

Программа профессиональной переподготовки

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ДЛЯ НАЧИНАЮЩИХ

Учебная программа для тех, кто только знакомится с бухгалтерским учетом, для руководителей коммерческих предприятий, для индивидуальных предпринимателей.

В подарок: три месяца профессиональной поддержки на вебинарах, включая консультации экспертов по вопросам учета и отчетности.

Срок обучения	Срок обучения 2 месяца
Преподаватели	Букина О.А. , Бусыгина Ю.О., Татаров К.Ю., Самкова Н.А., Майский Ю.А. Никитченко Н.М.
Актуальность курса	<p>Программа курса профессиональной переподготовки для тех, кто решил сменить профессию, кто ищет себя в профессии, для руководителей, которые планируют сами вести учет, для тех, кто открывает свой бизнес и хочет следить за финансовой деятельностью компании.</p> <p>Программу можно рекомендовать индивидуальным предпринимателям, которые хотят вести бухгалтерский учет для себя.</p> <p>Знания, полученные на курсе, помогут соответствовать требованиям работодателей при приеме на работу.</p> <p>Курс предназначен для подготовки бухгалтеров коммерческих предприятий.</p> <p>Программа рекомендована для восстановления знаний после перерыва в работе или при переходе бухгалтера на новую должность.</p>
О курсе	<p>Курс построен на принципе объединения лекционных занятий с отработкой практических навыков работы, с разбором сквозной практической задачи, решение которой из урока в урок, приведет к появлению баланса.</p> <p>После обучения слушатель получит уровень профессиональной компетенции, необходимый для выполнения функций бухгалтера коммерческого предприятия.</p> <p>Освоить программу помогут рекомендации экспертов, тестирование, комплект методических материалов по теме курса. Слушатели получат новые знания и смогут применить их в работе.</p>
Документы об обучении	Диплом о профессиональной переподготовке 256 академических часов



Эксклюзивно: три месяца экспертной поддержки на консультационных вебинарах Школы Бухгалтера.

- ✓ Участвуйте в вебинарах по актуальным темам бухгалтерского и налогового учёта. Новая тема – каждую неделю
- ✓ Получите сразу доступ к записям консультационных вебинаров – более 100 тем с экспертами

● ШКОЛА БУХГАЛТЕРА ●

<https://school.kontur.ru/discipline-bukhuchet>

- ✓ Задавайте вопросы лекторам и экспертам
- ✓ Проходите тесты - проверяйте свои знания и получайте сертификаты, подтверждающие знания

Расписание курса

Вводный	Вводный урок <ul style="list-style-type: none"> ▪ Регламент обучения на онлайн-курсе в Школе Бухгалтера ▪ Возможности Школы для обучения и развития ▪ Правила проведения тестирования и итоговой аттестации ▪ Получение документов об обучении и закрывающих документов
Блок 1. Основы бухгалтерского учета	
1 урок Букина	Содержание бухгалтерского учета (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • Понятие бухгалтерского учета • Закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ • Нормативные документы по бухучету • Профессиональная этика бухгалтера • Предмет бухучета, его объекты, метод бухучета • «Как стать бухгалтером и расти в профессии» - дополнительный урок
2 урок Букина	Бухгалтерский баланс и структура баланса (код В/01.6) <ul style="list-style-type: none"> • Сущность балансового обобщения информации • Строение баланса • Классификация бухгалтерских балансов
3 урок Букина	Бухгалтерские счета и двойная запись (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • План счетов • Счет бухгалтерского учета, его строение, назначение и виды • Субсчета • Классификация счетов • Корреспонденция счетов • Забалансовые счета • Двойная запись • Типы хозяйственных операций • Бухгалтерские проводки
4 урок Букина	Документы в бухгалтерском учете (код А/01.5) <ul style="list-style-type: none"> • Классификация документов • Первичные учетные документы, их виды и реквизиты • Требования к заполнению и хранению первичных документов • Электронный документооборот • Проверка правильности оформления первичных документов • Исправление документов • Регистры бухгалтерского учета • «Электронный документооборот» - дополнительный урок
5 урок Букина	Налог на добавленную стоимость (код А/01.5, А/03.5) <ul style="list-style-type: none"> • Объект обложения НДС • Операции облагаемые/необлагаемые НДС

● ШКОЛА БУХГАЛТЕРА ●

<https://school.kontur.ru/discipline-bukhuchet>

	<ul style="list-style-type: none"> • Налоговые ставки • Налоговые вычеты
6 урок Букина	Налоги и страховые взносы (код В/03.6) <ul style="list-style-type: none"> • Понятие и сущность налога • Система налогообложения • Виды налогов • Понятие страховых взносов
7 урок Букина	Учетная политика организации. Организация бухгалтерского учета (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • ПБУ 1/2008 • Понятие учетной политики • Состав учетной политики • Изменения и дополнения учетной политики • Права компании при организации бухгалтерского учета • Возложение обязанностей по ведению бухучета • Требования к бухгалтеру, главному бухгалтеру (профессиональные стандарты)

Блок 2. Теория и практика

8 урок Татаров	Учет основных средств (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • Понятие и состав основных средств • Оценка основных средств • Оприходование основных средств • Упрощенный порядок формирования первоначальной стоимости компаниями малого бизнеса • Амортизация основных средств • Списание основных средств • Документальное оформление • Учет НДС при приобретении основных средств • Условия вычета НДС
9 урок Татаров	Особенности ведения учета основных средств (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • Аренда и лизинг основных средств • Переоценка • Ремонт, реконструкция, модернизация • Документальное оформление
10 урок Татаров	Учет нематериальных активов (НМА) (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • Понятие НМА • Критерии отнесения объекта к НМА • Оценка НМА • Оприходование НМА • Амортизация • Документальное оформление операций с НМА • Упрощенный порядок списания расходов по НМА для компаний малого бизнеса
11 урок Татаров	Выбытие основных средств и нематериальных активов (НМА) (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • Случаи выбытия • Списание основных средств и НМА • Особенности реализации основных средств и НМА • НДС при реализации

	<ul style="list-style-type: none"> • Документальное оформление
12 урок Татаров	Учет материалов (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • Понятие и состав материалов • Оценка материалов • Упрощенный порядок оценки материалов для компаний малого бизнеса • Оприходование материалов • Документальное оформление (расчетные документы, ТН, ТТН, накладные-требования, акты приемки-передачи) • НДС (оформление счетов-фактур, УПД, книг покупок и продаж, вычет НДС) • Излишки и недостачи при приемке • Списание материалов
13 урок Букина	Учет товаров (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • На что обратить внимание в договоре • Учет в оптовой торговле • Учет в розничной торговле • Методы определения выручки • Учет авансов • Порядок начисления НДС (НДС с авансов) • Учет и контроль складских операций • Документальное оформление операций с товарами
14 урок Букина	Учет затрат на производство продукции, работ, услуг (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • Система учета затрат • Методы себестоимости и калькулирование • Затраты, связанные с основной деятельностью • Вспомогательное производство • Общехозяйственные и общепроизводственных расходы • Расходы на продажу • Состав незавершенного производства • Синтетический и аналитический учет затрат на производство • Документальной оформление
15 урок Букина	Учет готовой продукции (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • Поступление готовой продукции на склад • Документальное оформление • Реализация готовой продукции • Особенности учета компаниями малого бизнеса
16 урок Бусыгина	Учет денежных средств (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы кассы • Лимит остатка наличности • Документальное оформление кассовых операций • Учет кассовых операций • Операции по расчетному счету (открытие, ведение, проводки) • Особенности для компаний малого бизнеса • «Применение ККТ» – дополнительный урок

<p>17 урок Бусыгина</p>	<p>Учет расчетных операций (код А/02.5)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Расчеты с дебиторами и кредиторами • Акты сверок с поставщиками • Расчеты по налогам и сборам, с внебюджетными фондами • Резервы по сомнительным долгам
<p>18 урок Татаров</p>	<p>Учет кредитов и займов (код А/02.5)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Виды кредитов и займов • Отражение в учете операций получения и погашения кредитов и займов • Учет процентов • Отнесения процентов к расходам для целей налогообложения в соответствии с гл. 25 НК РФ
<p>19 урок Бусыгина</p>	<p>Учет расчетов с персоналом по оплате труда (код А/02.5)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Положение об оплате труда • Документальное оформление • Рабочее время • Системы и формы оплаты труда • Начисление заработной платы • Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда • Расходы на оплату труда для целей налогообложения в соответствии с гл. 25 НК РФ
<p>20 урок Бусыгина</p>	<p>Расчет среднего заработка (код А/02.5)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Понятие среднего заработка, случаи исчисления • Отпускные • Командировка • Пособия по временной нетрудоспособности, детские пособия • Иные случаи • Документальное оформление
<p>21 урок Бусыгина</p>	<p>Удержание из заработной платы. Выплата зарплаты (код А/02.5)</p> <ul style="list-style-type: none"> • НДФЛ • Алименты • Удержания по инициативе работодателя • Удержания по инициативе работника • Порядок удержания • Ограничения удержаний • Выплата зарплаты
<p>22 урок Татаров</p>	<p>Страховые взносы (код В/03.6)</p> <ul style="list-style-type: none"> • База для исчисления страховых взносов • Тарифы, предельная база • Взносы на травматизм • Подтверждение основного вида деятельности • Уплата страховых взносов • Бухгалтерский учет
<p>23 урок Бусыгина</p>	<p>Учет расчетов с персоналом по прочим операциям (код А/02.5)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Расчеты с подотчетными лицами • Расчеты по прочим операциям • Документальное оформление
<p>24 урок Букина</p>	<p>Учет доходов и расходов. Финансовый результат (код А/02.5, А/03.5)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Инвентаризация • Доходы и расходы организации

	<ul style="list-style-type: none"> • Прочие доходы и расходы • Заккрытие месяца • Формирование финансового результата • Подготовка к составлению бухгалтерской отчетности • Реформация баланса
25 урок Татаров	Капитал организации (код А/02.5) <ul style="list-style-type: none"> • Капитал и его виды • Формирование уставного капитала • Начисление и выплата дивидендов • Расчеты с учредителями • Распределение чистой прибыли • Налогообложение дивидендов (НДФЛ, налог на прибыль)
26 урок Букина	Бухгалтерская отчетность (код В/01.6) <ul style="list-style-type: none"> • Формы отчетности • Упрощенные формы отчетности для компаний малого бизнеса • Состав отчетности • Порядок составления отчетности • Сроки, место, формы представления • Исправление ошибок
27 урок Самкова	Особенности учета при УСН (код А/02.5, В/03.6) <ul style="list-style-type: none"> • Метод учета • Закрытый перечень расходов • Книга доходов и расходов, порядок ее заполнения, пример по заполнению • Налог и что он заменяет, ставки, расчет на примере.
28 урок Майский	Использование бухгалтерских программ для ведения учета (код А/02.5, А/03.5, В/01.6) <ul style="list-style-type: none"> • Использование программного продукта Контур.Эльба • Формирование отчетности в программе
29, 30 уроки	Пошаговый и полный разбор домашнего задания, которое слушатели получили в самом начале обучения.
	Дополнительный учебный материал
Самостоятельная подготовка	<ul style="list-style-type: none"> • Круглосуточный доступ к видеозаписям. Круглосуточный доступ к онлайн-тестам

[Всегда актуальное расписание здесь >>](#)

[Оставить заявку на обучение через сайт>>](#)