушением требований законодательства о контрактной системе влечет применение мер... ответственности
 1. Гражданско-правовой ответственности
 2. Административной ответственности
 3. Уголовной ответственности
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
5. За нарушения, допускаемые в контрактной системе, применяются меры...
 1. Гражданско-правовой ответственности
 2. Административной ответственности
 3. Уголовной ответственности
 4. Все вышеперечисленные ответы верны

Тест к уроку 4.5

1. Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, коммерческий подкуп или иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам государства в целях получения выгоды для себя или для третьих лиц – это проявления...
 1. Коррупции
 2. Административной ответственности
 3. Нарушений конкурентного законодательства
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
2. Некорректный анализ рынка для определения потребностей заказчика представляет собой коррупционный риск, возникающий на этапе...
 1. Планирования
 2. Описания объекта закупки
 3. Размещения извещения о закупке
 4. Заключения контракта
 5. Исполнения контракта
3. При осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» обязаны...
 1. Руководитель заказчика
 2. Руководитель контрактной службы
 3. Руководитель отдела снабжения организации
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
4. Если общие/технические характеристики (спецификации) составлены таким образом, чтобы дать преимущества какому-либо поставщику, это представляет собой коррупционный риск, возникающий на этапе...
 1. Планирования
 2. Описания объекта закупки
 3. Размещения извещения о закупке
 4. Заключения контракта
 5. Исполнения контракта
5. Занижение требований к отчетной документации по контракту для снижения возможности внимательного контроля представляет собой коррупционный риск, возникающий на этапе...
 1. Планирования

2. Описания объекта закупки
3. Размещения извещения о закупке
4. Заключения контракта
5. Исполнения контракта

Тест темы 4.

1. Вправе ли поставщик поставить товар, выполнить работу или оказать услугу с характеристиками, отличающимися от указанных в контракте?
 1. Нет, не вправе. Существенные условия контракта изменять нельзя
 2. Да, по согласованию с заказчиком
 3. Да, по согласованию с заказчиком, если новые характеристики являются улучшенными по сравнению с указанными в контракте, без изменения цены контракта
 4. Да, если новые характеристики являются улучшенными по сравнению с указанными в заявке и предмете контракта, и заказчик согласен на пропорциональное изменение цены контракта
2. Выделите существенные условия контракта по 44-ФЗ.
 1. Цена контракта
 2. Условия об ответственности
 3. Условия о приемке результата по контракту
 4. Все перечисленные условия являются существенными
3. Вправе ли участник закупки направить заказчику протокол разногласий по контракту в закупках по 44-ФЗ?
 1. Да, во всех случаях
 2. Вправе, если контракт заключается по результатам конкурса/аукциона
 3. Не вправе, если контракт заключается по результатам запроса котировок
 4. Нет, не вправе
4. Контракт считается заключенным, если между сторонами урегулированы...
 1. Все существенные условия контракта
 2. Обычные условия контракта
 3. Случайные и дополнительные условия контракта
 4. Обычные и дополнительные условия контракта
5. Выберите, в каких случаях обязательства сторон по контракту прекращаются?
 1. В случае надлежащего исполнения
 2. В связи с невозможностью исполнения, если она вызвана обстоятельством, за которое ни одна из сторон не отвечает
 3. В случае смерти поставщика – индивидуального предпринимателя
 4. Все вышеперечисленные ответы верны
6. Срок для оплаты товаров/работ/услуг по контракту в соответствии с законом №44-ФЗ по общему правилу составляет:
 1. 14 календарных дней с даты подписания заказчиком документа о приемке
 2. 7 рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке
 3. 10 рабочих дней с момента фактического исполнения контракта
 4. 30 календарных дней с даты фактической поставки товара поставщиком
7. Сроки электронной приемки определяются контрактом и не могут превышать...:
 1. 7 рабочих дней
 2. 10 рабочих дней
 3. 20 рабочих дней
 4. Сроки электронной приемки нормативно не установлены и определяются на усмотрение заказчика

8. Принятие решения о способе определения поставщика том числе решения о закупке ТРУ у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), с нарушением требований законодательства о контрактной системе влечет применение мер... ответственности

1. Гражданско-правовой ответственности
2. Административной ответственности
3. Уголовной ответственности
4. Все вышеперечисленные ответы верны

Итоговое тестирование

1. В соответствии с положениями 44-ФЗ закупка начинается с определения поставщика и завершается...

1. Размещением в ЕИС итогового протокола закупки
2. Заключением контракта
3. Исполнением обязательств сторонами контракта
4. Размещением в ЕИС сведений о приемке результата по контракту

2. Как расшифровывается аббревиатура НМЦК в госзакупках?

1. Начальная (максимальная) цена контракта
2. Начальная (минимальная) цена контракта
3. Нормирование минимальной цены контракта
4. Нет верного ответа

3. Не допускается включение в описание объекта закупки (техническое задание) в соответствии с Законом № 44-ФЗ...

1. Требований к производителю товара
2. Требований к деловой репутации участника закупки
3. Требований к наличию у участника закупки производственных мощностей
4. Требований к качеству, функциональным характеристикам товара
5. Требований к эксплуатационным характеристикам товара
6. Все вышеперечисленные ответы верны

4. Приоритетным методом обоснования цены является...

1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)
2. Нормативный метод
3. Тарифный метод
4. Проектно-сетный метод
5. Затратный метод

5. Выберите верные утверждения относительно алгоритма проведения электронного аукциона:

1. Победителем электронного аукциона признается участник, который предложил наиболее низкую цену контракта и заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении
2. Победитель закупки вправе направить заказчику протокол разногласий
3. Участник закупки не вправе направить запрос о даче разъяснений информации, содержащейся в протоколе подведения итогов в отношении своей заявки
4. Участник подает заявку, которая должна состоять из первой и второй части

6. Какой документ должен содержать расчет и обоснование цены контракта в установленных случаях при осуществлении закупки у единственного поставщика?

1. Контракт
2. Извещение
3. Отчет о невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика
4. Такое требование не предусмотрено законом

7. Выберите заказчиков, обязанных использовать ЕАТ “Березка” при осуществлении закупок “малого объема” (по п. 4 и 5 ч. 1 ст. 93 Закона №44-ФЗ):

1. Федеральные органы исполнительной власти (ФОИВ)

2. Подведомственные ФОИВ учреждения
 3. Автономные учреждения
 4. Государственные компании
8. Извещение о проведении запроса котировок заказчик публикует в ЕИС не позднее чем за _____ до даты окончания срока подачи заявок
1. 4 рабочих дня
 2. 4 календарных дня
 3. 5 рабочих дней
 4. 7 дней
9. Сроки электронной приемки определяются контрактом и не могут превышать...:
1. 7 рабочих дней
 2. 10 рабочих дней
 3. 20 рабочих дней
 4. Сроки электронной приемки нормативно не установлены и определяются на усмотрение заказчика
10. Универсальная предквалификация устанавливается в конкурентных закупках с НМЦК, превышающей:
1. 10 млн руб.
 2. 20 млн руб.
 3. 30 млн руб.
 4. 100 млн руб.
11. Дата окончания срока подачи заявок не может приходиться на ...:
1. Понедельник
 2. Пятницу
 3. Нерабочий день
 4. Все вышеперечисленное
12. Какие финансовые требования к участникам закупки могут быть установлены при проведении электронного аукциона с НМЦК, не превышающей 1 млн руб.?
1. Только требование обеспечения заявок
 2. Обеспечение заявок, обеспечение исполнения контрактов и гарантийных обязательств в случаях, предусмотренных в Законе №44-ФЗ
 3. Заказчик устанавливает только обеспечение исполнения контракта
 4. Обеспечение исполнения контракта и гарантийных обязательств. Требование обеспечения заявок не устанавливается

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, реализующая дополнительную профессиональную программу, укомплектована квалифицированными кадрами. Уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей дополнительную профессиональную программу, соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

Для реализации Программы задействован следующий кадровый потенциал:

- **Преподаватели учебных дисциплин** — обеспечивают реализацию образовательного процесса.
- **Административный персонал** — обеспечивает условия для эффективной работы педагогического коллектива, осуществляет контроль и текущую организационную работу.
- **Информационно-технологический персонал** — обеспечивает функционирование информационной структуры (включая ремонт техники, оборудования, макетов и иного технического обеспечения образовательного процесса, поддержание сайта Контур.Школы и т.п.).

Требования к квалификации педагогических кадров

Требования к образованию и обучению лица, занимающего должность преподавателя: высшее образование — специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

Дополнительное профессиональное образование — профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

Требования к опыту практической работы: при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) — опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой слушателями или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

Преподаватель: стаж работы в образовательной организации не менее одного года, при наличии ученой степени (звания) — без предъявления требований к стажу работы.

Особые условия допуска к работе: отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.

Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.

Требования к материально-техническим условиям

Организация проводит занятия по адресу: г. Москва, ул. Суцевский Вал, д. 18. Аудитории для занятий расположены на 11-м этаже здания.

Все занимаемые помещения соответствуют обязательным нормам пожарной безопасности и требованиям санитарно-эпидемиологических служб. Помещения имеют централизованные системы водоснабжения, отопления и канализации. Воздухообмен помещений обеспечивается современными системами кондиционирования, за счет приточно-вытяжной вентиляционной системы.

Учебным центром СКБ Контур заключен договор с организацией общественного питания о возможности обеспечения слушателей питанием.

В учебной аудитории проводятся лекции и практические занятия. Аудитория оснащена столами и стульями, в составе учебного оснащения маркерная доска и флипчарт, в случае необходимости подключается мультимедийный проектор, слушателям предоставляются компьютеры.

Компьютерная сеть учебного центра оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу. На каждом компьютере обеспечен постоянный доступ к компьютерной программе «Контур.Школа».

Для проведения вебинаров и онлайн-трансляций используется оснащенная современным оборудованием видеостудия:

- помещение оборудовано посадочными местами для спикера(ов);
- спикеру предоставляется персональный компьютер с соответствующими мультимедийными характеристиками (Intel Core i3 либо идентичные по характеристикам, оперативная память: от 4 Гб и выше для всех ОС), со стабильным соединением с сетью Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с;
- видеочасть (максимальное разрешение видео — не менее 3840 x 2160).

Размещение материалов вебинаров и доступ к ним участников обеспечивает техническая платформа (сайт, система управления сайтом, другие технические средства):

1. Трансляция вебинара в режиме реального времени.
2. Хранение, систематизация записей вебинаров, с предоставлением участникам возможности просмотра записи онлайн.
3. Хранение, систематизация и доступ к скачиванию материалов учебных программ.
4. Напоминание участникам о предстоящем вебинаре за 1 час до начала мероприятия.
5. Использование защищенных соединений, передача и прием видео и звука по протоколам RTMP(S) или аналогичным.
6. Управление качеством и разрешением передаваемого/принимаемого видео вплоть до разрешения HD 720p на каждого участника мероприятия (адаптивный стриминг).
7. Обмен короткими текстовыми сообщениями (чат).
8. Осуществление записи мероприятий в формате, не требующем конвертации для проигрывания (mp4, AVI, WMA и т.д.).
9. Система регистрации на вебинар.
10. Техническое сопровождение проведения вебинара.
11. Отображение числа участников.
12. Техническая доступность услуги не менее 99,8% времени.
13. Устойчивость при проведении вебинара при единовременном подключении до 3000 участников.

14. Возможность участия пользователей на вебинарах в браузерах Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari с установленным плагином Adobe Flash Player.
15. Передача аудио и видеоинформации на персональные компьютеры участников реализована при скорости интернет-соединения не менее 134 кбит/с.

Основные функции программы «Контур.Школа»:

1. Размещение расписания и описания учебных программ и условий обучения.
2. Онлайн-трансляция учебных занятий с возможностью обратной связи.
3. Размещение тестов и проведение онлайн-тестирования.
4. Размещение и выбор образовательного контента и заданий для слушателей.
5. Хранение учебно-методических материалов.
6. Обратная связь слушателей к организаторам и преподавателям.
7. Автоматическая фиксация хода учебного процесса, промежуточных и итоговых результатов слушателей.
8. Хранение информации о ходе учебного процесса и результатов обучения в течение периода обучения.
9. Сбор и хранение заявок на обучение и сведений о слушателях.
10. Создание и актуализация контента и учебно-методических материалов.
11. Информационно-консультационное обслуживание слушателей.

Требования к информационным и учебно-методическим условиям

Нормативно-правовая база

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.98г. №145-ФЗ
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195-ФЗ
3. Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006г. №135-ФЗ
4. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г. №44-ФЗ
5. Постановление Правительства РФ «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме» от 21.06.2012 г. №616
6. Постановление Правительства РФ «О сроке размещения при закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет» от 30.06.2012г. №662
7. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Положения о закупке, Типового положения о закупке, информации о закупке» от 10.09.2012г. №908
8. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» от 17.09.2012г. №932

9. Постановление Правительства РФ «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 22.11.2012г. №1211
10. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации об объеме выручки отдельных видов юридических лиц и требованиях к такой информации» от 11.06.2013 г. №494
11. Постановление Правительства РФ «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» от 31.10.2014г. №1132
12. Постановление Правительства РФ «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 11.12.2014г. №1352
13. Постановление Правительства РФ «О порядке проведения мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, порядке и сроках приостановки реализации указанных планов по результатам таких оценки и мониторинга» от 29.10.2015г. № 1169
14. Постановление Правительства РФ «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» от 16.09.2016 г. № 925
15. Постановление Правительства РФ «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» от 27.01.2022г. №60
16. Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении перечня видов сельскохозяйственной продукции, в отношении которой могут проводиться государственные закупочные и товарные интервенции» от 27.10.2016г. №2258-Р
17. Приказ Минтруда РФ «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок» от 10.09.2015г. №625Н
18. Приказ Минтруда РФ от 10.09.2015г. №626Н «Об утверждении профессионального стандарта «Эксперт в сфере закупок»
19. Приказ Минэкономразвития РФ «Об утверждении требований к содержанию программ партнерства, утверждаемых конкретными и отдельными заказчиками, определяемыми Правительством Российской Федерации в целях проведения оценки соответствия и мониторинга соответствия, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 01.03.2017г. №90

20. Приказ казначейства РФ «Об утверждении порядка регистрации в единой информационной системе в сфере закупок и порядка пользования единой информационной системой в сфере закупок» от 10.12.2021г. №39Н
21. Стандарт осуществления закупочной деятельности отдельных видов юридических лиц (утв. ФАС РФ)

Список литературы

1. Государственные и муниципальные закупки — 2020. Сборник докладов XV Всероссийской практической конференции-семинара — М.: ООО «Компания Ладья», 2020. – 166с.
2. Закупки наизнанку / [Бузова А.А.]— М.: Издательство ИТРК, 2020. – 226с.
3. Управление государственными (муниципальными) закупками: правовой аспект и механизм реализации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. М. Пахомова ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. –Пермь, 2022. – 3,96 Мб; 204 с. – Режим доступа: <http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnie-posobiya/pakhomova-upravlenie-gosudarstvennymi-zakupkami-pravovoj-aspekt-i-mekhanizm-realizacii.pdf>

Периодические издания

1. Вестник Института госзакупок// <https://roszakupki.ru/publications/list.php?sec=219>
2. Журнал «Госзакупки.ру»// <https://www.proflit.ru>
3. Госконтракт// <https://goskontract.ru/>
4. Навигатор контрактной системы// <http://zakupki-inform.ru/>
5. Экспертный журнал ПРОГОСЗАКАЗ.РФ// <https://прогосзаказ.рф/>

Интернет-ресурсы

1. <http://pravo.gov.ru/>
2. <https://minfin.gov.ru>
3. <https://cbr.ru/>
4. <https://fas.gov.ru/>
5. www.tendery.ru
6. <http://elibrary.ru>
7. <http://www.consultant.ru>
8. <http://www.garant.ru>
9. <https://www.sberbank-ast.ru>
10. <https://www.tektorg.ru>
11. https://gz.lot-online.ru/etp_front/
12. Единая информационная система - <https://zakupki.gov.ru>
13. Сайт единой системы идентификации и аутентификации – www.gosuslugi.ru
14. Сайты электронных торговых площадок - <https://www.roseltorg.ru>