

Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
«Учебный центр СКБ Контур»

СОГЛАСОВАНО:

Протокол № 10/1
заседания Правления
от «15» апреля 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор
АНО ДПО
«Учебный центр СКБ Контур»

Кравченко С.В.

от
«10» апреля 2020 г.



ОТЧЕТ
о результатах самообследования за 2019 год

Москва

2020

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
3.	Система управления	8
4.	Организация учебного процесса	10
5.	Содержание и качество обучения	14
6.	Внутренняя система оценки качества образовательного процесса	19
7.	Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами	22
8.	Сведения о составе педагогических работников	35
9.	Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности	38
10.	Анализ показателей деятельности АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»	39
11.	Выводы по результатам самообследования	42

1. Общие положения

1.1. Самообследование Автономной некоммерческой организации Дополнительного профессионального образования «Учебный центр СКБ Контур» (далее – АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур») – это обследование состояния отдельных областей и объектов образовательной системы, имеющее системный характер и направленное на повышение качества и эффективности деятельности АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

1.2. Самообследование проводится в целях получения информации о его состоянии и разработки системы прогнозируемых изменений, направленных на развитие и предупреждение негативных проявлений в деятельности АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

1.3. Самообследование проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462, Уставом и иными локальными актами АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

1.4. Основные задачи, решению которых способствует самообследование:

- сбор общей информации о состоянии образовательной системы;
- разработка системы изменений в АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур», обеспечивающих ее развитие;
- установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»;
- выявление существующих проблем и определение пути их решения;
- изучение динамики изменения объектов самообследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

1.5. В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- качества материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- составлен анализ показателей деятельности АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления.

2.1. АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» является образовательной организацией реализующей дополнительные профессиональные образовательные программы (повышения квалификации; профессиональной переподготовки) для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование.

2.2. АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации, иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом, решениями органов управления, приказами директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами в целях ведения образовательной деятельности.

Основные сведения

Полное наименование:	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр СКБ Контур»
Сокращенное наименование:	АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»
Дата создания:	14.10.2010 г.
Адрес (местонахождения)	Российская Федерация, 127018, г. Москва, Сущевский Вал, дом 18
ОГРН:	1107799028787
ИНН:	7715091714
КПП:	771501001
Телефон/факс:	+7 495 660-06-18
E-mail:	school@skbkontur.ru
Официальный сайт	https://school.kontur.ru/
Директор	Кравченко Светлана Владимировна
Учредитель	АО «ПФ «СКБ Контур». Адрес: 620017, г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 56, ИНН/КПП 6663003127/997750001; ОГРН 1026605606620

Сведения о записях, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц		
1		
1	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	1107799028787 14.10.2010
2	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	ВНЕСЕНИЕ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ СВЕДЕНИЙ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ПРИ СОЗДАНИИ НА ОСНОВАНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПОСТУПИВШИХ ИЗ ОРГАНОВ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
3	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО Г.МОСКВЕ
4	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	77 013990493 14.10. 2010
2		
1	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2107799189595 18.10.2010
2	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	ВНЕСЕНИЕ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ СВЕДЕНИЙ ОБ УЧЕТЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ
3	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО Г.МОСКВЕ
3		
1	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2117799069254 16.05.2011
2	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, СОДЕРЖАЩИЕСЯ В ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, СВЯЗАННЫХ С ВНЕСЕНИЕМ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, НА ОСНОВАНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПОСТУПИВШИХ ИЗ ОРГАНОВ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
3	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО Г.МОСКВЕ
4	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	77 013839692 16.05.2011

2.3. АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» является юридическим лицом с момента государственной регистрации и имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в кредитных организациях, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать со своим наименованием

2.4. АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» вправе добровольно вступать в объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), в гражданско-правовые отношения, заключать любые соглашения с любыми предприятиями, организациями, учреждениями, юридическими и физическими лицами.

2.5. АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

2.6. В своей повседневной деятельности АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам",
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» № 2 от 09 января 2014;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Письмом Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации,
- иными законодательными актами Российской Федерации в сфере образования,
- Уставом АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»,
- решениями органов управления, приказами директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

2.7. Основным нормативно-правовым документом АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» является Устав, в соответствии с которым главным видом деятельности считается осуществление образовательной деятельности путем

реализации программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации; профессиональной переподготовки).

2.8. Уставом закреплены: цели, предмет деятельности, задачи, основные характеристики образовательного процесса, порядок управления АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур», компетенция и ответственность органов управления, права и обязанности участников образовательного процесса, структура финансовой и хозяйственной деятельности, и т. д.

2.9. АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии № 036652 Регистрационный номер Серия 77Л01 № 0007460, выданной Департаментом образования города Москвы.

2.10. Локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулируемыми образовательные отношения в АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур», являются:

- Правила приема на обучение;
- Правила внутреннего учебного распорядка
- Программа развития АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»;
- Договор об оказании платных образовательных услуг;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления;
- Положение о порядке проведения учебных занятий, текущего и промежуточного контроля знаний и итоговой аттестации слушателей;
- Положение о сайте
- Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и средствами обучения
- Положение о внутреннем мониторинге качества образовательной деятельности
- Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;

- Организация учебного процесса в АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» регламентируется учебной программой, рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур», и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

2.11. Локальным актом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников, создание для них благоприятных условий труда, являются правила внутреннего трудового распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования деятельности АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

2.11.1. Функциональные обязанности состава АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» определены должностными инструкциями и трудовыми договорами.

2.12. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится аттестация данных работников на основе оценки их профессиональной деятельности в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников.

2.13. На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

2.14. АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

3. Система управления АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»

3.1. Органами управления АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» являются:

- Учредитель
- Правление
- Директор
- Педагогический совет

3.2. Полномочия Учредителя:

- Формирует состав высшего коллегиального органа управления - Правление организации;
- Осуществляет внесение денежных средств или имущества, а также пожертвования для обеспечения деятельности АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

3.3. Высшим органом управления АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» является коллегиальное Правление, формируемое Учредителем.

3.3.1. Правление формируется сроком на 3 (три) года в количестве не менее трех представителей учредителя.

3.3.2. К исключительной компетенции Правления относятся:

- изменение Устава АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»;
- определение основных направлений деятельности АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур», принципов формирования и использования ее имущества;
- принятие решения о создании филиалов и представительств;
- принятие решения об участии АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» в других организациях;
- принятие решения о прекращении (реорганизации, ликвидации) деятельности Учреждения, назначении ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- утверждение годовых отчетов и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение и внесение изменений в положения, регламентирующие деятельность АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»;
- утверждение штатного расписания;
- иные полномочия, предусмотренные Уставом АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

3.3.3. Заседание Правления созывается председателем Правления по его собственной инициативе, по предложению Директора и / или членов Правления.

Заседания Правления АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.4. Единоличный исполнительный орган - Директор, назначаемый Правлением сроком на 2 года:

- осуществляет исполнительно-распорядительные функции
- представляет АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» в отношениях с органами государственной власти и управления, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета по согласованию с Правлением;
- осуществляет текущее руководство деятельностью АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»;
- издает приказы, распоряжения, инструкции, и другие акты, обязательные для всех работников АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»,
- распределяет обязанности между работниками АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур», определяет их полномочия;
- распоряжается имуществом и средствами АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» заключает договоры и иные сделки;
- действует от имени АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» без доверенности,
- выдает доверенности, на право совершения действий, не выходящих за пределы собственной компетенции Директора;
- организует исполнение решений Правления;
- отчитывается перед Правлением не реже одного раза в год о результатах своей деятельности и ежемесячно представляет отчетность по форме, утвержденной Правлением.

3.5. Педагогический совет – коллегиальный постояннодействующий орган управления

3.5.1. Основными направлениями деятельности Педагогического совета являются:

- разработка стратегических вопросов совершенствования учебного процесса;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» по вопросам осуществления образовательного процесса, проверки соблюдения санитарно-гигиенического режима, требований об охране здоровья и жизни обучающихся, и другим вопросам, касающимся образовательной деятельности АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»;
- анализ методической работы, использования различных педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения.
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур», результатов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- обсуждение графика открытия и выпуска учебных групп;
- рассмотрение и обсуждение плана развития и укрепления учебной и материально-технической базы АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»

3.6. Организационная структура АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.

3.7. При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

3.8. Система управления базируется на сетевой информационной среде с электронным документооборотом, средствами поиска и индексации информации, возможностями регистрации и контроля действий сотрудников, что позволяет создать систему планирования, постановки и распределения задач, контроля исполнения, рационального использования ресурсов организации, протоколирования и архивации документов.

3.9. Функции и правила работы, взаимодействия со структурными подразделениями, система мониторинга работы и ведения документооборота структурных, функциональных и вспомогательных подразделений обеспечены стандартным пакетом документов.

4. Организация учебного процесса.

4.1. АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного профессионального образования повышения квалификации, профессиональной переподготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке установленным настоящим Положением, Уставом АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур», лицензией на право ведения образовательной деятельности.

4.2. АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» организует учебный процесс по следующим образовательным программам:

Дополнительное образование:	
Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации):	
1.	Налог на добавленную стоимость (НДС)
2.	Расчёты с персоналом по оплате труда
3.	Бухгалтерский учет
4.	Кадровое делопроизводство
5.	Бухгалтерский учёт при УСН
6.	Бухгалтерский учет при ОСНО
7.	Отчетность, налоговый учёт и налоговое планирование при ОСНО
8.	Учет основных средств и нематериальных активов
9.	Учет денежных средств. Расчеты по кредитам и займам
10.	Учет материалов и готовой продукции
11.	Подготовка и взаимодействие с ревизорами в ходе выездных и камеральных проверок ФНС
12.	Налог на прибыль. Сложные вопросы в бухгалтерском и налоговом учете,

	практические рекомендации
13.	Судебная практика. Налоговые риски
14.	Учет в организации с обособленными подразделениями
15.	Бухгалтер организации бюджетной сферы
16.	Главный бухгалтер организации бюджетной сферы
17.	Учет заработной платы в организациях бюджетной сферы
18.	Учетная политика учреждения бюджетной сферы
19.	Учет денежных средств в организациях бюджетной сферы
20.	Расчеты с обособленными подразделениями в организации бюджетной сферы
21.	Отчетность бюджетных, автономных и казенных учреждений
22.	Участие в закупках по 223-ФЗ
23.	Управление государственными и муниципальными закупками по 44-ФЗ
24.	Закупки по 223-ФЗ
25.	Управление государственными и муниципальными закупками по 44-ФЗ, руководителей контрактных служб
26.	Управление государственными и муниципальными закупками для руководителя по 44-ФЗ
27.	Противодействие коррупции
28.	Участие в государственных и муниципальных закупках. Контрактная система по 44-ФЗ

Дополнительное образование:	
Дополнительное профессиональное образование (профессиональной переподготовки):	
1.	Управление персоналом и кадровое делопроизводство
2.	Бухгалтерский учёт при УСН
3.	Бухгалтерский и налоговый учёт, финансовая отчётность и планирование при УСН
4.	Бухгалтерский учёт при ОСНО
5.	Бухгалтерский и налоговый учёт, отчетность, налоговое планирование при ОСНО
6.	Бухгалтер организации бюджетной сферы
7.	Главный бухгалтер организации бюджетной сферы
8.	Профессиональное управление государственными и муниципальными закупками
9.	Участие в государственных, корпоративных и регламентированных закупках по 44-ФЗ и 223-ФЗ

4.3. Для оказания платных образовательных услуг АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»:

4.3.1. предоставляет поступающим:

а) информацию:
о дате создания образовательной организации
об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),

режиме, графике работы,
контактных телефонах и об адресах электронной почты;
о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:
наименование структурных подразделений (органов управления);
фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;
места нахождения структурных подразделений;
адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
об уровне образования;
о формах обучения;
о нормативном сроке обучения;
о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
об описании образовательной программы с приложением ее копии;
об учебном плане с приложением его копии;
об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
о календарном учебном графике с приложением его копии;
о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
должность руководителя, его заместителей;
контактные телефоны;
адрес электронной почты;
о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
занимаемая должность (должности);
преподаваемые дисциплины;
ученая степень (при наличии);
ученое звание (при наличии);
наименование направления подготовки и (или) специальности;
данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
общий стаж работы;
стаж работы по специальности;
о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
о трудоустройстве выпускников;
б) копии:
устава образовательной организации;
лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
отчета о результатах самообследования;
документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
иная информация, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг. Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон.

От имени АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» договор на оказание платных образовательных услуг подписывается директором на основании Устава или уполномоченным им лицом на основании доверенности.

4.3.3. Готовит приказ о зачислении потребителей в число обучающихся в группу. Лицо считается зачисленным в АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» с даты, указанной в приказе.

4.3.4. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» привлекает штатных педагогических работников.

К преподавательской деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету.

Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученых степенях и званиях и т. д.

4.3.5. Создает необходимые условия (место проведения занятий) для предоставления платных образовательных услуг, включая электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, наличия и функционирования системы дистанционного обучения.

4.3.6. Организует учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, а также расписанием учебных занятий, утвержденными приказом директора АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по предоставлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, спонсоров и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.3.7. Осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий.

5. Содержание и качество обучения

5.2. Организация учебного процесса в АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором, и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

5.3. Учебный процесс в АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» осуществляется в течение всего календарного года.

5.4. Обучение ведется на русском языке.

5.5. Занятия проводятся с применением ЭО, ДОТ.

5.5.1. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся руководством АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

5.6. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.

5.6.1. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах.

5.6.2. Продолжительность одного занятия составляет 45 минут, допускаются сдвоенные занятия.

5.7. В АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: аудиторная и внеаудиторная (самостоятельная работа).

5.8. Обучение проводится в закрытой части сайта <https://school.kontur.ru/> (далее – страница курса), которая становится доступной только для лиц, оплативших обучение в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг и зачисленных на основании приказа директора в учебную группу.

5.9. Для получения доступа к учебным мероприятиям и учебно-методическим материалам слушателю необходимо авторизоваться на сайте АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» т.е. выполнить «вход» под своим аккаунтом (логином и паролем) на обучающую страницу курса.

5.10. На странице курса слушателю после авторизации становятся доступны:

- расписание занятий с указанием дат и времени проведения занятий;
- методические материалы и рабочая тетрадь, тестовые учебные и справочные материалы, доступные для скачивания;
- видеозаписи прошедших занятий, дополнительные учебные видеоматериалы;
- тесты и иные контрольные задания в соответствии с дополнительной профессиональной образовательной программой повышения квалификации;

5.11. Проведение занятий осуществляется в следующих формах:

- on-line, которая предусматривает взаимодействие участников образовательных отношений в режиме реального времени (видео-, аудио-конференции, чат и пр.);
- off-line, которая предусматривает взаимодействие участников образовательных отношений в режиме отложенного (произвольного) времени (электронная почта, форумы, доски объявлений и пр.).

5.11.1. Выбор формы определяется конкретными видами занятий, трудоемкостью ДПП, техническими возможностями АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» и слушателей.

5.12. Лекционные занятия проводятся с использованием СДО в назначенное время с обменом информации, когда все участники находятся одновременно на связи - on-line (теле- и видеолекции, лекции-презентации, вебинары, семинары в чате и т.п.) или с использованием различных инструментов передачи данных в любой промежуток времени - off-line (работа с архивами проведенных занятий, с конспектами лекций, самостоятельное выполнение заданий и отправка их преподавателю и др.).

5.13. Консультации преподавателей слушатели получают в период обучения в соответствии с расписанием ДПП, как при непосредственном общении, так и с использованием средств телекоммуникаций в режиме off-line и/или on-line (электронная почта, чат, форумы, видеоконференции и др.).

5.14. Реализация ДПП с использованием ЭО, ДОТ сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной и итоговой аттестации, формы, периодичность и порядок проведения которой устанавливаются учебным планом осваиваемой ДПП, графиком учебного процесса и локальными нормативными актами АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

5.15. Текущий контроль освоения слушателями ДПП с использованием ЭО, ДОТ осуществляется по результатам выполнения контрольных работ, упражнений (заданий для самостоятельной подготовки).

5.15.1. Задания для самостоятельной подготовки содержатся в Рабочей тетради и могут включать:

- Контрольные вопросы;
- Задачи;
- Анализ практических ситуаций;
- Иные формы самостоятельной работы слушателей с целью глубокого усвоения материалов курса и подготовки слушателей для самостоятельной профессиональной деятельности.

5.15.2. Преподаватель может выдать дополнительные задания (задать вопросы) в ходе учебного занятия или по его окончании.

5.15.3. Слушатель выполняет задания и высылает решения (ответы) на контрольные вопросы в установленные сроки в соответствии с графиком на проверку преподавателю в электронном виде (на почту преподавателя (по требованию/выборочно) или посредством СДО).

5.16. При текущем контроле знаний используется система оценивания «успешно / неудачно».

5.17. Результаты текущего контроля и посещаемости занятий (нахождения на сайте) каждого слушателя фиксируются автоматически в электронном журнале.

5.18. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимся содержания определенных тем раздела конкретной учебной программы по окончании их изучения с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, требованиям, предусмотренных образовательной программой.

5.19. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме тестирования.

5.20. Промежуточные он-лайн тесты становятся доступными вместе с видеозаписью каждого прошедшего учебного занятия.

5.21. Количество попыток выполнить тест по материалам прошедшего занятия – не ограничено. Время на выполнение тестовых заданий не ограничено и включается в общее время, отведенное для самостоятельной работы (подготовки) слушателей соответствующей ДПП.

5.22. Содержание и объем материала, подлежащего проверке и оцениванию, определяется обязательным минимумом содержания образования и учебными программами.

5.23. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень освоения материала, предусмотренного конкретной темой (разделом) учебной программы;
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- наличие умений самостоятельной работы с учебной литературой.

5.24. Проверка выполняется автоматически.

5.25. Тест считается сданным, если даны верные ответы не менее чем на 80% вопросов. Сразу по завершении теста результат выводится на экран.

5.26. Результаты теста «успешно/неудачно» фиксируются автоматически в электронном журнале.

5.27. При осуществлении промежуточного контроля проверка и оценка знаний и умений носит индивидуальный характер. Проверяются и оцениваются знания, умения и навыки каждого слушателя.

9.28. Итоговая аттестация - процедура, проводимая с целью установления уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида дополнительной образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения и сопровождающаяся последующей выдачей соответствующих документов о квалификации.

5.29 Итоговые испытания в АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» проводятся в виде тестирования.

5.30. Тестовые материалы для итогового испытания составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы.

5.30.1. Итоговое тестирование проводится в объеме учебного материала за пройденный курс.

5.31. В тест включаются вопросы и задания:

- демонстрирующие изменение компетентности слушателей в рамках изученной программы;
- позволяющие определить уровень усвоения слушателями учебного и практического материала;
- охватывающие все содержание соответствующей ДПП.

5.32. Для допуска к итоговому тестированию слушатель должен выполнить все задания для самостоятельной работы и проверочные промежуточные тесты не позднее даты последнего занятия по ДПП.

5.33. Тестирование проводится в режиме он-лайн на странице курса в период с момента допуска слушателя к тестированию и до даты окончания обучения согласно расписанию занятий по ДПП.

5.34. Преподаватель в течение всего периода тестирования не отвечает на вопросы слушателей.

5.35. Для прохождения теста слушателю отводится 2 попытки, каждая по одному академическому часу (45 минут).

5.36. Вопросы, оставшиеся без ответа из-за истечения лимита времени, засчитываются как вопросы, на которые даны неверные ответы.

5.37. Итоговый тест считается сданным, если слушателем даны верные ответы не менее чем на 80% вопросов.

5.38. При условии успешного прохождения итоговой аттестации (тестирования) слушателю отправляется удостоверение о повышении квалификации/диплом о профессиональные переподготовки в форме бумажного и электронного документа на почтовый и электронный адрес слушателя непосредственно.

5.39. В случае, если слушатель не допущен к итоговому тестированию или тест не сдан, слушатель получает справку – электронный сертификат об участии в обучении соответствующей ДПП повышения квалификации

5.40 АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» придает большое значение содержанию образовательных программ, которое направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал в ходе учебного процесса преобразовывался в эффективный профессиональный инструмент.

5.41 На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» реализует образовательные программы:

- удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- распространяя знания среди населения, повышая его образовательный и профессиональный уровень;
- повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнения своих знаний.

5.42. Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

6. Внутренняя система оценки качества образовательного процесса

6.1. Внутренняя система оценки качества образования в АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» (внутренний контроль) представляет собой комплекс мероприятий и процедур, направленных на непрерывное поддержание учебной, методической, научной и воспитательной работы на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него необходимых корректив, поиск резервов повышения качества образования.

6.2. Элементами внутреннего контроля качества являются:

- Состояние учебной работы
- Состояние методической работы
- Морально-психологическое состояние обучающихся,
- Состояние внутреннего порядка, трудовой и учебной дисциплины
- Состояние профессиональной подготовленности руководящего и преподавательского состава, их переподготовки и повышения квалификации
- Состояние кадровой работы
- Состояние учебно-материальной базы
- Состояние финансовой, хозяйственной и экономической деятельности

А именно:

Обучающиеся и образовательный процесс:

- степень адаптации к обучению обучающихся
- уровень успеваемости обучающихся;
- уровень качества знаний;
- уровень степени обученности;
- уровень сформированности универсальных учебных действий;
- уровень личностного развития слушателей;
- посещение обучающимися занятий;
- степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом;
- итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся;
- выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса;

Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности педагога;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

Оснащенность АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»

- водоснабжение (холодное/горячее);
- канализация (система, туалеты);
- пожаробезопасность
- (аварийные выходы, средства пожаротушения, подъездные пути к зданию, безопасность электропроводки, сигнализация, система оповещения);
- охрана, видеонаблюдение
- ремонт (косметический, капитальный);

- благоустроенность территории

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

- комплектность оснащения учебного процесса
- учебники и учебно-методической литературой к ним;
- печатные образовательные ресурсы;
- работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов;

Материально-техническое оснащение учебного процесса

- техника для создания и использования информации;
- компьютеры, имеющие комплект лицензионного или свободно распространяемого системного и прикладного программного обеспечения;
- подключение к сети Internet;
- наличие СДО (Программа для ЭВМ: «Контур. Школа»)

6.3. Внутренний контроль направлен на управление образовательным процессом в части:

- выполнения требований ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»; Закона РФ "О защите прав потребителей", иных приказов, распоряжений, постановлений, инструктивных писем, методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации;
- соблюдения Устава, правил внутреннего трудового и учебного распорядка и иных локальных актов Учреждения;
- реализации образовательных программ, соблюдения утвержденных учебных программ, планов, графиков;
- ведения документации (соблюдение календарно-тематических и учебных планов, ведение и заполнение журналов учебных занятий и т.д.);
- определения уровня знаний, умений и навыков обучающихся, качества обученности;
- соблюдения порядка проведения контроля знаний и успеваемости обучающихся,
- использования учебно-методического обеспечения в образовательном процессе;

6.4. Внутренний контроль осуществляется посредством следующих методов:

- изучение документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- опрос участников образовательного процесса;
- изучение и оценка образовательного процесса и подготовки обучающихся по всем образовательным программам и формам обучения по результатам итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, которые реализуются соответствующими положениями об организации учебного процесса.

6.5. Основанием для проведения внутреннего контроля выступают:

- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- необходимость получения объективной информации о реальном состоянии дел в АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».
- обращение физических лиц по поводу нарушений в области образования

— предписания органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики в образовательной сфере и по государственному контролю и надзору в сфере образования.

6.6. По распоряжению директора внутренний контроль проводился в период с 1 марта 2020 года по 1 апреля 2020 года следующими уполномоченными лицами:

- Майский Ю.А. - преподавателя
- Бокова Н.С.- преподавателя
- Сафина С.Д. – преподавателя

6.7. Было проведено наблюдение за организацией образовательного процесса в группах, следующих ДПП:

«Участие в закупках по 223-ФЗ». Повышение квалификации, 96 ак. часов
Главный бухгалтер организации бюджетной сферы. Профессиональная переподготовка по профстандарту «Бухгалтер» (код А,В,С), 288 ак. часов
Бухгалтерский учет при УСН. Повышение квалификации по профстандарту «Бухгалтер» (код А), 128 ак. часов
Бухгалтерский и налоговый учет, финансовая отчетность и планирование при УСН. Профессиональная переподготовка по профстандарту «Бухгалтер» (код А,В,С), 272 ак. часа
Учет в организации с обособленными подразделениями, 20 ак. часов

6.8. Так же был проведен анализ работы и организации аудиторных и внеаудиторных занятий и нагрузки вышеуказанных преподавателей в режиме дня.

Документация преподавателей ведется аккуратно. Планирование осуществляется в соответствии с образовательными программами АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур», соответствует программным требованиям. На момент проверки вся документация находилась на рабочем месте, в заполненном состоянии.

Преподавателями. в соответствии с расписанием образовательной деятельности проводятся on-line занятия, на которых решаются ознакомительные, развивающие и профессиональные задачи. Преподаватель оказывает каждому слушателю информационную и педагогическую поддержку при любых возникающих трудностях и при возникновении вопросов.

Эмоциональный фон занятий положительный.

Преподаватели. применяет лично – ориентированный подход к каждому обучающемуся в группе. При общении в чате чаще всего использует просьбу, одобрение, похвалу. Замечания и порицания справедливы.

Учебная нагрузка преподавателей соответствует норме.

Педагогическая работа на on-line занятиях, проводимая преподавателями, организована на хорошем уровне;

Преподаватели владеют методикой проведения on-line и off-line занятий соответствующих дисциплин программы и соответствующими знаниями в области преподавания;

6.9. Результаты системы оценки качества образования способствовали:

- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования);
- результаты проверок будут при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

6.10. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- размещение результатов оценки качества образования на официальном сайте АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

7. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами.

7.1. Для реализации образовательных программ в АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями.

7.2. АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» содержит справочную, учебную, учебно-методическую литературу, нормативные документы, необходимую для обеспечения образовательного процесса по каждой образовательной программе, в соответствии с учебной программой.

7.3. Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

8. Сведения о составе педагогических работников Учреждения

ФИО преподавателя	Преподаваемый предмет	Образование	Ученая степень, звание	Повышение квалификации, проф. подготовка	Общий стаж работы	Стаж по специальности
Бокова Наталия Сергеевна	Бухгалтерский и налоговый учет	Московский финансовый институт, Экономист по специальности «Финансы и кредит», год окончания 1985.		Повышение квалификации в Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр профессиональной подготовки «СТЕК», "Новые и актуальные вопросы бухгалтерского и налогового учета", 2019 год	Более 30 лет	Более 25 лет
Бусыгина Юлия Олеговна	Бухгалтерский и налоговый учет. Кадровый учет	Московский институт права, «Экономист по специальности: бухгалтерский учет, анализ и аудит», год окончания 2004, Федеральное государственное учреждение высшего профессионального образования "Финансовая академия при Правительстве РФ", "Экономист по специальности: финансы и кредит, год окончания 2015, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования "Национальный исследовательский Нижегородский государственный Университет им. Н.И. Лобачевского. Юриспруденция, магистр, диплом магистра, год окончания 2018.		Повышение квалификации в АНО ДПО "Учебный центр СКБ Контур", "Учет материалов и готовой продукции", 2020 год	Более 20 лет	Более 10 лет

Герасименко Наталья Сергеевна	Охрана труда	ФГОУ ВПО Волгоградская академия государственной службы, по специальности "Юриспруденция", год окончания 2009.		Повышение квалификации в ФГБУ Всероссийский научно- исследовательск ий институт труда программы повышения квалификации "Безопасность и охрана труда, 2018 год; "Безопасность и охрана труда по теме Пожарно- технический минимум" 2018; "Подготовка экспертов центров оценки квалификации и экзаменационны х центров" 2019 год	Более 10 лет	Более 5 лет
Жукунова Алла Леонидовна	Бухгалтерский и налоговый учет в бюджетной сфере	Педагогический институт Московский финансово- правовой институт, экономист по специальности бухучет, анализ и аудит, год окончания 1996.		Повышение квалификации в ООО РФОП «Экономика и Управление», "Учет в учреждениях бюджетной сферы: новый план счетов, ФСБУ, практические вопросы подготовки годовой отчетности", декабрь 2018 год.	Более 20 лет	Более 5 лет
Майский Юрий Александрович	Государственные, корпоративные и регламентирован ные закупки по 44-ФЗ и 223-ФЗ	Ленинградский электротехнически й институт им. В.И. Ульянова (Ленина), по специальности «Радиотехника», год окончания 1987.		Проф. подготовка в АНО ДПО "Учебный центр СКБ Контур», «Участие в государствен- ных, корпоративных и регламентир ованных закупках по 44-ФЗ и 223-ФЗ», 2018 год. Повышение квалификации в ООО "Етуториум", «Интерактивные технологии в дистанционном обучении», 2019 год	Более 30 лет	Более 10 лет

<p>Никитченко Наталья Михайловна</p>	<p>Бухгалтерский и налоговый учет</p>	<p>Омский государственный университет по специальности юриспруденция, присвоена квалификация юрист, год окончания 1999.</p>		<p>Повышение квалификации в АНО "Институт дополнительного образования "Международный финансовый центр", «Эксперт, по независимой оценке, квалификаций специалистов финансового рынка", 2019 год</p>	<p>Более 37 лет</p>	<p>Более 12 лет</p>
<p>Сафина Светлана Дамировна</p>	<p>Государственные, корпоративные и регламентирован ные закупки по 44-ФЗ и 223-ФЗ</p>	<p>Башкирский государственный университет, Экономист по специальности "Финансы и кредит», год окончания 1998.</p>	<p>К.ю.н.</p>	<p>Повышение квалификации на базе Института государственных и регламентирован ных закупок, конкурентной политики и антикоррупционн ых технологий, «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд бюджетных учреждений: правовое регулирование». 2018 год. Повышение квалификации в АНО ДПО "Учебный центр СКБ Контур», «Противодейств ие коррупции», 2020 год</p>	<p>Более 15 лет</p>	<p>Более 15 лет</p>

8.8. Кадровая политика АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

8.9. Все преподаватели регулярно проходят повышение квалификации.

9. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

9.1. Адресом места осуществления образовательной деятельности АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» является адрес ее места нахождения: г. Москва, Суцевский Вал, дом 18

9.2. Для реализации образовательного процесса оборудовано 15 рабочих мест сотрудников, обеспечивающих процесс онлайн-обучения (ноутбуки; наушники).

9.3. Слушатель онлайн-курсов должен использовать для обучения свой персональный компьютер/ноутбук с доступом к сети Интернет в соответствии с рекомендованными техническими параметрами:

- операционная система- ОС семейства Windows 7, 8, 8.1
- офисные приложения- MS Office
- скорость доступа к сети интернет не менее 7 Мб/с;
- наличие установленного флеш-плеера в веб-браузере (Adobe flash player не ниже 11 версии);
- наличие звуковой карты;
- наличие подключенных наушников или колонок.

9.4. Сведения о программном обеспечении, необходимом для осуществления образовательного процесса: общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео- и аудиоредакторы);

- операционная система- ОС семейства Windows 7, 8, 8.1
- офисные приложения- MS Office 2010-2013
- средства обеспечения информационной безопасности – Microsoft Endpoint Protection
- архиваторы- 7zip
- средства обработки аудио, видео и графики:
 - Adobe Audition CS5.5
 - Adobe Bridge CS5.1
 - Adobe After Effects CS5.5
 - Adobe Premiere Pro CS5.5
 - Adobe Flash Professional CS5.5
 - Adobe Illustrator CS5.1
 - Adobe Photoshop CS5.1

- vMix

— программа для ЭВМ: «Контур.Школа»

В целях охраны жизни и здоровья обучающихся выделены:

- зона питания и отдыха
- медицинский кабинет

9.5. Техническое состояние АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» удовлетворительное, подтвержденное документами органов пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы.

9.6. Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов удовлетворяют лицензионным нормативам.

9.7. Техническая база и учебное оборудование АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» регулярно модернизируется и соответствует современному уровню.

10. Анализ показателей деятельности организации дополнительного профессионального образования

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	394/72% человек/%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	156/28% человек/%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	- человек/%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	37 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	28 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	9 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	5 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных	- %

	профессиональных программ	
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	- %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	1/14% человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	4/57% человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	- человек/%
1.10.1	Высшая	- человек/%
1.10.2	Первая	- человек/%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	40 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	- %
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.7	Общий объем НИОКР	- тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	- тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	- %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	- %

2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	50 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	- единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	- человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	- чел./%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	- единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	227 457 585 руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	11 890 руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	11 890 руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	110,7 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	- кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	- кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	- кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	1 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	12 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	- %

11. Выводы по результатам самообследования

11.1. Анализ соблюдения контрольных лицензионных нормативов свидетельствует о том, что АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» их полностью выполняет.

11.2. По результатам самообследования установлено:

— Нормативная и организационно-правовая документация АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

— Организационная структура АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.

— При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур».

— Организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.

— Внутренняя система оценки качества образования в АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур» (внутренний контроль) проводится на уровне современных требований, без необходимости внесения в него необходимых корректив, и поиска резервов повышения качества образования.

— Соответствие учебной, учебно-методической литературы, и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;

— Соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;

— Соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.