

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю
Директор АНО ДПО
«Учебный центр СКБ Контур»
С.В. Кравченко



1 сентября 2020г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Повышение квалификации

КОНСОЛИДИРОВАННАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

**повышение квалификации
(профстандарт «БУХГАЛТЕР», код D)**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
УЧЕБНЫЙ ПЛАН	6
УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	7
КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....	8
Рабочая программа учебной дисциплины «Составление и представление консолидированной отчетности».....	9
ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	12
Формы аттестации	12
Критерии оценки обучающихся.....	13
Фонд оценочных средств	15
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	19
Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.	19
Требования к материально-техническим условиям	19
Список литературы.....	21
Периодические издания	21
Интернет-ресурсы.....	21

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации программы дополнительного профессионального образования повышения квалификации «Консолидированная отчетность», профстандарт «Бухгалтер», код Д, разработанная на основании федеральных требований к программам переподготовки и повышения квалификации специалистов специалистами Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр СКБ Контур» (далее АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»).

Программа разработана в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21.02.2019 № 103н.

Право на реализацию дополнительной образовательной программы повышения квалификации «Консолидированная отчетность», профстандарт «Бухгалтер», код Д, разработанная на основании федеральных стандартов, имеет образовательный центр при наличии соответствующей лицензии.

Цели:

- формирование знаний и навыков по вопросам формирования консолидированной отчетности в соответствии с требованиями действующего законодательства
- практическая подготовка по составлению консолидированной отчетности

Категория слушателей:

- Главный бухгалтер
- Начальник (руководитель, директор) отдела (управления, службы, департамента) бухгалтерского учета

Организационно-педагогические условия:

Образовательный процесс осуществляется на основании учебного плана и регламентируется расписанием занятий для каждой учебной группы.

Срок обучения: 40/4/1 (час, нед., мес.)

Режим занятия: 32 часов самостоятельного обучения, 6 часов аудиторной работы.

Форма обучения – заочная с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Характеристика профессиональной деятельности слушателей

Область профессиональной деятельности слушателей:

- Организация и планирование процесса представления зависимыми и дочерними обществами (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации) бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации для целей составления консолидированной финансовой отчетности
- Организация процесса счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей в отчетах, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности
- Обеспечение подготовки примечаний (пояснительной записки, пояснений) к консолидированной финансовой отчетности
- Обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта консолидированной финансовой отчетности

- Обеспечение представления консолидированной финансовой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации
- Обеспечение проведения внешнего аудита консолидированной финансовой отчетности
- Обеспечение публичного раскрытия консолидированной финансовой отчетности или организация подготовки материалов, необходимых для публичного раскрытия показателей консолидированной финансовой отчетности
- Обеспечение сохранности консолидированной финансовой отчетности до ее передачи в архив
- Организация передачи консолидированной финансовой отчетности в архив в установленные сроки

Главный бухгалтер, начальник (руководитель, директор) отдела (управления, службы, департамента) бухгалтерского учета готовится к следующим видам деятельности: формирование консолидированной отчетности, представление консолидированной отчетности с учетом требований действующего Законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21.02.2019 № 103н.

Требования к результатам освоения дополнительной профессиональной образовательной программы

Специалист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

Специалист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
- Экономика и организация производства и управления в группе организаций, чья отчетность консолидируется
- Методы формирования консолидированной финансовой информации
- Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
- Правила защиты информации

Для реализации программы задействован следующий кадровый потенциал:

- Преподаватели учебных дисциплин – Обеспечивается необходимый уровень компетенции преподавательского состава, включающий высшее образование в области соответствующей дисциплины программы или высшее образование в иной области и стаж преподавания по изучаемой тематике не менее трех лет; использование при изучении дисциплин программы эффективных методик преподавания, предполагающих выполнение слушателями практических заданий.
- Административный персонал – обеспечивает условия для эффективной работы педагогического коллектива, осуществляет контроль и текущую организационную работу
- Информационно-технологический персонал - обеспечивает функционирование информационной структуры (включая ремонт техники, оборудования, макетов иного технического обеспечения образовательного процесса, поддержание сайта Контур. Школы и т.п).

Содержание программы повышения квалификации определяется учебным планом и календарным учебным графиком программы дисциплин (модулей), требованиями к итоговой аттестации и требованиями к уровню подготовки лиц, успешно освоивших Программу.

Текущий контроль знаний проводится в форме наблюдения за работой обучающихся и контроля их активности на образовательной платформе, проверочного тестирования.

Промежуточный контроль знаний, полученных обучающимися посредством самостоятельного обучения (освоения части образовательной программы), проводится в виде тестирования.

Итоговая аттестация по Программе проводится в форме тестирования и должна выявить теоретическую и практическую подготовку специалиста.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после самостоятельного изучения дисциплин Программы в объеме, предусмотренном для обязательных внеаудиторных занятий и подтвердивший самостоятельное изучение сдачей поурочных тестов.

Лица, освоившие Программу и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации.

Оценочными материалами по Программе являются блоки контрольных вопросов по дисциплинам, формируемые образовательной организацией и используемые при текущем контроле знаний (тестировании) и итоговой аттестации.

Методическими материалами к Программе являются нормативные правовые акты, положения которых изучаются при освоении дисциплин Программы. Перечень методических материалов приводится в рабочей программе образовательной организации.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
Повышение квалификации

КОНСОЛИДИРОВАННАЯ ОТЧЕТНОСТЬ
(профстандарт «Бухгалтер», код D)

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Внеаудит орная (самосто ятельная работа) off-line	Аудитор ная работа (семинар ские занятия) on-line	
1.	Управление процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) (Код D/01.8)	38	32	6	Зачет
2.	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	2	-	2	Зачет
-	Всего:	40	32	8	-

УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
Повышение квалификации

КОНСОЛИДИРОВАННАЯ ОТЧЕТНОСТЬ (профстандарт «Бухгалтер», код D)

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Внеаудиторная (самостоятельная работа) off-line	Аудиторная работа (семинарские занятия) on-line	
1.	Управление процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) (Код D/01.8)	38	32	6	Зачет
1.1.	Основы регулирования	12	10	2	Тестирование
1.2.	Методы консолидации	12	10	2	Тестирование
1.3	Пример консолидации	14	12	2	Тестирование
2.	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	2	-	2	Зачет
-	Всего:	40	32	8	-

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю
Директор АНО ДПО
«Учебный центр СКБ Контур»
С.В. Кравченко

1 сентября 2020 г.



**Рабочая программа учебной дисциплины
«Составление и представление консолидированной
отчетности»**

образовательной программы
дополнительного профессионального образования

Повышение квалификации

КОНСОЛИДИРОВАННАЯ ОТЧЕТНОСТЬ
(профстандарт «Бухгалтер», код D)

Цель:

- формирование знаний и навыков по вопросам составления и представления консолидированной отчетности
- практическая подготовка для выполнения работ по составлению консолидированной отчетности с учетом действующего Законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21.02.2019 № 103н.

Задачи:

Владеть культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре программы.

Дисциплина позволяет слушателям изучить правила и порядок составления консолидированной отчетности, с учетом действующего Законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21.02.2019 № 103н.

Требования к результатам освоения дисциплины.

В результате обучения дисциплине слушатели должны:

Знать:

- Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
- Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практика применения стандартов
- Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
- Экономика и организация производства и управления в группе организаций, чья отчетность консолидируется
- Методы формирования консолидированной финансовой информации

Уметь:

Использовать полученные знания в практической работе.

Владеть навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения

Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 38 часов (из них внеаудиторные занятия (самостоятельное изучение теоретического материала) – 32 часа, семинарские занятия – 6 часов).

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Внеаудиторная (самостоятельная работа) off-line	Аудиторная работа (семинарские занятия) on-line	
1.	Составление и представление консолидированной отчетности (Код D)	38	32	6	Зачет
1.1.	Основы регулирования	12	10	2	Тестирование
1.2.	Методы консолидации	12	10	2	Тестирование
1.3.	Пример консолидации	14	12	2	Тестирование

Тема 1. Основы регулирования

- Нормативное регулирование составления консолидированной отчетности в РФ.
- Цель консолидации.
- Понятие контроля.
- Общие правила консолидации.

Тема 2. Методы консолидации

- Метод полной консолидации.
- Метод долевого участия.
- Учет по справедливой стоимости.

Тема 3. Пример консолидации

- Определение периметра группы и метода консолидации.
- Сверка внутригрупповых операций и остатков.
- Трансформация отчетности.
- Подготовка сводной отчетности.
- Консолидационные корректировки.
- Подготовка примечаний к отчетности.

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Формы аттестации

Для проведения промежуточной и итоговой аттестации программы повышения квалификации разработан «Фонд оценочных средств по программе, являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

Объектами оценивания выступают:

- степень освоения теоретических знаний,
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, активность на занятиях

Текущий контроль знаний, обучающихся проводится преподавателем, ведущим занятия в учебной группе, на протяжении всего обучения по программе.

Текущий контроль знаний включает в себя наблюдение преподавателя за учебной работой обучающихся и проверку качества знаний, умений и навыков, которыми они овладели на определенном этапе обучения посредством выполнения упражнений на практических занятиях и в иных формах, установленных преподавателем.

Промежуточная аттестация - Оценка качества усвоения обучающимися содержания учебных блоков непосредственно по завершению их освоения, проводимая в форме зачета посредством тестирования или в иных формах, в соответствии с учебным планом и учебно-тематическим планом.

Итоговая аттестация - процедура, проводимая с целью установления уровня знаний, обучающихся с учетом прогнозируемых результатов обучения и требований к результатам освоения образовательной программы. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета посредством тестирования.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения тем образовательной программы в объеме, предусмотренном для лекционных и практических занятий.

Лицам, освоившим образовательную программу дополнительного профессионального образования по теме «Консолидированная отчетность». Повышение квалификации по профстандарту «Бухгалтер» (код Д)» и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается Удостоверение о повышении квалификации установленного образца с указанием названия программы, календарного периода обучения, длительности обучения в академических часах.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОП созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам программы подготовки специалиста, учебному плану и обеспечивают оценку качества общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых обучающимся.

Критерии оценки обучающихся

Предмет оценивания (компетенции)	Объект оценивания (навыки)	Показатель оценки (знания, умения)
<p><i>Специалист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:</i></p> <p>Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.</p>	<p><i>Специалист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:</i></p> <p>-Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности)</p> <p>-Экономика и организация производства и управления в группе организаций, чья отчетность консолидируется</p> <p>-Методы формирования консолидированной финансовой информации</p> <p>-Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</p> <p>-Правила защиты информации</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации - Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практика применения стандартов - Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности) - Экономика и организация производства и управления в группе организаций, чья отчетность консолидируется - Методы формирования консолидированной финансовой информации <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять содержание и объем работ по составлению консолидированной финансовой отчетности, потребность в материально-технических, финансовых, трудовых и иных ресурсах - Проверять качество бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, представленной организациями группы (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации), устанавливать порядок исправления и включения исправленной информации в консолидированную финансовую отчетность - Исключать взаимосвязанные отчетные показатели при осуществлении процедур консолидации - Обеспечивать при консолидации единство учетной политики, отчетной даты,

		функциональной валюты представления отчетности - Применять методы формирования консолидированной финансовой информации Формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности
--	--	---

Оценка качества освоения учебных модулей проводится в процессе промежуточной аттестации в форме зачета.

Оценка	Критерии оценки
Зачтено	- «зачет» выставляется слушателю, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу использует его, не допуская существенных неточностей в ответе на тестовые вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Не менее 70% правильных ответов при решении тестов.
Незачтено	- «незачет» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические вопросы или не справляется с ними самостоятельно. Менее 70% правильных ответов при решении тестов.

Оценка качества освоения учебной программы проводится в процессе итоговой аттестации в форме тестирования.

Оценка (стандартная)	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется слушателю, продемонстрировавшему твердые и всесторонние знания материалы, умение применять полученные в рамках занятий практические навыки и умения. Достижения за период обучения и результаты текущей аттестации продемонстрировали отличный уровень знаний и умений слушателя. Не менее 70% правильных ответов при решении тестов.
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, который в недостаточной мере овладел теоретическим материалом по дисциплине, допустил ряд грубых ошибок при выполнении практических заданий, а также не выполнил требований, предъявляемых к промежуточной аттестации. Достижения за период обучения и результаты текущей аттестации продемонстрировали неудовлетворительный уровень знаний и умений слушателя. Менее 70% правильных ответов при решении тестов.

Фонд оценочных средств

Оценочные материалы

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ

Урок 1. Основы регулирования

1

В каком законе содержится определение консолидированной отчетности как систематизированной информации, отражающей финансовое положение, финансовые результаты деятельности и изменения финансового положения организации, организаций и (или) иностранных организаций - группы организаций, определяемой в соответствии с МСФО?

1. Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности»
2. Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
3. Федеральный закон от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»

2

Какими нормативными документами нужно руководствоваться при составлении консолидированной отчетности?

1. ФСБУ
2. Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности
3. GAAP
4. МСФО

3

Обладает ли инвестор правами контроля в следующем случае: Инвестор приобретает 48 % голосующих акций объекта инвестиций. Держателями оставшихся прав голоса являются тысячи акционеров, ни один из которых не имеет более 1 процента прав голоса. Ни у одного из акционеров нет договоренностей консультироваться с любыми из других акционеров или принимать коллективные решения.

1. Нет, так как у инвестора пакет менее 50 %.
2. Да, так как остальные акционеры не взаимодействуют по принятию совместных решений
3. Недостаточно информации для ответа

4

Что лучше идентифицирует контроль - доля в капитале или договорные отношения?

1. Доля в капитале
2. Договорные отношения
3. Это зависит от того, как осуществляется руководство предприятием

Урок 2. Методы консолидации

1

Метод долевого участия применяется для:

1. Ассоциаций
2. Совместных предприятий
3. И тех, и других

2

Может ли предприятие, которое не имеет дочерних компаний, применять метод долевого участия для своих ассоциированных предприятий:

1. Да
2. Нет
3. Недостаточно информации для ответа

3

Применяется ли метод долевого участия для ассоциированного предприятия в отдельной финансовой отчетности (МСФО (IAS 27)):

1. Да
2. Нет
3. Недостаточно информации для ответа

4

Какой метод консолидации применим в следующем случае:

Инвестор приобрел 48 % голосующих акций объекта инвестиций. Держателями оставшихся прав голоса являются тысячи акционеров, ни один из которых не имеет более 1 % прав голоса. Ни у одного из акционеров нет договоренностей консультироваться с любыми из других акционеров или принимать коллективные решения.

1. Метод полной консолидации
2. Метод долевого участия
3. Учет инвестиции по справедливой стоимости

5

Какой метод консолидации применим в следующем случае:

Инвестор А является держателем 45 % голосующих акций объекта инвестиций. Имеется еще два других инвестора, каждому из которых принадлежит 26 % голосующих акций объекта инвестиций. Остальные голосующие акции принадлежат трем другим акционерам по 1 % каждому. Каких-либо других договоренностей, затрагивающих процесс принятия решений, нет.

1. Метод полной консолидации
2. Метод долевого участия
3. Учет инвестиции по справедливой стоимости

Урок 3. Пример консолидации

1

Компания может быть исключена из консолидации, если:

1. Контроль носит временный характер
2. Сфера деятельности дочернего предприятия отличается от сферы деятельности материнского предприятия
3. Она является промежуточной холдинговой компанией, и ее финансовые инструменты не обращаются на открытых рынках

2

Неконтролирующая доля - это:

1. Доля в материнской компании
2. Доля в материнской и дочерней компании
3. Доля в дочерней компании

3

Консолидация осуществляется всеми компаниями, когда они контролируют:

1. Только офшорные компании
2. Офшорные и офшорные компании, но не партнерства
3. Любой тип предприятия

4

Нереализованная прибыль в консолидированной отчетности – это:

1. Нераспределенная прибыль дочерней компании за отчетный период
2. Прибыль, возникающая в результате внутригрупповых операций и признанная в индивидуальной отчетности в стоимости активов, которые согласно требованиям МСФО, необходимо полностью исключить на уровне консолидированной отчетности группы
3. Разница между стоимостью приобретения контролирующей доли и величиной чистых активов компании, относящихся к контролирующей доле

5

Неконтролирующая доля участия – это:

1. Капитал дочернего общества в части, не относимой прямо или опосредованно к материнской компании
2. Разница между стоимостью приобретения контролирующей доли и величиной чистых активов компании, относящихся к контролирующей доле
3. Нераспределенная прибыль дочерней компании за отчетный период

Тестовые вопросы к онлайн-курсу

1

Какими нормативными документами нужно руководствоваться при составлении консолидированной отчетности?

1. ФСБУ
2. Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности
3. GAAP
4. МСФО

2

Какой метод консолидации применим в следующем случае:

Инвестор приобрел 48 % голосующих акций объекта инвестиций. Держателями оставшихся прав голоса являются тысячи акционеров, ни один из которых не имеет более 1 % прав голоса. Ни у одного из акционеров нет договоренностей консультироваться с любыми из других акционеров или принимать коллективные решения.

1. Метод полной консолидации
2. Метод долевого участия
3. Учет инвестиции по справедливой стоимости

3

Неконтролирующая доля - это:

1. Доля в материнской компании
2. Доля в материнской и дочерней компании
3. Доля в дочерней компании

4

Консолидация осуществляется всеми компаниями, когда они контролируют:

1. Только офшорные компании
2. Офшорные и офшорные компании, но не партнерства
3. Любой тип предприятия

5

При составлении отчетности группы компании для совместных предприятий (IFRS 11)

1. Применяется метод долевого участия
2. Каждая из сторон признает свою долю в активах, обязательствах, выручке и расходах
3. Активы и обязательства сторон консолидируются
4. Признается финансовый инструмент в виде совместного предприятия
5. Отражать какие-либо операции не требуется

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

Требования к образованию и обучению лица, занимающего должность *преподавателя*: Высшее образование - специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю)

Дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитета или магистратуры) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю)

Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда

Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года

Требования к опыту практической работы: при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) - опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю)

Преподаватель: стаж работы в образовательной организации не менее одного года; при наличии ученой степени, (звания) - без предъявления требований к стажу работы

Особые условия допуска к работе: отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации

Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.

Требования к материально-техническим условиям

Организация проводит занятия по адресу: г. Москва, ул. Суцевский Вал, д.18. Аудитории для занятий расположены на 11-м этаже здания.

Все занимаемые помещения соответствуют обязательным нормам пожарной безопасности и требованиям санитарно-эпидемиологических служб. Помещения имеют централизованные системы водоснабжения, отопления и канализации. Воздухообмен помещений обеспечивается современными системами кондиционирования, за счет приточно-вытяжной вентиляционной системы.

Учебным центром СКБ Контур заключен договор с организацией общественного питания о возможности обеспечения слушателей питанием.

В учебной аудитории проводятся лекции и практические занятия. Аудитория оснащена столами и стульями, в составе учебного оснащения маркерная доска и флипчарт, в случае необходимости подключается мультимедийный проектор, слушателям предоставляются компьютеры.

Компьютерная сеть учебного центра оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу. На каждом компьютере обеспечен постоянный доступ к компьютерной программе «Контур.Школа».

Для проведения вебинаров и онлайн-трансляций используется оснащенная современным оборудованием видеостудия:

- помещение оборудовано посадочными местами для спикера(ов);
- спикеру предоставляется персональный компьютер с соответствующими мультимедийными характеристиками (Intel Core i3, либо идентичные по характеристикам, оперативная память: от 4 Гб и выше для всех ОС), со стабильным соединением с сетью Интернет на скорости не менее 1 Мбит/сек.;
- видеокамера (максимальное разрешение видео — не менее 3840x2160).

Размещение материалов вебинаров и доступ к ним участников обеспечивает техническая платформа (сайт, система управления сайтом, другие технические средства):

1. трансляция вебинара в режиме реального времени;
2. хранение, систематизация записей вебинаров, с предоставлением участникам возможности просмотра записи онлайн;
3. хранение, систематизация и доступ к скачиванию материалов учебных программ;
4. напоминание участникам о предстоящем вебинаре за 1 час до начала мероприятия;
5. использование защищенных соединений; передача и прием видео и звука по протоколам RTMP(S) или аналоги;
6. управление качеством и разрешением передаваемого/принимаемого видео вплоть до разрешения HD 720p на каждого участника мероприятия (адаптивный стриминг);
7. обмен короткими текстовыми сообщениями (чат);
8. осуществление записи мероприятий в формате, не требующем конвертации для проигрывания (mp4, AVI, WMA и т.д.);
9. система регистрации на вебинар;
10. техническое сопровождение проведения вебинара;
11. отображение числа участников;
12. техническая доступность услуги не менее 99,8% времени;
13. устойчивость при проведении вебинара при одновременном подключении до 3000 участников;
14. возможность участия пользователей на вебинарах в браузерах: Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari с установленным плагином Adobe Flash Player;
15. передача аудио и видеoinформации на персональные компьютеры участников реализована при скорости Интернет-соединения не менее 134 kbps.

Основные функции программы Контур.Школа

- размещение расписания и описания учебных программ и условий обучения;
- онлайн-трансляция учебных занятий с возможностью обратной связи;
- размещение тестов и проведение онлайн-тестирования;
- размещение и выбор образовательного контента и заданий для обучающихся;
- хранение учебно-методических материалов;
- обратная связь обучающихся к организаторам и преподавателям;
- автоматическая фиксация хода учебного процесса, промежуточных и итоговых результатов обучающихся;
- хранение информации о ходе учебного процесса и результатов обучения в течение периода обучения;
- сбор и хранение заявок на обучение и сведений об обучающихся;
- создание и актуализация контента и учебно-методических материалов;
- информационно-консультационное обслуживание обучающихся.

Список литературы

1. Н.А.Казакова Анализ финансовой отчетности. Консолидированный бизнес. Учебник, изд. Юрайт, 2019
2. Плотников В.С., Плотникова О.В., Объединение бизнеса и консолидированная финансовая отчетность. Монография, изд. НИЦ ИНФРА-М, 2018.

Периодические издания

1. Практический журнал для бухгалтера и руководителя «Главная книга». <http://consultantplus76.ru/index.php/zhurnal-glavnaya-kniga>
2. Практический журнал для бухгалтера «Главбух». <https://www.glavbukh.ru/>
3. Журнал «Я бухгалтер». <https://kontur.ru/articles/ya-buhgalter/subscribe>

Интернет-ресурсы

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>