

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Внеаудиторная (самостоятельная работа) off-line	Аудиторная работа (семинарские занятия) on-line	
1	Обеспечение документооборота по учету и движению кадров, администрирование документооборота (код А)	74	62	12	Зачет
1.1	Общие вопросы				
1.1.1	Обязательные локальные нормативные акты работодателя	12	10	2	Тестирование
1.1.2	Организация защиты персональных данных при ведении кадрового делопроизводства	10	8	2	Тестирование
1.2	Прием и увольнение работников				
1.2.1	Прием и оформление на работу	14	12	2	Тестирование
1.2.2	Режимы рабочего времени	12	10	2	Тестирование
1.2.3	Установление и документационное обеспечение времени отдыха	12	10	2	Тестирование
1.2.4	Увольнение работников	14	12	2	Тестирование
2	Деятельность по обеспечению, оценке, аттестации и развитию персонала (код В, С, D). Деятельность по организации труда и оплаты персонала (код Е)	20	16	4	Зачет
2.1	Особые вопросы				
2.1.1	Обеспечение персоналом	10	8	2	Тестирование
2.1.2	Установление и выплата заработной платы	10	8	2	Тестирование
3	Итоговая аттестация	2	—	2	Тестирование
—	ИТОГО:	96	78	18	—