


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР СКБ КОНТУР»

Утверждаю
Директор АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»


_____ С.В. Кравченко

«16» января 2018 г.



УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
Повышение квалификации на базе среднего и
высшего профессионального образования

**«Кадровое делопроизводство. Подготовка
на соответствие профстандарту»**

Москва 2018 г.

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Внеаудиторная (самостоятельная работа) off-line	Аудиторная работа (семинарские занятия) on-line	
1.	Обеспечение документооборота по учету и движению кадров, администрирование документооборота (код А)	54	42	12	-
1.1	Обязательные локальные нормативные акты работодателя	8	6	2	Тест off-line
1.2	Организация защиты персональных данных при ведении кадрового делопроизводства	8	6	2	Тест off-line
1.3	Прием и оформление на работу	10	8	2	Тест off-line
1.4	Режимы рабочего времени	10	8	2	Тест off-line
1.5	Время отдыха	8	6	2	Тест off-line
1.6	Увольнение работников	10	8	2	Тест off-line
2.	Деятельность по обеспечению, оценке, аттестации и развитию персонала (код В, С, D)	8	6	2	-
2.1	Обеспечение персоналом. Аттестация, обучение, адаптация и стажировка персонала	8	6	2	Тест off-line
3.	Деятельность по организации труда и оплаты персонала (код Е)	8	6	2	-
3.1.	Установление и выплата заработной платы	8	6	2	Тест off-line
4	Актуальное состояние и развитие системы кадрового делопроизводства	24	14	10	-
4.1	Практические кейсы с экспертами, развитие профессиональных компетенций в области кадрового делопроизводства	24	14	10	-
5.	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	2		2	Тестирование on-line
	Всего:	96	68	28	-