

10 февраля 2021 года, 10:00 мск

Евгения Конюхова. Нестандартная занятость работников в 2021 году: как правильно оформить



Евгения Конюхова — эксперт в сфере трудового законодательства и кадрового делопроизводства.

Формат

- ✓ Онлайн-трансляция с 10:00 до 17:00 (мск)
- ✓ Запись 2 месяца
- ✓ Ответы на вопросы в прямом эфире
- ✓ Авторские материалы
- ✓ Онлайн-тест и электронный сертификат
- ✓ На компьютере на сайте или в телефоне в мобильном приложении

Программа

9:30 (мск) Подключайтесь! Успеем проверить звук и видео

Дистанционная работа в 2021 году

- дистанционный, удаленный работник: отличия
- варианты оформления трудовых отношений с дистанционными работниками
- требования к оформлению кадровых документов
- сроки и периодичность оформления дистанционной работы
- новая статья о переводе работников на дистанционную работу по инициативе работодателя
- требования к локальному нормативному акту работодателя, регулирующему трудовые отношения с дистанционными работниками
- особенности оформления дополнительного соглашения о периодической или временной дистанционной работе
- закрепление условия о выплате работнику компенсации за использование личного имущества
- какое условие важно не потерять в трудовом договоре, дополнительном соглашении с дистанционным работником
- новые основания расторжения трудового договора с дистанционными работниками
- отчет по дистанционным работником: кому и в какие сроки

11:30–11:45	Перерыв на кофе: взбодримся
	Неполное рабочее время <ul style="list-style-type: none">– особенности установления неполного рабочего времени по соглашению сторон, сроки, обязательные документы– судебная практика по допустимой продолжительности неполного рабочего времени с работниками, находящимися в отпуске по уходу за ребенком
11:45–13:00	<ul style="list-style-type: none">– практические рекомендации к условиям о режиме рабочего времени и оплате труда– какие причины организационного или технологического характера могут послужить основанием для введения неполного рабочего времени по инициативе работодателя– порядок оформления кадровых документов, уведомлений работников– отчет о неполном рабочем времени
12:30–13:00	Ответы на вопросы
13:00–14:00	Перерыв на обед: восстановим силы
	Гибкий режим рабочего времени <ul style="list-style-type: none">– случаи применения, оформление– практические рекомендации к установлению гибкого рабочего времени
14:00–15:30	Совместители <ul style="list-style-type: none">– понятие совместительства, классификация– отличительные особенности совместительства– особенности оформления совместительства– на что обращает внимание ГИТ при проверке трудовых договоров с совместителями– практические рекомендации к оформлению условий о режиме рабочего времени и оплате труда совместителей– представление СЗВ-ТД в ПФР на совместителей– отличие внутреннего совместительства от совмещения
15:30–15:40	Кофе-брейк

Типичные ошибки работодателей при установлении работникам разъездного характера работы

15:40–17:00

- понятие «разъездной характер работы»
- отличительные особенности разъездного характера работы
- закрепление условия о разъездном характере работы в документах работодателя
- особенности оформления в трудовом договоре

16:40–17:00

Ответы на вопросы

17:00–17:15

Розыгрыш призов

15 минут

Закрытие лектория



Программа приблизительная. Автор может отклониться от регламента, но проведет с нами все заявленное время.

Подробности

Ответы на вопросы	Вы сможете задать вопрос по теме семинара в чате во время трансляции. Мы ответим на все вопросы во время прямого эфира или в течение 5 рабочих дней после него
Запись	Через 3 рабочих дня будет опубликована запись. Оповещение вы получите на электронную почту. Доступ к записи — 2 месяца
Авторские материалы	Материалы, которыми лектор считает важным поделиться, вы сможете скачать на странице семинара после выкладки записи
Онлайн-тест и электронный сертификат	Онлайн-тест из 5 вопросов откроется вместе с записью. Верно ответите на 4 вопроса за 3 попытки — получите электронный сертификат об участии (формат pdf) на адрес электронной почты
Поддержка 360°	Техподдержка 24x7, куратор, менеджер и команда экспертов